УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми — А.В. Хорошева

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

23 декабря 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	
Код по сводному реестру	57308442
По ОКВЭД	90.04

Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центр досуга Мотовилихинского района»**

Вид деятельности муниципального учреждения: Деятельность учреждений культуры и искусства

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

Раздел 1

1 Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 47.006.0

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400О.99.0.ББ72АА00001	культурно-массовые мероприятия (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			Все формы		1. Количество проведенных мероприятий по группе мероприятий, проводимых в рамках проекта «Социальный кинозал»	ед.	642	120	120	120	5%	6
						2. Количество посетителей мероприятий по группе мероприятий, проводимых в рамках проекта «Социальный кинозал»	чел.	792	5 050	5 050	5 050		253

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги						Объем доходов от платной деятельности, руб.			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателям	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ	среднегодовое	на отчетную дату	среднегодовое	на отчетную дату	среднегодовое	на отчетную дату					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
900400О.99.0.ББ72АА00001	культурно-массовые мероприятия (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			Все формы		мероприятие	ед.	642		1		1		1	0,00	0,00	0,00	5%	0

3.3. Показатели , характеризующие объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
900400О.99.0.ББ72АА00001	мероприятие	1 104 696,00	ед.	1	1 104 696,00	-	0,00

Справочно:

Сумма неиспользованных средств субсидии, предоставленной учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, за отчетный год (руб.)

Корректировка в связи с округлением	1 104 696,00	-	0,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
900400О.99.0.ББ72АА00001	мероприятие	1 104 696,00	ед.	1	1 104 696,00	-	0,00
			Корректировка в связи с округлением		1 104 696,00	-	0,00

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
900400О.99.0.ББ72АА00001	мероприятие	1 104 696,00	ед.	1	1 104 696,00	-	0,00
			Корректировка в связи с округлением		1 104 696,00	-	0,00

4. Порядок оказание муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № СЭД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;
Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;
Постановление Администрации г. Перми от 21.02.2018 № 96 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной услуги «Организация и проведение мероприятий»;
Постановление Администрации г. Перми от 17.10.2025 N 805 "Об утверждении размеров нормативных затрат на оказание муниципальной услуги "Организация и проведение мероприятий" на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги "Организация и проведение мероприятий", значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги "Организация и проведение мероприятий".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование потенциальных получателей услуги осуществляется посредством: 1. Размещения объявлений (пресс-релизов, согласованных с учредителем) о готовящихся мероприятиях (с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми): - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждения; - на официальных страницах в социальных сетях учреждения. 2. Распространение афиш на территории города и в виде электронных анонсов на центральных тематических сайтах города (для каждого мероприятия, с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми и размещением на афишах логотипа департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми). 3. Собрания, встречи получателей услуг с администрацией учреждения, при необходимости – проведение пресс-конференций, брифингов с обязательным приглашением представителей департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми 5. Иными, не противоречащими законодательству РФ способами, по усмотрению учреждения.	1. Формат, вид и тематика готовящегося мероприятия. 2. Дата, место и время оказания услуги. 3. Адрес официального сайта департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми – dkmp@perm.permkrai.ru	1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: kvlapenkova@perm.permkrai.ru 2. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы должна обновляться по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (в начале каждого квартала). Контроль за достоверностью предоставляемой информации несет учреждение. 3. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1

5. Размер платы (цены,тарифа) за оказание муниципальной услуги (услуг) в случаях, если федеральным законом предусмотрено взимание платы в рамках установленного муниципального задания: **Муниципальная услуга является бесплатной**

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тарифа) либо порядок их установления

5.2. Орган,устанавливающий размер платы (цены,тарифа):

5.3. Значения размера платы (цен,тарифов)

Уникальный номер реестровой записи	Размер платы (цены,тарифа) руб.
Предельная цена билетов на спектакли (в т.ч. премьерные):	

5.4. Объем муниципальной услуги, оказываемой потребителю за взимание платы

Уникальный номер реестровой записи	Очередной финансовый год		Первый год планового периода		Второй год планового периода	
	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

6.1. Корректировка объема муниципальной услуги очередного финансового года за квартал (в натуральных и стоимостных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты (расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края) на оказание муниципальной услуги на 1 потребителя муниципальной услуги, руб.			Показатели объема муниципальной услуги (в натуральных показателях), (+,-)				Объем финансового обеспечения на оказание муниципальной услуги, подлежащей корректировке (+,-), руб.		Финансовое обеспечение на оказание муниципальной услуги с учетом корректировки муниципального задания, руб.	
	месяц	месяц	месяц	ед.из.	месяц	месяц	месяц	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты
	значение показателя	значение показателя	значение показателя		значение показателя	значение показателя	значение показателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6.2. Иные основания для корректировки муниципального задания

Часть 2. Сведения о выполняемых работах.

