

Принято

на педагогическом совете
МБОУ «Первомайская ОШ»
Протокол № 1 от 23.03.21г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Первомайская ОШ»
И. Саламатина
от 23.03.2021г.

**Отчет
о результатах самообследования
за 2020 год
МБОУ «Первомайская ОШ»
Кировского района
Республики Крым**

Согласовано

Начальник отдела образования молодежи и спорта
администрации Кировского района Республики Крым

И.А. Тигисва
И.А. Тигисва

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования молодежи и спорта Администрации Кировского района Республики Крым»	
Вх. №	01-24/13
от - 05 -	01 2021 г.

№	Направление оценки деятельности школы	Стр.
1.	<p>Образовательная деятельность и организация учебного процесса</p> <p>1.1. Наличие и реквизиты документов о создании школы. 5</p> <p>1.2. Локальные акты школы в части содержания образования, организации образовательного процесса. 6-7</p> <p>1.3. Характеристика ученического состава 8</p> <p>1.4. Динамика контингента обучающихся (по уровням образования) 8-11</p> <p>1.5. Специфика и форма реализации образовательных программ 11-15</p> <p>1.6. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и их результаты 15-18</p> <p>1.7. Организация ГИА и ее результаты 18-19</p> <p>1.8. Образование обучающихся с ОВЗ 20-21</p> <p>1.9. Организация и результативность воспитательной работы 21-26</p>	
2.	<p>Система управления организацией</p> <p>2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школы. 26-27</p> <p>2.2.Организационная структура системы управления. 28—29</p> <p>2.3.Основные формы координации деятельности аппарата управления 29-30</p>	
3.	<p>Содержание и качество подготовки обучающихся</p> <p>3.1.Анализ учебного плана 30-31</p> <p>3.2.Анализ плана внеурочной деятельности 31-35</p> <p>3.3 Содержание и полнота выполнения рабочих программ по учебным предметам, рабочих программ ВД 35-37</p> <p>3.4 Качество подготовки обучающихся 37-42</p> <p>3.5.Анализ участия в ВОШ, смотрах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности 42-45</p>	
4.	<p>Кадровое обеспечение</p> <p>4.1 Укомплектованность педагогическими и иными кадрами 45-56</p> <p>4.2.Уровень образования и квалификации педагогических кадров</p> <p>4.3 Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы</p> <p>4.4.Непрерывность профессионального развития педагогических работников.</p> <p>4.5.Участие в конкурсах профессионального мастерства</p> <p>4.6.Работа школьных методических объединений.</p>	
5	<p>Качество учебно- методического и библиотечно-информационного обеспечения</p>	

1.Образовательная деятельность и организация учебного процесса

1.1.Наличие и реквизиты документов о создании школы

Юридический и фактический адрес школы:

297323, Россия, Республика Крым, Кировский район, село Первомайское, улица Советская, 2-А, Телефон: 5-55-85 , E-mail scool-perv@yandex.ru ,Сайт: perv.may5.ru

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

а) год создания учреждения:

Школа образована в 1968 году. С декабря 2014 года является муниципальным бюджетным образовательным учреждением.

б) лицензия: серия, регистрационный номер, срок действия.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 82 Л01 № 0000 513 от 15 июля 2016г от 0521.

в) свидетельство о государственной аккредитации: серия 82А01, регистрационный номер 0000204, срок действия до 22 мая 2029г.

Учредителем учреждения является администрация Кировского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Кировского района осуществляет отдел образования администрации Кировского района.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения администрации Кировского района осуществляются МКУ «Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» в установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Кировский район.

Местонахождение Учредителя: 297300 Республика Крым, пгт. Кировское, ул. Розы Люксембург, Д.39, телефон: 4-11-97 (начальник) 4-13-18 (приёмная) электронная почта : school-perv@yandex.ru

МБОУ «Первомайская ОШ» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.

1.2 Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

1. Положение о методическом совете школы.
2. Положение о классно-обобщающем контроле.
3. Положение о наставничестве.
4. Правила внутреннего распорядка учащихся.
5. Положение о методическом объединении учителей.
6. Положение о сайте школы.
7. Положение об условном переводе неуспевающих учащихся.
8. Положение о предметной неделе.
9. Положение о ШППО.
10. Положение о библиотеке.
11. Положение о предпрофильной подготовке.
12. Положение о портфолио учителя.
13. Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов;
14. Положение о родительском комитете;
15. Положение о поурочных планах педагогических работников.
16. Положение о ведении классных журналов.
17. Положение о рабочей программе педагога по предмету.
18. Положение о едином орфографическом режиме.
19. Положение об аттестационной комиссии учителей.
20. Положение о совете профилактики.
21. Положение о проведении самообследования.
22. Положение о классном родительском собрании.
23. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.
24. Положение о должностных обязанностях сотрудников школы.
25. Положение о портфолио ученика школы.
26. Положение об организации питания учащихся.
27. Положение о проведении школьного тура олимпиад.
28. Положение о внутришкольном контроле.
29. Положение об учебном плане.

30. Положение о безотметочной оценке результатов обучения и развития первых классов.
31. Положение о разработке образовательных программы.
32. Положение о рабочей программе по организации внеурочной деятельности.
33. Положение о ведении дневников.
34. Положение о классном руководителе.
35. Положение о классном часе.
36. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учёт и снятии с него.
37. Положение об обязанности дежурного класса и дежурного учителя;
38. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
39. Положение о внеурочной деятельности;
40. Положение об элективных предметах.
41. Положение об организации обучения учащихся по индивидуальному учебному плану.
42. Положение об организации обучения детей с ОВЗ.
43. Положение об аттестации педагогов.
44. Положение о факультативах.
45. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.
46. Положение о педсовете.
47. Положение об организации научно-методической работы.
48. Положение о методическом кабинете.
49. Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных.
50. Положение о системе внутренней оценки образования ОУ;
51. Положение о формах получения образования;
52. Положение о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании;
53. Положение о порядке разработки и принятия локальных актов.
54. Положение о языках образования и обучения.
55. Положение об основной образовательной программе.

