

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
<b>46-ОД</b>	<b>01.09.2023г.</b>

**Об организации питания воспитанников в 2023/24 учебном году**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения“», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МБДОУ Детский сад № 11г.Ардона, **п р и к а з ы**  
**в а ю:**

1. Осуществлять в 2023/24 учебном году в МБДОУ Детский сад № 11г.Ардона (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации 10 (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.
2. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи
	режим работы 10,5 часов
8:30—8:50	Завтрак
10:30—10:50	Второй завтрак
12:00—12:30	Обед
15:30—16:00	Полдник

**3. Воспитателям групп:**

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести табель учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду,
- количестве дней отсутствия;

- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.
4. Ответственному за организацию питания старшей медсестре ,Васечко О.В.
- следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
  - контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
5. Главному бухгалтеру Джиеовой Л.Е.
- ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками;
  - ежемесячно в срок АМС МО Ардонский район информацию об организации питания воспитанников, которые питаются за счет мер социальной поддержки
  - обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
  - осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание воспитанников.
6. Делпроизводителю, Дзугкоевой Л.Ю. разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ 3.Б.Пагиева

С приказом ознакомлены:

*Воспитатели*

*Бизикова И.Т. -*  
*Котова Л.А. -*  
*Павленко В.А. -*  
*Втуриченко О.Н. -*  
*Астахова Т.В. -*  
*Холодильников В.Н. -*

