

«Утверждаю»
Директор школы:
Шаракшинов П.В.

Инструкция №15 для учителей и классных руководителей, выезжающих с классом на экскурсию (на поезде или автобусе)

1. Иметь список группы с указанием класса, домашних адресов (для выезда на поездах дальнего следования).
2. Указать Ф.И.О. сопровождающих учителей, родителей, приблизительное время возвращения.

Инструкция №16 для руководителей кружков и секций

1. Вход в школу и спортивный зал без руководителя категорически запрещен.
2. Перед началом занятий проверить помещение (чистоту, наличие посторонних предметов, которые могут помешать во время занятий). 3. Обеспечить готовность помещения, снарядов к безопасным занятиям.
4. Проветрить помещение.
5. Иметь в наличии аптечку для своей секции.
6. Сообщить обучающимся тему занятия (что они будут отрабатывать на данном занятии).
7. Ежеурочно проводить инструктаж с детьми по безопасности занятий.
8. Ребенок до окончания занятий находится в зале. Уход с занятий досрочно разрешается по медицинскому документу и письменному заявлению родителей. Эти заявления руководитель вкладывает в конверте в классный журнал.
9. В случае травмы занятия прекращаются. Руководитель сообщает администрации о происшествии, оказывает доврачебную помощь, сообщает родителям и вызывает "скорую помощь".
10. По окончании занятий проверить, как оденутся дети, проследить их уход из школы.
11. Руководитель проверяет, закрыты ли окна, выключает свет.
12. Сдает помещение дежурному служащему.