МБОУ «Первомайская ОШ» является организацией общеобразовательного типа, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и

дополнительные программы, на основании лицензии (бессрочной) и приложения, выданными Министерством Образования и науки и молодежи РК от 15.06.16г № 0521, свидетельства об аккредитации № 0210 от 22 мая 2017года

1.3. Социальная характеристика ученического состава

Общее количество учащихся в МБОУ «Первомайская ОШ»	Дети сироты, и дети оставшиеся без попечения родителей	Дети-инвалиды	Дети из многодетных семей	Дети из неполных семей	Дети из малоимущих семей	Талантливые и одаренные дети	Участники детских творческих коллективов и спортивных команд	Дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации
673	4	7	271	9	4	39	19	10	0

В школе обучаются дети, проживающие в основном на территории с.Первомайское, с. Изобильное, с. Отважное, с. Журавки, с. Изюмовка, с. Садовое, с. Жемчужина Крыма, с. Маковское, с. Тутовка. Опекаемые и дети из многодетных семей находятся на внутришкольном учете, пользуются льготами в получении питания при предоставлении необходимых документов.

Многонациональный состав учащихся определяет приоритет воспитательных задач педагогического коллектива направленных на формирование и развитие толерантности, уважение традиций народов Российской Федерации, Крыма.

1.4.Динамика контингента обучающихся по уровням образования:

Классы	Кол.уч-ся на начало 2020года	Кол.уч-ся на конец 2020 года
1	68	80
2	78	68
3	81	78
4	77	78
Итого по НОО	304	306

5	39	76
6	42	40
7	94	42
8	64	95
9	49	66
Итого по ООО	288	319
10	25	24
11	29	24
Итого по СОО	54	48
Итого по школе	648	673

Средняя наполняемость учащихся по параллелям: (на конец учебного года)

Классы	Численность учащихся на параллели на начало 2020.	Количество классов	Средняя наполняемость	Численность учащихся на параллели на	Количество классов	Средняя наполняемость
1 классы	68	3	22.6	80	3	26.6
2 классы	78	3	26	68	3	22.6
3 классы	81	3	27	78	3	26
4 классы	77	3	25.6	78	3	26
Итого на уровне НОО	304	12	25.3	306	12	25.5
5 классы	39	2	18	76	3	25.3
6 классы	42	2	21	40	2	20
7 классы	94	4	23.5	42	2	21
8 классы	64	3	21.3	95	4	23.7
9 классы	49	2	24.5	66	3	22
Итого на уровне ООО	288	13	22.1	319	14	22.7
10 класс	25	1	25	24	1	24
11 класс	29	1	29	24	1	24

Итого на уровне СОО	54	2	27	48	2	24
Итого	648	27	24	673	28	24

Численность обучающихся по каждой форме получения образования						
Уровни образования и классы	Всего	из них			экстерны	
		Очная	Обучение на дому	Обучение детей на лечении в учреждениях	Самообразование	Семейное образование
1	2	3	4	5	6	7
1	68	68	0	0	0	1
2	78	78	0	0	0	1
3	81	81	3	0	0	0
4	77	77	0	0	0	0
Итого по НОО	304	304	3	0	0	2
5	40	39	1	0	0	0
6	42	42	0	0	0	0
7	95	94	1	0	0	0
8	64	64	0	0	0	0
9	49	49	0	0	0	1
Итого по ООС	290	288	2	0	0	1
10	25	25	0	0	2	0

11	29	29	0	0	4	0
Итого по СОО	54	54	0	0	6	0
Итого по школе	648	648	5	0	6	3

1.5. Специфика и форма реализации образовательных программ

Основная образовательная программа начального общего образования разработана на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования на 2020-2025 учебные года (принята на педагогическом совете 27.08.2020 протокол №11, утверждена приказом от 27.08.2020 №163-О). Срок освоения программы 4 года.

Цели реализации основной образовательной программы НОО: обеспечение достижения выпускником начальной школы планируемых результатов освоения ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО:

- личностные результаты - готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, сформированность основ российской, гражданской идентичности;
- метапредметные результаты - освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные);
- предметные результаты - освоенный обучающимися в ходе изучения учебных предметов опыт специфической для каждой предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

ООП НОО сформирована с учётом особенностей начального общего образования как фундамента всего последующего обучения и включали в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Учебный план начального общего образования ориентирован на реализацию личностно-ориентированного, деятельностного, компетентностного подхода к обучению на основе направленности учебного процесса на организацию опыта разнообразной практической деятельности школьников (познавательной, трудовой, художественной и пр.).

ООП НОО реализуется школой через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации ООП.

В соответствие с новыми стандартами формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка, формируется система предметных навыков и личностных качеств, основ экологической культуры, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. Содержание образования обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально-значимым ценностям.

В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность организована по основным направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и др. и сформирована с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

Образовательные программы по предметам учебного плана обеспечены учебно- методическими комплектами. Перечень учебников, используемых в образовательной деятельности, соответствует приказу Минобрнауки России от 31.03.2014 №253 (в ред.от 08.06.2015 №576 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

Основная образовательная программа основного общего образования.

На уровне ООО реализуются основная образовательная программа и по ФГОС для 5-9 классов. ООП ООО по ФГОС разработана на основе Примерной основной образовательной программы ООО, одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 08.04.2015 №1/15), на 2020-2025 гг.,

Основная образовательная программа основного общего образования разработана на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования на 2020-2025 учебные года (принята на педагогическом совете 27.08.2020 протокол №11, утверждена приказом от 27.08.2020 №163-О). Срок освоения программы 4 года.

Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и

возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

ООП ООО включали в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный. В основу реализации ООП ООО заложен системно-деятельностный подход, программа реализуется через урочную и внеурочную деятельность.

Целью учебного плана школы является создание условий, которые способствуют умственному развитию учащихся, самопознанию и осознанному личностно- профессиональному самоопределению, не зависящих от социокультурных возможностей семьи и ее имущественного положения.

Учебный план определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности, направлен на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению), позволяет заложить фундамент знаний по основным дисциплинам математического, естественнонаучного, социально-культурного направлений, необходимым в современном обществе. При составлении плана учитывались интересы и возможности обучающихся, образовательные запросы родителей (законных представителей), кадровые и материально-технические возможности школы.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по всему перечню учебных предметов (курсов) программы. Перечень всех учебников, используемых в образовательном процессе, соответствует приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» и утвержден приказом по школе от 23.04.2015 №265-О.

План внеурочной деятельности содержит конкретизацию использования требуемых форм по направлениям развития личности. Занятия учащихся по плану внеурочной деятельности проводятся после уроков и в отличных от урока формах.

План внеурочной деятельности включает мероприятия по следующим направлениям развития личности:

- духовно-нравственное,

- физкультурно-спортивное и оздоровительное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное

Цели плана внеурочной деятельности в обеспечении индивидуальных потребностей обучающихся; условий для получения результатов образования, соответствующих ФГОС ООО.

