**Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Урень Нижегородской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата |
| 75 | 30.03.2021г |

**ПРИКАЗ**

«Об утверждении аукционной документации

о проведении аукциона на право заключения договоров

аренды нежилых помещений»

В соответствии со ст. 447-449, 608 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме аукциона», Положения о способах предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности Уренского муниципального района, в аренду и порядке заключения договоров» утвержденного решением Земского собрания Уренского муниципального района Нижегородской области, администрация Уренского муниципального района Нижегородской области

**приказываю:**

1. Провести 30 апреля 2021г. года аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене на право заключения договоров аренды нежилых помещений.

2. Утвердить Аукционную документацию на право заключения договоров аренды нежилых помещений.

3. Опубликовать извещение о проведении аукциона на официальном сайте проведения торгов www.torgi.gov.ru., а также на сайте МАУ «ФОК в г. Урень Нижегородской области» fokuren.may5.ru.

Директор: В.Я. Горишный

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНА**  **Приказом Муниципального автономного учреждения «ФОК в г. Урень Нижегородской области»** |
|  | **\_30.03.2021\_№ \_\_\_75\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |

**Аукционная документация**

**аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене на право заключения договоров аренды нежилых помещений**

**г.Урень**

**2021 г.**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящая документация разработана в соответствии со ст. 447- 449, 608 ГК РФ, Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2.Целью проведения аукциона является обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Уренского муниципального района Нижегородской области.

1.3.При проведении аукциона не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

- осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

- необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.4. Организатором аукциона является Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Урень Нижегородской области» (далее - Организатор аукциона (торгов).

1.5. Сведения об Организаторе аукциона:

*- Место нахождения*: Нижегородская область, г.Урень, ул.Индустриальная, д.15

*- Почтовый адрес:* Нижегородская область, г.Урень, ул.Индустриальная, д.15

- *Адрес электронной почты*: fokuren@rambler.ru

- *Контактный телефон*: 8(83154)2-00-73;

- ***Официальный сайт организатора аукциона***: fokuren.may5.ru.

**2. Имущество, выставляемое на торги**

2.1. Информация об объектах:

***Лот № 1***

***Описание объекта недвижимости:*** нежилое помещение, общей площадью 78,94 кв.м.,

***Местоположение:*** Нижегородская область, г.Урень, ул.Индустриальная д.15 в здании МАУ «ФОК в г. Урень Нижегородской области»;

***Целевое назначение:*** для размещения кафе;

***Начальный размер годовой арендной платы*** - 140 800 рублей (без учета НДС и коммунальных услуг);

***Сумма задатка*** (20%) **– 28 160, 00** рублей;

***Шаг аукциона 5%*,** что составляет 7040,00 рублей (без НДС)

Начальная цена договора за аренду нежилого помещения определена на основании договора № 2904 от 26.03.2021 г., выполненной независимым оценщиком ООО «Объектив».

2.2. Начальная ставка арендной платы за объекты установлена на основании заключения независимого оценщика.

2.3. Все заинтересованные лица могут осмотреть указанные выше помещения в рабочие дни с 30.03.2021. по 28.04.2021 г. с 08.00 до 17.00 часов.

2.4. С победителем аукциона заключается договор аренды, указанное муниципальное имущество передается Победителю аукциона по акту приема-передачи.

По истечении срока действия договора аренды, а также при досрочном расторжении договора аренды по соглашению сторон либо по иным причинам, предусмотренным условиями договора, имущество возвращается собственнику по акту приема-передачи в том состоянии, в котором Победитель (Арендатор) его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

Возврат имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного объекту, и сроки его возмещения.

**3.Требования к участникам аукциона**

3.1. Участниками аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Уренского муниципального района Нижегородской области должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

3.2. У участника аукциона должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3.3. Участник аукциона:

- не должен находиться в процессе ликвидации,

- в отношении него не должно быть открыто конкурсное производство;

- не должен быть признан банкротом;

- должно отсутствовать решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

**4. Организация аукциона**

4.1. Информация о проведении аукциона и аукционная документация размещаются

на официальном сайте проведения торгов torgi.gov.ru. сайте МАУ «ФОК в г. Урень Нижегородской области» fokuren.may5.ru.

4.2. После публикации в средствах массовой информации и размещении на вышеуказанных сайтах информации о проведении аукциона Организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию на бумажном носителе.

Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

4.3. Дата и время проведения аукциона:

Аукцион назначен на **30 апреля 2021 года в 14.00 часов**

4.4. Место проведения аукциона:

Аукцион проводится по адресу: **Нижегородская область**, **г.Урень, ул. Индустриальная д.15 2 этаж (кинозал).**

4.6. Заявки и документы на участие в аукционе принимаются по рабочим дням **с 30 марта 2021 г.** (понедельник – пятницу с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00) по адресу Организатора торгов.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**Последний день приема заявок и документов 28 апреля 2021 г.**

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, **не рассматриваются** и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.7. Заседание конкурсной комиссии по признанию претендентов участниками аукциона состоится **29 апреля 2021 г. в 10.00** по адресу: Нижегородская область, г.Урень, ул.Индустриальная, д.15, 2 этаж (кинозал).

4.8. Одним из обязательных условий участия в аукционе Организатором торгов рассматривается оплата задатка за участие в аукционе в сумме 20% от начальной цены арендной платы в год.

Задаток перечисляется на следующие реквизиты:

Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс»

л/с **340061670002**

(наименование получателя платежа)

**5235006218/523501001**  № **03234643225540003200**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/КПП получателя платежа) (номер счёта получателя

Волго-Вятское ГУ Банка России по Нижегородской области

(наименование банка получателя платежа)

БИК **012202102**

Задаток на участие в аукционе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа)

**Сумма платежа** 28 160 руб. \_\_00\_\_\_\_ коп.

**Сумма платы за услуги** \_\_00\_\_\_ руб. \_\_00\_\_ коп.

**ИТОГО** 28 160 руб. \_\_\_00\_\_ коп.

**Внесение задатка третьими лицами не допускается.**

Срок поступления задатка на счет Организатора аукциона не позднее **10.00 часов** **28 апреля 2021 г.** Претенденты, задатки которых **не поступили** на счет Организатора аукциона в указанный срок, к участию в аукционе не допускаются.

4.9.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки**, аукцион признается несостоявшимся.**

4.10. Требования обеспечения договора не установлены.

**5. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений**

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение **двух рабочих дней** с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за **три рабочих** **дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение **одного дня** с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на сайте администрации Уренского муниципального района в разделе Организатора аукциона fokuren.may5.ru. с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.2. Организатор аукциона по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем **за пять дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Изменение предмета аукциона не допускается.**

В течение **одного дня** с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте администрации Уренского муниципального района fokuren.may5.ru.

В течение **двух рабочих дней** с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом **срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен** таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял **не менее пятнадцати дней.**

5.3. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за **три дня** до наступления даты его проведения.

**6. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе**

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок (п. 4.6 настоящей документации) и по форме (приложение № 1), которые установлены аукционной документацией.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом (положительным ответом) на оферту (предложения, содержащиеся в информационном сообщении и настоящей аукционной документации) в соответствии со ст. 438 ГК РФ.

6.2. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

**Для юридических лиц:**

- полученная **не ранее чем за шесть месяцев** до даты размещения информации о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра (ЕГРИП, ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия свидетельства о государственной регистрации;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

получение документов осуществляется Организатором путем межведомственного взаимодействия.

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя;

**-** документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на реквизиты указанные в 4.8.

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя- юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

- **Для физических лиц:**

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

- копия свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

получение документов осуществляется Организатором путем межведомственного взаимодействия.

- документы или копии документов, подтверждающих внесение задатка на счет Организатора аукциона;

Если от имени заявителя действует иное лицо необходимо наличие доверенности на осуществление действий от имени заявителя, подписанной индивидуальным предпринимателем, и заверенной печатью заявителя, либо нотариально заверенной копии такой доверенности.

6.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в аукционной документации, регистрируются в журнале регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее приема.

6.4. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В этом случае Организатор аукциона обязуется вернуть задаток заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

**7. Порядок признания претендентов участниками аукциона**

7.1. Признание претендентов участниками аукциона производится конкурсной комиссией по адресу указанному в п.4.7 **29 апреля 2021 года в 10-00 часов**.

7.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

7.3. Конкурсная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом признания претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанном в аукционной документации;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- невнесение задатка либо не подтверждение поступления в установленный срок задатка на счет Организатора аукциона;

- наличия решения о ликвидации заявителя или наличия решения Арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, Конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

7.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.5. Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона Протокола признания претендентов участниками аукциона.