Раздел 1

1 Наименование муниципальной работы: **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия)**

Код по региональному перечню: 07

2. Категории потребителей муниципальной работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0709231	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия)			Все формы		1. Количество мероприятий, посвященных памятным датам, профессиональным и тематическим праздникам	ед.	642	10	10	10	5%	1
						2. Количество традиционных национальных мероприятий	ед.	642	5	5	5		0
						3. Количество мероприятий, проведенных для детей и подростков (до 14 лет)	ед.	642	70	70	70		4
						4. Количество мероприятий с участием профессиональных артистов и коллективов	ед.	642	20	20	20		1
						5. Количество иных культурно-массовых мероприятий	ед.	642	25	25	25		1
						6. Количество посетителей мероприятий	чел.	792	20 990	20 990	20 990		1 050

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ		средне-годовое	на отчетную дату	средне-годовое	на отчетную дату	средне-годовое	на отчетную дату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0709231	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иные зрелищные мероприятия)			Все формы		мероприятие	ед.	642			130		130		130	5%	7

3.3. Показатели , характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
0709231	руб.	57 757,00	мероприятие	130	7 508 410,00	0,00	85 800,00
			Корректировка в связи с округлением		7 508 410,00	0,00	85 800,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
0709231	руб.	57 757,00	мероприятие	130	7 508 410,00	0,00	85 800,00
			Корректировка в связи с округлением		7 508 410,00	0,00	85 800,00

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
0709231	руб.	57 757,00	мероприятие	130	7 508 410,00	0,00	85 800,00
			Корректировка в связи с округлением		7 508 410,00	0,00	85 800,00

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (при изменении планируемых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указываются основания для корректировки муниципального задания и расчеты, обосновывающие корректировку (с указанием объема нормативных затрат на выполнение муниципальной работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № СЭД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;

Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 № 885 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»;

Постановление Администрации г. Перми от 14.10.2025 N 769 "Об утверждении размеров нормативных затрат на выполнение муниципальной работы "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий" (иные зрелищные мероприятия) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов, иных корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на выполнение муниципальной работы "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий" (иные зрелищные мероприятия)".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование потенциальных получателей работы осуществляется посредством: 1. Размещения объявлений (пресс-релизов, согласованных с учредителем) о готовящихся культурно-значимых мероприятиях (с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми): - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждения. 2. Распространение афиш на территории города и в виде электронных анонсов на центральных тематических сайтах города (для каждого культурно-значимого мероприятия, с обязательной ссылкой на департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми и размещением на афишах логотипа департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. 3. Заполнения и размещения информации об учреждении и контроля за ее достоверностью на официальном сайте департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. 4. Собрания, встречи получателей услуг с администрацией учреждения, при необходимости – проведение пресс-конференций, брифингов с обязательным приглашением представителей департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. 5. Иными, не противоречащими законодательству РФ способами, по усмотрению учреждения.	1. Формат, вид и тематика готовящегося мероприятия. 2. Дата, место и время оказания работы. 3. Телефоны касс учреждения и иных касс, где можно приобрести билет. 4. Контактные телефоны и логотипы организаторов и Заказчиков муниципальной работы. 5. Адрес официального сайта департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми – dkmp@perm.permkrai.ru	1. Пресс-релизы в печатном и электронном вариантах направляются в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения мероприятия и не позднее, чем за 1 день до рассылки в СМИ, а также по отдельным требованиям департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми. Электронные варианты пресс-релизов направляются на электронный адрес: kvlapenkova@perm.permkrai.ru 2. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы должна обновляться по мере необходимости, но не реже 4 раз в год (в начале каждого квартала). Контроль за достоверностью предоставляемой информации несет учреждение. 3. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1

Раздел 2

1 Наименование муниципальной работы: **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