Школой выбрана оптимизационная модель организации внеурочной деятельности (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов). Модель предполагает участие в ее реализации педагогических работников школы, в соответствии с их функциональными обязанностями (учителя, классные руководители, педагоги- организаторы, социальные педагоги, педагог-психолог).

План внеурочной деятельности предлагает выбор занятий в разных формах, направленных на развитие и удовлетворение запроса участников образовательных отношений, в том числе и с учетом мнения родителей (законных представителей). Каждый учащийся выбирает индивидуальную внеурочную занятость в соответствии с ФГОС .

Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС разработана на 2019-2024 учебные годы в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса и содержанию, закрепленных в документах федерального и регионального уровней (принята на педагогическом совете 25.08.2015 протокол №7, утверждена приказом от 25.03.2020 89-О).

Целями основной образовательной программы среднего общего образования является выстраивание образовательного пространства, адекватного старшему школьному возрасту через создание условий для социального и образовательного самоопределения старшеклассника; для получения школьниками качественного современного образования, позволяющего выпускнику занимать осмысленную, активную и деятельную жизненную позицию, поступить и успешно обучаться в выбранном ВУЗе.

Содержание образования направлено на реализацию следующих основных *целей*:

■ обеспечение достижения выпускником средней школы планируемых результатов освоения ООП в соответствии с требованиями ФГОС СОО; формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, инициативности, способности к успешной социализации в обществе;

- дифференциация обучения с широкими и гибкими возможностями построения старшекласниками индивидуальных образовательных программ в соответствии с их способностями, склонностями и потребностями;
- обеспечение учащимся равных возможностей для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.

Механизмом реализации ФГОС является учебный план. Учебный план среднего общего образования позволяет обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, личностную направленность и вариативность образования. Федеральный компонент представлен на одном уровне изучения предметов – базовом. Учебный план соответствует необходимым требованиям.

В 10-11 классах реализуются примерные программы по учебным предметам федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего общего образования (приложение к письму Минобрнауки России от 07.07.2005 №03-1263), являющиеся инструментом для реализации федерального государственного стандарта общего образования.

Программы представлены на базовом уровне. Образовательные программы по предметам учебного плана обеспечены учебно-методическим комплексом, позволяющим выполнить требования ФГОС. Повышение эффективности обучения осуществляется и через использование авторских программ к учебным пособиям. Перечень всех учебников, используемых в образовательном процессе, соответствует приказу Министерства образования и науки Российской Федерации 31.03.2014 №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

1.6. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и их результаты

Текущий контроль обучающихся осуществляется в течение учебных четвертей по предметам учебного плана.

Промежуточная аттестация – оценки, полученные обучающимися за год.

Результаты по усвоению программного материала – НОО

предмет	Всего уч-ся	Оценки								Средний бал	Кач-во знаний %	Степень обученности %
		«5»		«4»		«3»		«2»				
		К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%			

Математика	234	45	19,2	120	51,3	68	29,1	1	0,4	3,9	71	57
Русский язык	234	36	15,4	117	50	80	34,2	1	0,4	3,8	65	53
Литературное чтение	234	91	38,9	107	45,7	36	15,4	-	-	4,2	85	71
Родной яз.(русский)	55	17	30,9	29	52,7	19	16,4	-	-	4,2	84	67
Лит.чт.народ.яз.(русск.)	55	28	50,9	24	43,6	3	5,5	-	-	4,5	95	80
Родной яз (крымскотат.)	63	14	22,2	35	55,6	14	22,2	-	-	4	78	61
Литер.чт.народн.яз.(кр.т	63	19	30,2	34	53,9	10	15,9	-	-	4,1	84	67
Иностр.яз.(англ.)	234	64	27,4	96	41	74	31,6	-	-	4	68	59
Окружающий мир	234	80	34,2	122	52,1	32	13,7	-	-	4,2	86	70
Изобр.иск.	234	146	62,4	83	35,5	5	2,1	-	-	4,6	98	85
Музыка	234	169	72,2	65	27,8	-	-	-	-	4,7	100	90
Технология	234	147	62,8	86	36,8	1	0,4	-	-	4,6	100	86
Физич.культ.	234	143	61,1	89	38	2	0,9	-	-	4,6	99	86

Результаты по усвоению программного материала – ООО

Предметы	Всего уч-ся	Оценки								Средний балл	Кач-во знаний %	Уровень обученности %
		«5»		«4»		«3»		«2»				
		К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%			
Русский язык	319	32	10	115	36,2	171	53,5	1	0,3	3,6	46,2	52,5
Математика (алгебра)	319	44	14	99	31	176	55	-	-	3,6	45,0	53,5
Геометрия	203	26	13	53	26	124	61	-	-	3,5	39,0	51,5
Литература	318	55	17,3	128	40,3	134	42,1	1	0,3	3,8	57,6	58,3
Родной язык(русский)	87	18	20,7	38	43,7	30	34,5	1	1,1	3,8	64,4	61,2
Родная литература (русская)	87	20	23	42	48,3	24	27,6	1	1,1	3,9	71,3	64
Родной язык(к/т)	114	18	15,8	44	38,6	52	45,6	0	0	3,7	54,4	57
Родная литература (к/т)	114	18	15,8	47	41,2	49	43	0	0	3,7	57	57,6
Основы дух.нр.к.	76	24	31,6	35	46	17	22,4	0	0	4,1	77,6	69,1

Английский язык	319	36	11	120	38	161	49	2	0,6	3,5	49	54
Информатика	203	58	29	67	33	77	38	1	0,4	3,9	62,0	63,4
Физика	203	18	9	68	33	116	57	1	0,4	3,5	42,0	51,0
История	319	114	36	147	46	106	33	0	0	4	69	63
Обществознание	243	75	31	76	31	92	38	0	0	3,9	63	62
География	319	57	18	158	49	104	35	0	0	3,8	66	58
Биология	319	55	18	148	46	116	36	0	0	3,8	64	61
Химия	161	34	21	53	33	74	46	0	0	3,8	54	44
ИЗО	158	130	82	28	18	0	0	0	0	4,8	100	93
Музыка	253	178	71	75	29	0	0	0	0	4,7	100	89
Технология	253	229	90	21	9	3	1	0	0	4,8	100	96
Физ-ра	319	211	66	108	34	0	0	0	0	4,6	100	88
ОБЖ	161	91	57	60	37	10	6	0	0	4,5	94	83