7.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7.7. Организатор аукциона возвращает задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение **пяти рабочих дней** со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**8 .Порядок проведения аукциона**

8.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

8.2. Аукцион проводится Организатором торгов в присутствии членов конкурсной комиссии и участников аукциона либо их представителей.

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере **пяти процентов** начальной цены лота.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

- секретарь аукционной комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников. При регистрации участникам аукциона (либо их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора путем поднятия карточек;

- после объявления начальной цены лота и «шага аукциона» аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек

- участник аукциона готовый увеличить цену договора на несколько «шагов аукциона» поднимает карточку и объявляет количество «шагов аукциона» либо называет сумму кратную «шагу аукциона»;

- при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет последнюю цену договора 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о завершении аукциона в отношении данного лота, называет цену договора и номер карточки победителя аукциона:

- **Победителем** **аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.**

8.6. При проведении аукциона, Организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол аукциона.

8.7. Цена договора, предложенная победителем аукциона, вносится в протокол об итогах аукциона. Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены, во внимание принимается цена, указанная прописью.

В протокол также вносится информация об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора и его предложение о цене договора.

8.8. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, а также победителем аукциона.

8.9. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой, в течение **трех рабочих дней** с даты подписания протокола, передается победителю аукциона вместе с уведомлением о признании участника аукциона победителем и с проектом договора аренды, составленным путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

8.10. Организатор аукциона в течение **пяти рабочих дней** с даты подписания протокола об итогах проведения аукциона, возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, **за исключением** участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток такому участнику возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Победителю аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы по договору аренды.

**9. Заключение договора аренды по результатам аукциона**

9.1. Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ. Срок заключения договора не должен превышать **двадцати дней**.

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации.

9.2. Плановые платежи за аренду муниципального имущества оплачиваются арендатором платежным поручением или через сбербанк равномерно по кварталам, не позднее десятого числа последнего квартала, за который производится оплата.

9.3. Величина арендной платы пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год.

Уведомление о перерасчете арендной платы направляется арендатору Арендодателем в письменной форме (заказным письмом), является обязательным для арендатора и составляет неотъемлемую часть договора. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 дней даты его отправки заказным письмом по адресу указанному в договоре. При этом арендатор считается надлежаще извещенным в случае, если уведомление направлено по адресу независимо от его получения либо неполучения арендатором по какой-либо причине.

9.4. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.5. При заключении и исполнении договора аренды изменение существенных условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.6. В случае необходимости в договоре могут быть оговорены особые и дополнительные условия.

9.7. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

- предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в п. 6.2. настоящей аукционной документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается и Организатора аукциона, другой передается в течение **двух рабочих дней** с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на сайте МАУ «Фок в г. Урень Нижегородской области»., на официальном сайте проведения торгов torgi.gov.ru.

9.7. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

9.8. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона, предусмотренных п.9.7. настоящей аукционной документации. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным. Договор заключается в **десятидневный срок**.

9.9. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.10. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

10.1. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена лота, «шаг аукциона» снижен до минимального размера в соответствии с п.8.4. настоящей аукционной документации и после троекратного объявления предложения о начальной цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается **несостоявшимся**.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке, при этом условия аукциона могут быть изменены.

10.3. В соответствии с п.15 ст.17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред.от 06.12.2011) «О защите конкуренции» лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к аукционной документации

|  |
| --- |
| В Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Урень Нижегородской области» |

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 гНижегородская область г.Урень

**Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ( полное наименование юридического лица или ФИО лица, подавшего заявку)

именуемый (-ая) далее – Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего (-ей) на основании

( ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование документа: паспорт, доверенность, устав, положение и пр.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предмета торгов, объекта, его основание характеристики и местонахождение)

**обязуется:**

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении торгов.
2. В случае признания победителем аукциона в день проведения торгов подписать протокол об итогах торгов и заключить с Продавцом договор аренды в срок, указанный в аукционной документацией.
3. Осуществлять перечисление арендной платы, установленной по результатам торгов в сроки, определенные договором аренды.

С условиями договора аренды ознакомлен (-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке также прилагаются: Подписанная опись представленных документов (в двух экземплярах).

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

м.п.

Заявка принята Продавцом: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. за № \_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**