Код по региональному перечню: 07

2. Категории потребителей муниципальной работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества			Все формы		1. Количество детских клубных формирований	ед.	642	12	12	12	5%	1
						2. Количество клубных формирований для молодежи и взрослого населения	ед.	642	2	2	2		0
						3.Количество клубных формирований – победителей международных и всероссийских конкурсов	ед.	642	4	4	4		0
						4. Количество детей, ставших дипломантами и лауреатами международных и всероссийских конкурсов	чел.	792	15	15	15		1
						5.Количество творческих отчетных мероприятий клубных формирований для населения города	ед.	642	13	13	13		1
						6. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, открытых уроков для аналогичных клубных формирований	ед.	642	12	12	12		1

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы (в натуральных показателях)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной			Показатель, характеризующий		Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы						Допустимые (возможные) отклонения от	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	очередной финансовый		первый год планового		второй год планового		в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ		средне-годовое	на отчетную дату	средне-годовое	на отчетную дату	средне-годовое	на отчетную дату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0704510	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества			Все формы		Участник клубного формирования	чел.	792			195		195		195	5%	10

3.3. Показатели , характеризующие объем муниципальной работы (в стоимостных показателях)

3.3.1. Очередной финансовый год

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы,		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные трансферты	
1	2	3	4	5	6	7	8
0704510	руб.	19 251,00	чел.	195	3 753 945,00	0,00	600,00
			Корректировка в связи с округлением		3 753 945,00	0,00	600,00

3.3.2. Первый год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы,		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные	
1	2	3	4	5	6	7	8
0704510	руб.	19 251,00	чел.	195	3 753 945,00	0,00	600,00
			Корректировка в связи с округлением		3 753 945,00	0,00	600,00

3.3.3. Второй год планового периода

Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы,		Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед.изм.	сумма, руб.	ед.изм.	значение показателей	бюджет города Перми	межбюджетные	
1	2	3	4	5	6	7	8
0704510	руб.	19 251,00	чел.	195	3 753 945,00	0,00	600,00
			Корректировка в связи с округлением		3 753 945,00	0,00	600,00

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (при изменении планируемых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указываются основания для корректировки

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № СЭД-059-09-01-05-138 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ»;

Постановление Администрации г. Перми от 30.11.2007 № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 № 886 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»;

Постановление Администрации г. Перми от 13.10.2025 N 763 "Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы "Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества" и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы "Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:		
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование потенциальных получателей работы осуществляется посредством: 1. Объявлений о наборах в клубные формирования: - в средствах массовой информации (СМИ); - на информационных стендах учреждения. 2. Собраний, встреч администрации учреждения с получателями услуг (законными представителями). 3. Иными, не противоречащими законодательству РФ способами.	1. Перечень клубных формирований учреждения. 2. Графики работы клубных формирований. 3. ФИО с контактными телефонами руководителей клубных формирований.	1. Информация о возможности получения, порядке и правилах предоставления муниципальной работы должна обновляться по мере необходимости, но не реже 1 раза в год (август - сентябрь). 2. Состояние и состав любой информации должны соответствовать требованиям закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	
Ликвидация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
Реорганизация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения	Ст. 5.27, 6.3, 14.4, 19.5, 19.20, 20.04 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации
Неоднократное неисполнение муниципального задания	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:		
Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Осуществление ведомственного контроля:		
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики годового плана проведения отчетных мероприятий клубных формирований	до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми годового плана-графика проведения мероприятий	до 30 января отчетного года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Предоставление в департамент культуры и молодежной политики ежемесячных планов-графиков проведения мероприятий	ежемесячно до 15 числа, предшествующего плановому	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Выборочное посещение отчетных мероприятий клубных формирований	не менее 3-х мероприятий в год с произвольной периодичностью	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Посещение городских культурно-значимых мероприятий, посвященных государственным праздникам, памятным датам, профессиональных и тематических мероприятий	в соответствии с планом работы учреждения	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка книги жалоб и предложений, анализ обращений и жалоб получателей работы	на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка журналов клубных формирований	на основании приказа начальника департамента	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Анализ отчета о проведенных мероприятиях	ежемесячно	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка книги учета мероприятий учреждения, анализ обращений и жалоб получателей работы	на основании приказа начальника департамент	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Мониторинг отчета о выполнении муниципального задания	ежеквартально, по итогам года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
Проверка санитарно-гигиенических требований	ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
Проверка соблюдения правил и требований пожарной безопасности	ежегодно	Управление Государственного пожарного надзора г. Перми МЧС России

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (нарастающим итогом)

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (нарастающим итогом)

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.3.1. Предоставление полугодового и годового текстовых информационных отчетов, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания. Текстовый информационный отчет на бумажном носителе и в электронном виде должен включать следующие разделы о деятельности КДУ (каждый раздел отчета оформляется в виде самостоятельной информации на отдельном листе (листах) с сравнительным анализом результатов за предыдущий и отчетный период.