Результаты по усвоению программного материала - СОО

Предметы	Всего уч-ся	Оценки								Средний балл	Кач-во знаний %	Уровень обученности %
		«5»		«4»		«3»		«2»				
		К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%			
Русский язык	48	3	6,2	20	41,6	23	48	2	4,2	3,5	48	50,8
Литература	48	10	20,8	24	50	14	29,2	0	0	3,9	70,8	63,3
Родной язык(к/т)	10	4	40	3	30	3	30	0	0	4,1	70	70
Родная литература (к/т)	10	4	40	3	30	3	30	0	0	4,1	70	70
Математика (10 класс)	24	3	13	8	33	11	46	2	8	3,5	45,8	51,7
Алгебра	24	3	13	6	24	15	63	-	-	3,5	37,5	51,0
Геометрия	24	3	13	5	20	16	67	-	-	3,5	33,3	49,8
Информатика	48	24	50	19	40	5	10	-	-	4,4	90,0	79,1
Физика	48	10	21	17	35	21	44	-	-	3,8	56,0	59,3
История	48	12	25	22	46	14	29	0	0	4	71	67

Обществознание	48	13	27	24	50	11	23	0	0	0	77	68
География	48	13	27	23	48	12	25	0	0	4	75	64
Биология	48	12	25	27	56	9	19	0	0	4	81	68
Химия	48	11	24	21	4с 44	16	32	0	0	4	68	66
Технология	24	21	87	3	13	0	0	0	0	4,8	100	95
Физ-ра	48	30	63	18	37	0	0	0	0	4,6	100	86
ОБЖ	48	32	67	16	33	0	0	0	0	4,6	100	88
МХК	24	18	75	5	21	1	4	0	0	4,7	96	90
английский язык	48	6	12.5	16	33	20	42	6	12	3.6	46	43

Качество знаний по предметам учебного плана по ступеням образования находится на оптимальном и допустимых уровнях.

1.7. Организация ГИА и ее результаты

Государственная (итоговая) аттестация в 2020 году для выпускников 9 класса.

По результатам устного собеседования обучающихся 9-х классов все (50) обучающихся обучающиеся получили «зачет» и допущены к государственной итоговой аттестации.

Государственная (итоговая) аттестация в 2020 году для выпускников 9 классов не проводилась.

Итоговая аттестации за курс средней школы:

На конец 2020 учебного года в 11 классе - 29 учащихся и 3 учащихся находящиеся на самообразовании.

По результатам итогового собеседования все обучающихся 11 класса получили «зачет» и в полном составе допущены к Государственной итоговой аттестации.

Экзамены сдавали только те обучающиеся, которые планировали поступление в ВУЗы:

Предмет	Кол-во об-ся, сдававших экзамен	Качество знаний %	Успеваемость %
математике (профиль)	7	43	100
русский язык	16	75	100
литература	3	75	100

химия	1	0	100
история	2	50	50
обществознание	6	25	75
биология	5	17	83
информатика и ИКТ	2	100	100
английский язык	3	100	100
физика	5	10	100

Сравнительный анализ результатов ГИА-11 по русскому языку и по математике за 3 года.

Всего выдано 32 аттестата

Учебный год	Успеваемость (%)		Качество знаний (%)	
	Русский язык	Математика	Русский язык	Математика
2013-2014	43	79	32	40
2014- 2015	100	96	16	30
2015-2016	100	85	47,5	35
2016-2017	98,2	95	50.3	52
2017-2018	100	88.3	34.6	68
2018-2019	97.1	82.4	58.8	37.5
2019-2020	100	100	75	43

Качество знаний, успеваемость 2020 году по русскому языку и математике по сравнению с предыдущими годами находится на оптимальном (математика) и хорошем (русский язык) уровнях.

1.8.Образование обучающихся с ОВЗ

Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому в школе по месту жительства осуществляется по медицинским показаниям. Обучающиеся выводятся на индивидуальное обучение на дому в соответствии с перечнем заболеваний, указанных в письме Министерства просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения от 8/28 июля 1980 года № 281-М/17-13-186.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

В МБОУ «Первомайская ОШ» созданы условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами:

- школа реализует специальные (коррекционные) программы начального общего и основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся организуется индивидуальное обучение на дому;
- вопросы деятельности образовательного учреждения общего типа, касающиеся организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья регламентированы Уставом и локальными актами образовательного учреждения;
- для обеспечения эффективной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном учреждении проводится информационно-просветительская, разъяснительная работа по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательного процесса - учащимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

Реализация подобного взаимодействия в условиях психолого-педагогического сопровождения позволяет выстраивать систему взаимодействия всех субъектов образовательного процесса и создать условия для максимально полного удовлетворения потребностей семьи ребёнка с ОВЗ. МБОУ «первомайская ОШ» продолжает работу в этом направлении .

Всего на начало 2019-2020 учебный год детей с ОВЗ в школе 6 человек. Начальное звено – 4 детей, 2 в среднем звене.

В основе их обучения – базовые образовательные программы, адаптированные для детей, имеющих медицинские заключения к обучению в сохранным режиме.

Принцип вариативности и возможности выбора заданий активно используется на протяжении всего курса обучения и позволяет каждому учащемуся обучаться на максимально доступном для него уровне, соответствующем его способностям, особенностям развития и склонностям, снимает излишнее эмоциональное и интеллектуальное напряжение, способствуют формированию положительных внутренних мотивов учения.

Согласно действующей модели коррекционно-развивающей системы в нашем образовательном учреждении, слаженной работе коллег, создании и реализации их авторских программ удаётся своевременно и качественно помочь обучающимся с особыми образовательными потребностями развить уверенность в своих возможностях, а главное достичь им хороших результатов в разных областях. Это не только важно для нас, но и для дальнейшего личностного роста ребёнка, который в результате проведенных мероприятий проявил свою одаренность (ребята участвуют во всевозможных мероприятиях).

100% обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды посещают внеурочную деятельность в школе.

Программы за 2020год были реализованы в полном объеме, качество знаний обучающихся на допустимом уровне.

1.9. Организация и результативность воспитательной работы

Основным предназначением школы является содействие развитию личности ребенка, создание условий для самосовершенствования и самореализации обучающихся. Повышение профессионального мастерства классных руководителей, стало целью МО, оно осуществлялось как теоретически, так и практически. Школа работала дистанционно в связи с пандемией, учитывая, что школа с 4 четверти занималась дистанционно. С сентября по декабрь все мероприятия проводились в онлайн режиме.

В течение года решались следующие задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы классного руководителя.
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Создание информационно-педагогического банка достижений.

