

Согласовано:

Директор ГКУ НО «Управление  
социальной защиты Уренского района  
А.С. Козлова



Утверждено

приказом директора  
ГБУ «КЦСОН Уренского района»  
№227 от 31.12.2015 г.

## **Положение**

### **об отделении социально-бытового обслуживания на дому Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района».**

#### **1. Общие положения**

1.1. Отделение социально-бытового обслуживания на дому (далее – отделение) является структурным подразделением ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района» (далее – Центр).

1.2. Отделение создаётся для временного или постоянного оказания социально-бытовой помощи в надомных условиях гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, с целью оказания условий для пребывания граждан в привычной среде обитания и поддержания их социального, психологического статуса и здоровья.

1.3. Отделение не обладает правами юридического лица, не имеет обособленного имущества, отдельного баланса, расчётного счёта в банке, а также символики и печати.

1.4. Отделение создаётся, организуется и ликвидируется на основании приказа директора Центра по согласованию с Учредителем.

1.5. В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Законом Нижегородской области № 146-З от 05 ноября 2014года; Постановлением правительства «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядке её взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области»; Нижегородской области № 268 от 06.05.2015 г. Постановлением правительства Нижегородской области № 252 от 8 августа 2006 года « О порядке деятельности государственных бюджетных учреждений нижегородской области «Комплексный центр социального обслуживания

населения»; Уставом ГБУ «КЦСОН Уренского района», настоящим положением. Перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 07.04.2006 года №110. Постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года № 196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услугах, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области».

## **2. Цели и предмет деятельности отделения социально-бытового обслуживания на дому**

2.1. Основной целью работы отделения является организация нестационарного социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в слугах, в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья, оказание помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их психологического состояния. Организация и обеспечение выполнения государственного задания по предоставлению государственной услуги – социально-бытовое обслуживание на дому.

2.2. Предметом деятельности отделения является:

2.2.1. Выявление и учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.

2.2.2. Оказание гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, временной или постоянной социально-бытовой помощи на дому.

2.2.3. Проведение социально-реабилитационных мероприятий с инвалидами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

2.2.4. По письменному соглашению с ГКУ НО «УСЗН Уренского района» реализации прав граждан на предоставление мер социальной поддержки в виде социальных пособий, выплат, субсидий, компенсаций.

## **3. Функции отделения**

3.3. Для достижения указанных целей отделение оказывает следующие виды социальных услуг:

3.3.1. Гарантированные услуги

- социально-бытовые
- социально-медицинские
- социально-психологические
- социально-правовые
- социально-экономические

Предоставление гарантированных социальных услуг осуществляется в соответствии с п.2.1. Перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению, утвержденным постановлением Правительства

Нижегородской области от 07.04.2006 года №110.

3.3.2.Дополнительные социальные и иные платные услуги следующего направления:

- гигиенические услуги
- услуги по уборке и содержанию помещений
- мелкий ремонт одежды и белья
- работа во дворе и приусадебном участке
- заготовка дров
- услуги по организации питания

Отделение оказывает дополнительные социальные и иные платные услуги согласно постановлению Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года № 196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услугах, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области».

#### **4.Организация деятельности**

4.1. Отделение строит свои отношения с обслуживаемыми гражданами на договорной основе. Договоры между Центром и физическими лицами на предоставление социальных услуг, указанных в п.2.3 и 2.4. Устава, для выполнения государственного задания отделения и на виды услуг приносящей доход деятельности, заключаются сотрудниками отделения.

4.2. Финансовое обеспечение отделения осуществляется Учреждением, за счёт средств областного бюджета в виде субсидий на выполнение государственного задания.

4.3. Отделение имеет право:

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе, по взаимовыгодной устной договорённости другие учреждения, организации, предприятия, физические лица, волонтерские объединения.

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с директором Центра.

4.4. Отделение обязано:

- обеспечить выполнение государственного задания.  
- обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

- обеспечить своих работников безопасными условиями труда.

- несёт ответственность за сохранность документов.

- несёт ответственность за достоверность предоставляемой отчётности.

За искажение государственной отчётности должностные лица отделения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации (дисциплинарную, административную, уголовную).

## **5.Руководство отделением**

5.1 Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Центра, в подчинении у заведующего отделением находятся социальные работники отделения, состоящие в штате Центра.

Заведующий отделением подчиняется директору Центра, а в его отсутствие - лицу, исполняющему обязанности директора Центра.

5.1.2. Заведующий отделением осуществляет Организацию работы отделения в соответствии с п.4. Постановления правительства Нижегородской области № 252 от 8 августа 2006 года «О порядке деятельности государственных бюджетных учреждений нижегородской области «Комплексный центр социального обслуживания населения».

5.2. Социальные работники выполняют свои обязанности в соответствии со своими должностными инструкциями.

## **6. Реорганизация и ликвидация отделения.**

6.1. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации отделения, осуществляется в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

6.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации отделения, осуществляется в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

6.3. При ликвидации и реорганизации отделения сотрудникам отделения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

6.4. При реорганизации отделения все документы передаются отделению (учреждению) правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

При ликвидации отделения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.