4.3.1.1. Материально-техническая база учреждения (что сделано, за счет каких средств, указать суммы), анализ состояния и развития имущественного комплекса.

4.3.1.2. Участие культурно-досугового учреждения в проектной и программной деятельности (указать региональные, краевые, районные, корпоративные проекты и программы), какие проблемы помогает решать участие в проектной и программной деятельности.

4.3.1.3. Информация о методическом обеспечении учреждения культуры:

- какие методические рекомендации, сценарии были разработаны специалистами методических служб учреждения в течение года (приложить 1-2 лучших методических разработки для внесения в краевой методический фонд Пермского дома народного творчества);
- с какими проблемами чаще всего приходилось сталкиваться специалистам в процессе работы;
- в каких краевых семинарах и творческих лабораториях руководители коллективов народного творчества, специалисты по организации досуговой деятельности принимали участие:

Дата	Тема	Организация	Стоимость

4.3.1.4. Состояние и развитие любительского художественного творчества и народных промыслов в учреждении:

- какие приоритеты были выбраны в отчетном году по развитию жанров самодеятельного художественного творчества;
- какие жанры народного творчества наиболее развиты и популярны в учреждении, анализ их состояния:

Название коллектива	Ф.И.О. руководителя	Количественный состав

- какие жанровые фестивали прошли в учреждении, количество зрителей;
- участие коллективов любительского художественного творчества в краевых, региональных, Всероссийских творческих акциях (фестивали, смотры, конкурсы и их результативность):

Название коллектива	Мероприятие	Результат

4.3.1.5. Мероприятия, способствующие сохранению и развитию традиционной народной культуры:

- какие художественные выставки проводились в течение года в учреждении;
- традиционные народные праздники, акции, направленные на поддержку интереса к местным традициям, традиционно проводимые в учреждении;
- возрождение народных обрядов, обычаев, их современная интерпретация;
- наличие национальных коллективов в учреждении (указать полное название коллектива);
- мастера ДПИ и ИЗО:

Ф.И.О. мастера	Жанр

4.3.1.6. Информация по патриотическому воспитанию граждан.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.7. Информация о работе с семьей.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.8. Информация о работе с социально-незащищенными слоями населения.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.9. Информация о работе с молодежью.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.10. Информация о работе с ветеранами.

Дата	Мероприятие	Количество участников	Количество зрителей

4.3.1.11. Памятные даты, юбилеи учреждения, коллективов, отдельных специалистов учреждения на следующий за отчетным год (предоставляется в составе отчетности за год).

4.3.1.12. Предоставление годового плана-разбивки мероприятий учреждения в соответствии с муниципальным заданием (по форме департамента культуры и молодежной политики, выданной в электронной форме) до 31 января отчетного года.

4.3.1.13. Предоставление ежемесячных планов мероприятий учреждения - до 15 числа месяца, предыдущего плановому по форме:

Дата	Мероприятие	Время	Место	Ответственный

4.3.1.14. Предоставление ежемесячных отчетов о проведенных в учреждении мероприятиях до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по форме:

Дата	Мероприятие	Время	Место	Категория, охват потребителей	Количество участников (выступающих) на мероприятиях, в т.ч. детей до 18 лет
всего					

4.3.1.15. Предоставление статистического отчета по форме 7-нк (Приказ Росстата от 08.11. 2018 № 662) по итогам года до 15 января года следующего за отчетным.

4.3.1.16. Качественный список руководителей, профильных специалистов за год (культурно-досуговая деятельность).

4.3.1.17. Предоставление отчета о результатах удовлетворенности посетителями качеством мероприятий по итогам полугодия (10 июля) и года (15 января года, следующего за отчетным) на основе анкетирования.

4.3.1.18. Предоставление дополнительных отчетных документов в сроки и по форме, устанавливаемые департаментом культуры и молодежной политики администрации г. Перми.

4.3.1.19. Финансовый отчет: квартальные, полугодовой, годовой и иная информация по запросу департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

4.3.1.20. Все документы заполняются ответственным лицом с подписью, печатью и контактными телефонами ответственных лиц.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<*> Для общеобразовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<**> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).