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Состав классных руководителей стабильный. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

В течение года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

Работа методического объединения классных руководителей осуществлялась соответственно поставленным задачам:

1. Активизировать работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлечь детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних;
2. Направить работу с родителями по вовлечению к организации проводимых мероприятий; к подготовке и проведению классных часов и других внеклассных мероприятий готовить самих детей; к участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся;
3. Продолжить работу по развитию школьного самоуправления; разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств; больше внимания уделять изучению личности школьника, и план воспитательной работы составлять с учетом особенностей каждого класса. Продолжить работу по совершенствованию методического мастерства, изучению и внедрению новых технологий развития творческих способностей у детей.

В 2020 году перед всеми классными руководителями стояли следующие задачи:

- сформировать чувство гражданско- патриотическое воспитание, формировать у учащихся такие качества как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества школы и семьи;
- обеспечить уровень образования и духовно-нравственного воспитания, соответствующий современным требованиям, на основе системного обновления содержания воспитания и образования, внедрения современных педагогических технологий и инноваций;
- создать психолого-педагогические условия, учитывающие индивидуально-личностный потенциал учащихся, для лучшей реализации общих целей обучения;
- развить у учащихся самостоятельность мышления и способность к самообразованию и саморазвитию;
- обеспечить адресную поддержку одаренных детей и детей-инвалидов в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для сохранения и укрепления здоровья школьников.

Реализация поставленных задач происходила посредством работы в классном коллективе, совместной деятельности семьи и школы в формировании личности ребенка.

Классные руководители 1-11 классов работали по следующим направлениям:

- Организация классного коллектива;
- организация общественно-полезного труда и внешкольного мероприятия;
- духовно-нравственное воспитание;
- воспитание нравственного отношения в коллективе класса;
- воспитание навыков культуры поведения: доброты, милосердия, отзывчивости и уважения друг к другу;
- воспитание сплоченного коллектива через развитие познавательного интереса в разных формах внеурочной деятельности;
- создание условий для саморазвития и самореализации личности;
- воспитание нравственности и культуры поведения учащихся;
- досуг детей во внеурочное время;
- работа с родителями;

В течение года классы были активными участниками всех общешкольных традиционных мероприятий:

- День Учителя
- День пожилого человека
- Новый год
- 8 марта и ряд других.
- День защитника Отечества
- 75 годовщина Победы в ВОВ и другие

План работы МО классных руководителей 5-11 классов выполнен практически полностью. Все классные руководители участвовали во взаимо-посещении открытых внеклассных мероприятий и их обсуждении. Создаётся банк методических разработок по проведению наиболее удачных воспитательных мероприятий по разным возрастным группам.

Анализ планов воспитательной работы показывает, что классные руководители используют различные формы проведения классных часов – это: викторины, конференции, диспуты, игры, соревнования, экскурсии, встречи, анкетирования, заочные путешествия, устные журналы, применение компьютерных презентаций, но наиболее часто используемой остается – беседа.

Вместе с тем хочется отметить недостатки в работе.

Не на должном уровне ведется классными руководителями индивидуальная работа с детьми «группы риска», не прослеживается результативность работы.

Классным руководителям было также рекомендовано разнообразить формы проведения мероприятий и использовать

в большей степени активные формы. Проводить индивидуальные и групповые исследования особенностей детей, выявлять проблемы в классе и планировать пути решения этих проблем. Активнее участвовать в муниципальных конкурсах.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей 5- 11 классов:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Классные руководители работают в соответствии с планом воспитательной работы класса, разрабатываемого на основе общеклассного, который, однако, не содержит всего разнообразия возможных форм и методов воспитательной работы. Поэтому классные руководители имеют полную свободу творчества в составлении своих планов воспитательной работы, в школе не существует его жёсткой унификации. План всегда согласуется с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы.

Достижения обучающихся 5-11 классов в 2020 году.

Учитель	Класс	Ф.И.О. ученика	Награды Название конкурса
Гилан Л.И.	10	Сидоренко Динара Венуровна	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика». Призер 3 место
Учителя физической культуры: Абильвапова Э.А. Васильева В.С. Ташбаев Р.Х.		Команда МБОУ «Первомайская ОШ».	Муниципальный этап детской военно-спортивной игры «Зарничка» в общеобразовательных организациях. 3 место
			Итоги 1 этапа Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!»

Максудова Л.З., учитель информатики. Цыбульская Г.П. Учитель начальных классов. Кахниашвили А.С. учитель истории.	8 4 8	Чурсина Кристина Рута Владислава 4 класс Пряшникова Дарья Руководитель –	Призер 2 место. Победитель 1 место. Призер 3 место.
Баймах З.Р Учитель крымскотатарског о языка.	11	Рустемова Лиля 11класс.	Всекрымский творческий конкурс «Язык – душа народа». Призер 3 место.
Малиновская А.В. педагог дополнительного образования.		Творческий коллектив «Танцевальная капель»	Муниципальный этап республиканского открытого конкурса- фестиваля детского творчества «Крым в сердце» Призер 2 место. Призер 2 место.
Конеева Э.Э. Учитель начальных классов	5	Мудесиров Селим	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества «Дорога глазами детей». Призер 2 место.
Цыбульская Г.П. Учитель начальных	4 6	Рута Владислава 4 класс	Итоги муниципального этапа третьего Республиканского исторического конкурса «В единстве – сила» Призер 2 место.

классов. Кулагина Г.П.		Мартынова Фериде	Призер 2 место.
---------------------------	--	---------------------	-----------------

Все классные руководители выполняют свои должностные функции, отталкиваясь от организации всей воспитательной работы в школе, возможностей школы и родителей, учитывая возрастные особенности детей, уровень их воспитанности, организованности и обученности, состояния здоровья и физического развития. Классные руководители применяют самые разнообразные формы работы с классным коллективом и проводят различные мероприятия.

2. Система управления школой

2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школой

Административный аппарат школы состоит из 5 человек: директор и 4 заместителя директора. Административный аппарат осуществляет базовые управленческие действия в школе: планирование, организацию, руководство, контроль, анализ.

Среди членов администрации функциональные обязанности распределены следующим образом:

Саламатина И.А. директор, осуществляет непосредственное управление Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Первомайская ОШ», включая управления имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом школы, договором между Учредителем и учреждением, в соответствии с должностной инструкцией.

Стерлева Екатерина Ивановна, заместитель директора, руководит организацией учебно-воспитательного процесса основного общего и среднего общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля основного общего и среднего общего образования;
- комплектование 5-11 классов;
- подготовку и участие в государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов;

- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- подготовку педагогических работников в системе курсов повышения квалификации и методических объединений;
- организацию аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
 - руководство работой методического совета школы, методической работой;
- исполнение обязанностей директора школы в его отсутствие.

Горева Наталья Ивановна, заместитель директора руководит организацией учебно-воспитательного процесса начального общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы начального общего образования;
- преемственность образования детский сад - школа;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы НОО в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля начального общего образования;
- комплектование 1-4 классов;
- составление и корректировку расписания учебных занятий, и их замену;
- организацию обучения учащихся 1 -4 классов на дому обучающихся с ОВЗ;
- организацию работы школьной психолого-медико-педагогической комиссии;
- документальное обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов;

Хохлова Валентина Николаевна, заместитель директора обеспечивает:

- разработку нормативно-право организацию системы воспитательной работы;
 - организацию внутришкольного контроля воспитательной работы школы;
 - организацию работы ученического самоуправления;
 - организацию дополнительного образования учащихся. ВД;
 - обеспечение взаимодействия с общественными организациями, ведомственными учреждениями и органами местного самоуправления по вопросам организации воспитательной работы школы
 - руководство социальной службой (социального педагога). Педагога-организатора
- Заводевкина** заместитель директора по безопасности.

Пичугина Галина Николаевна, заведующая хозяйством, организует управление и развитие материально-технической базой школы, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых документов работы школы, в соответствии с направлениями деятельности;

- внутришкольный контроль за состоянием материально-технической базы и ее развитием; контроль за точностью и своевременностью выполнения работ по устранению предписаний надзорных органов;
- подготовку проектов договоров с предприятиями-подрядчиками на поставку, ремонт и сервисное обслуживание оборудования и систем жизнеобеспечения школы (контроль качества и своевременность выполнения данных работ);
- работу по благоустройству, озеленению и уборке территории школы;
- руководство коллективом учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала;
- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе санитарных норм и норм противопожарной безопасности;

2.2. Организационная структура системы управления

Управление в МБОУ «Первомайская ОШ», осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, РК Крым на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В школе сформированы коллегиальные органы управления: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет школы, методический совет, методические объединения, предусмотренные уставом образовательной организации.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Работа коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с компетенциями, закрепленными в уставе школы, других локальных актах школы, что соответствует законодательству Российской Федерации.

В организационной структуре системы управления МБОУ «Первомайская ОШ» выделяются 4 уровня:

Первый уровень — директор школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет школы, детское объединение «Школьная страна». Этот уровень определяет стратегические направления развития школы; ставит цели и задачи руководства учебно-воспитательным процессом. По результатам итогового контроля субъектами первого уровня принимаются новые управленческие решения, а субъектами второго (тактического) уровня - проверка их исполнения.

Второй уровень — административный совет, отделы охраны труда и техники безопасности, методический

совет, руководители предметных методических объединений учителей, социально-психологическая служба. Этот уровень осуществляет тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики образовательной деятельности.

Третий уровень — учителя, классные руководители, педагоги-организаторы, педагог психологи, социальный педагог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, детским объединениям, кружкам в системе учебной и внеучебной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию образовательной деятельности. На основе данных контроля и педагогического анализа субъектами третьего (организационного) уровня осуществляется регулирование и корректировка хода образовательной деятельности.

Четвертый уровень — учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления. Выделение данного уровня подчеркивает субъект-субъектный характер отношений между педагогическими работниками и учениками. Ученик, являясь объектом взаимодействия, в то же время выступает и субъектом своего развития. Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной иерархической схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления МБОУ «Первомайская ОШ» являются административные совещания (1 раз в 2 недели), на которых принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на собраниях трудового коллектива.

В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора (персональное информирование), объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

Действующая система обратной связи по отслеживанию и анализу результатов деятельности субъектов образовательного процесса отражена в таблице.

3.Содержание образовательной деятельности

3.1. Анализ учебного плана

Учебный план НОО

Учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе в соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями в 1-х классах составляет 21 час в неделю, во 2-4 классах 23 часа в неделю.

В учебном плане соблюдены нормативы предельно допустимой нагрузки согласно правилам СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями). Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана школы, не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

Обучение в первых классах осуществляется без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся. Объем домашних заданий для 2-4 классов дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

Дозировка домашних заданий отслеживается: посещением уроков, записями в классных журналах и дневниках обучающихся.

Учебный план ООО. СОО

Для учащихся 5-11 классов в школе установлена пятидневная учебная неделя. При организации образовательного процесса учтены санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями от 24.11.2015) учебная нагрузка при шестидневной учебной неделе в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями:

- 5 класс - 29 часа в неделю;
- 6 класс - 30 часа в неделю;
- 7 класс - 32 часов в неделю;
- 8-9 классы - 33 часов в неделю;
- 10-11 классы -34 часа в неделю.

Продолжительность учебного года в 5 классах 34 учебные недели, 6-8,10 классах - 35 учебных недели, в 9,11

классах - 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года:- 30 дней; летом - не менее 8 недель.

Обучение ведется в 1 смену.

Расписание уроков построено с учетом СанПиНа .Объем домашних заданий дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10

Дозировка домашних заданий отслеживается при посещении уроков, через контроль записей в классных журналах.

Вывод: Максимальный объем учебной нагрузки соответствует требованиям СанПиНа.

2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, с изменениями).

3.2. Анализ плана внеурочной воспитательной деятельности

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Кроме того, внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно- полезные практики и других.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательное учреждение.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО основная образовательная программа начального общего образования 1-4 классов реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

При организации внеурочной деятельности используются программы, опубликованные в педагогических периодических изданиях, разработанные педагогами школы и утвержденные методическим советом школы.

План внеурочной деятельности по параллелям, являющийся частью учебного плана школы, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности учащихся 1-4-х классов.

Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописаны в пояснительной записке основной образовательной программы .

Стандарты второго поколения предполагают реализацию в образовательном учреждении не только урочную, но внеурочную деятельность, которая организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

Составлено и утверждено директором школы расписание занятий по внеурочной деятельности в 1-4 классах. Расписание доведено до сведения каждого родителя, находится на стенде в фойе школы.

Занятия внеурочной деятельностью длятся по 35-45 минут и проводятся в кабинетах школы, в библиотеке, на улице, в спортзале.

Режим проведения внеурочной деятельности понедельник – пятница.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, кружки, конкурсы, соревнования, поисковые и проектные исследования, общественно-полезная практика.

Направления внеурочной деятельности в 1- 9-х классах

№	Направления	Форма организации занятий	Место проведения занятий
1	Спортивно-оздоровительное	Разучивание игр - познавательная деятельность. Игровая деятельность – игры на перемене, часы активного отдыха, Дни здоровья, школьные спортивные соревнования.	Малый спортзал. Школьная площадка.

2	Духовно-нравственное	Практическая работа: акции; трудовые дела; праздники; беседы; конкурсы; выставки; экскурсии; творческие дела. Познавательная деятельность – краеведческая работа.	Кабинеты школы
3	Социальное	Беседы, посещение памятных мест, музеев, участие в традиционных мероприятиях школы. Творческие мастерские. Конкурсы, тренинги, выставки.	Кабинеты школы
4	Общеинтеллектуальное	Беседы о культуре поведения, общения, игры, тренинги, библиотечные часы. Соревнования, олимпиады.	Кабинеты школы
5	Общекультурное	Занятие музыкой, пением - разучивание новых песен, рисование, походы в театр, праздники на уровне класса и школы, чтение, просмотр фильмов, беседы. Изготовление поделок, выставки, экскурсии, творческие дела.	Кабинеты школы

Внеурочная деятельность в 1-4-х классах осуществляется в соответствии с учебным планом.

		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Направления деятельности													
Духовно-нравственное	Я гражданин России	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Общеинтеллектуальное	Математическое конструирование	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Физкультурно-спортивно-оздоровительное и оздоровительное	«Здоровейка»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Социальное	«Крымоведение	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Общекультурное	«Азбука дорожного движения»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ИТОГО ВД		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

ВД в 5-9 классах осуществляется в соответствии с учебным планом.

		5а	5б	5в	6а	6б	7а	7б	8а	8б	8в	8г	9а	9б	9в
Духовно-нравственное	«Я – гражданин России»	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	-	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	0,25
	Театральная студия	-	0,5	0,5	-	0,5	-	-	-	-	-	0,5	-	-	0,5
	«Я лидер»	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	-	-	0,5	-	-
Общеинтеллектуальное	«Мир вокруг нас» художественная студия	0,5	-	0,5	-	0,5	0,5	-	0,5	-	-	0,5	-	-	-
	Проектная деятельность	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5
	«Юный журналист»	-	-	-	-	-	-	0,5	-	-	-	-	0,5	-	-
	«Юный редактор»	-	-	-	-	-	0,5	-	-	-	-	-	-	0,5	-
Физкультурно-спортивно-оздоровительное и оздоровительное	«Я пешеход»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Социальное	Курс «Крымоведение»	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	«Золотая нить»	-	0,5	-	0,5	-	-	0,5	-	0,5	-	-	-	-	-
Общекультурное	КТД	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	-	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	0,25

	Хор «Радуга»	0.5	-	-	0.5	-	-	0.5	0.5	-	0.5	-	-	-	-
	«Танцевальная капель»	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	-	0.5	0.5	-	0.5
ИТОГО		3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3

Выполнение программного материала по внеурочной деятельности

Направления	8 класс						9 класс				7 класс					
	А		Б		В		А		Б		Б		В		Г	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
Спортивно-оздоровительное																
«Я пешеход»	26	26	26	24	26	26										
«Я пешеход»	26	22	26	24	26	26	26	28	26	26	26	26	26	26	26	26
Духовно- нравственное																
Родной язык			52	50					52	48						
(Родной язык татарский язык)													52	48		
Родной язык (Крымскотатарский язык)			52	50					52	52						
(Родной язык татарская литература)													52	52		
Литература в России	26	26			26	26										
Социальное												26	26	26	26	26
Курс «Криволеведение»	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----					
Общеинтеллектуальное												----	----	----	----	----
Мир вокруг нас	26	26	26	26	26	26										
Проектная деятельность: «Сельская культура»	26	20	26	28	26	26	10	6	26	26	28	28	26	28	----	----
Проектная деятельность: «Танцевальная капель»	50	44	50	44	52	46			52	46						
«Основы проектной деятельности»							10	6								
« Социальное проектирование»											10	6				
«Мир вокруг нас»							10	6	10	6						
Общекультурное																
КТД			26	26	26	26										
«Танцевальная капель»	52	46			26	26	26	26								

План по внеурочной деятельности выполнен за счет внесения изменений в КТП.

Для поддержания и повышения эффективности взаимодействия с учащимися и создания благоприятного психологического климата на занятиях руководителям ВД необходимо обратить внимание на следующие моменты: создание атмосферы доверия, понимания, чуткость в обращении к детям, предоставление им возможности посоветоваться, высказаться, выразить эмоции, эмоциональность, юмор, демонстрировать оптимизм, бодрость, хорошее настроение, оценивать не ребенка, а его деятельность.

Использовать стратегию позитивного оценивания ребенка, оказывать психологическую поддержку через использование похвалы.

3.3. Содержание и полнота выполнения рабочих программ по учебным предметам.

Анализ выполнения по НОО

кл	ПРЕДМЕТЫ												ИЗУЧЕНИЕ РОДНЫХ ЯЗЫКОВ (ЧАС)												
	РУС. ЯЗ (ЧАС)		ЛИТ ЧТ		МАТ ЕМ		ОКР.М ИР		ТЕХ Н		ФИЗ -РА		КРТ ЯЗ			КРТ ЛИТ ЧТ		РОД РУС ЯЗ			РОД КРТ ЯЗ		ОРКСЭ		
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	Кл	П	Ф	П	Ф	кл	П	Ф	П	Ф	кл	П	Ф
1	132	132	132	132	132	132	66	66	33	33	99	99						1 А	33	33					
2	170	170	136	136	136	136	68	68	34	34	102	102	2 В	34	34	34	34	1 Б			33	33			
3	170	170	136	136	136	136	68	68	34	34	102	102	3 Б	34	34	34	34	1 В	33	33			4 А	34	34
4	170	170	102	102	136	136	68	68	34	34	102	102	4 Б	34	34	34	34						4 Б	34	34

Анализ выполнения по ООО 5-9кл

ПРЕДМЕТЫ																						
кл	Мат/ алгебра		геом		физика		инф		геогра ф		Рус.яз		Лит-ра		история		биологи я		химия		обществ	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А	170	159							102	98	136	123	102	92			34	33				
5-Б	170	159							102	93	136	120	102	90			34	33				
6-А	170	162							102	92	136	122	136	126			34	31			34	32
6-Б	170	162							102	92	136	121	136	125			34	31			34	32
7-А	102	95	102	96	68	66	34	25	102	93	170	148	102	89	68	62	34	33			34	31
7-Б	102	97	102	95	68	66	34	25	102	93	170	148	102	97	68	62	34	33			34	31
7-В	102	96	102	96	68	66	34	26	102	93	170	150	102	90	68	61	34	32			34	31
7-Г	102	96	102	96	68	66	34	28	102	82	170	155	102	89	68	62	34	32			34	31
8-А	102	96	68	65	68	64	34	29	102	91	136	123	102	92	68	61	68	65	68	63	34	32
8-Б	102	94	68	65	68	63	34	29	102	93	136	124	102	91	68	61	68	59	68	63	34	32
8-В	102	94	68	65	68	64	34	26	102	97	136	125	102	91	68	62	68	61	68	60	34	32
9-А	102	95	102	98	68	66	34	29	102	96	170	145	102	77	68	64	68	70	68	61	34	33
9-Б	102	95	102	95	68	66	34	29	102	96	170	144	102	85	68	64	68	71	68	62	34	33

ПРЕДМЕТЫ												ИЗУЧЕНИЕ РОДНЫХ ЯЗЫКОВ										
кл	муз		техно л		Физ-ра		ИЗО		ОБЖ		Англ.яз		Род.яз рус		Род.лит рус		Кртяз		Крт лит		ОДНКНР	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
5-А	34	30	68	57	102	90	34	32			34	26	34	32	34	32					34	33
5-Б	34	33	68	57	102	92	34	32			34	26					34	32	34	32	34	33
6-А	34	32	68	56	102	88	34	31			34	32	34	32	34	32						
6-Б	34	30	68	56	102	90	34	27			34	30					34	32	34	32		

7-А	34	30	34	28	102	84	34	30			68	59											
7-Б	34	28	34	28	102	89	34	28			68	60											
7-В	34	26	34	29	102	87	34	29			68	61					34	31	34	31			
7-Г	34	30	34	30	102	87	34	31			68	62											
8-А	34	32	34	30	102	88			34	28	68	59											
8-Б	34	30	34	30	102	90			34	28	68	59					34	32	34	32			
8-В	34	28	34	30	102	87			34	28	68	61											
9-А					102	92			34	28	68	57					34	32	34	32			
9-Б					102	89			34	34	68	56											

Выполнение программного материала за 2020 год

СОО 10-11

ПРЕДМЕТЫ																						
кл	алгебра		геом		физика		инф		астрон		англ.яз		географ		Рус.яз		литер		Крт яз		МХК	
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф
10	102	94	68	66	68	66	34	30	34	28	102	92	34	31	68	59	102	87	34	34	34	29
11	102	97	68	67	68	66	34	34			102	94	34	28	68	61	102	86	34	32	34	33

ПРЕДМЕТЫ																						
кл	история		био		химия		общест		Физ-ра		технол		ОБЖ									
	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф	П	Ф						
10	68	64	34	32	34	32	68	56	102	85	34	29	34	30								
11	68	64	34	35	34	34	68	55	102	102	34	32	34	34								

По всем предметам учебного плана в 5-11 классах программа и ее практическая часть за 2020 год выполнена в полном объеме.

Отставания при реализации учебных программ, связанные с объявлениями нерабочими праздничными днями

компенсировано за счет слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц. Количественные изменения связаны с объявлениями нерабочими праздничными днями в Республике Крым и компенсированы за счет слияния близких по содержанию тем уроков, укрупнения дидактических единиц.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что программа и ее практическая часть по всем предметам за 2020год выполнена.

3.4 Качество подготовки обучающихся в 2020 году по классам

Качество подготовки по классам (2019/20 уч.год)

Класс	Кол.уч-ся на конец__года года__чччччч__ четверти	Учатся на «5»	Учатся с одной «4»	Всего на «4» и «5»	С одной «3»	Всего на «3»	Не успевают («2»)	Не аттестованы
1	68	0	0	0	0	0	2	0
2	78	8	7	35	6	21	1	0
3	81	9	0	39	2	29	0	0
4	77	9	1	31	6	30	0	0
Итого по НОО	304	26	8	105	14	80	3	0
5	40	0	0	16	2	22	0	0
6	42	6	0	9	2	25	0	0
7	95	5	3	19	11	57	0	0
8	64	4	0	20	2	38	0	0
9	49	2	0	16	3	28	0	0
Итого по ООО	290	17	3	80	20	170	0	0
10	25	2	1	5	2	15	0	0
11	29	1	0	11	1	16	0	0

Итого по СОО	54	3	1	16	3	31	0	0
Итого по школе	648	46	12	201	37	281	3	0

В сравнении качество и успеваемость:

классы	Качество (%)				Успеваемость (%)			
	1ч	2ч	3ч	4ч	1ч	2ч	3ч	4
1-4	49	53,3	58	58.4	100	100	99	99
5-9	28,9	27.2	31	34.4	97	95	99	100
10-11	-	35.2	-	37	-	96	-	100
Итого	38.9	38.5	44.5	43.2	98.5	97	99	99.6

Качество знаний в 1-4 классах повысилось на 0,4%, успеваемость снизилась на 1% (3 обучающихся).

Качество знаний в 5-9 классах повысилось на 3.4 %.

Успеваемость в 5-9 классах повышена на 1 %

Качество знаний в 10-11 классах повысилось на 2,2 %.

Количество обучающихся, закончивших на «отлично»:

1 четверть 2019/20	2 четверть 2019/20	3 четверть 2019/20	4 четверть/год 2020г.
---------------------------	---------------------------	---------------------------	------------------------------

31	31	38	46
----	----	----	----

Двое обучающихся 1-х классов (по заявлению родителей) оставлены на дублирование программы 1 класса.
Условно переведена обучающаяся 2 б класса .

3.5. Анализ участия в ВОШ, смотрах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности

В 2020 году обучающиеся МБОУ» Первомайская ОШ» приняли активное участие и показали их результативность:

- **ВОШ (муниципальный этап):** подготовлены призеры:

-

6.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников.	1.Сморчков Денис 10 класс английский язык Г.В.	Руководитель - Иванова
		2.Агеев Никита 11 класс английский язык Г.В.	Руководитель - Иванова
		3.Магера Карина 9 класс литература Сулейманова С.А.	Руководитель -
		4.Меленчук Кристина 8 класс русский язык Меженина Л.В.	Руководитель -
		5.Мустафаев Сеитмамут 6 класс математика Майорова Н.Н.	Руководитель -
		6.Сморчков Денис 10 класс физика З.З.	Руководитель - Ягьяева
		7.Рустимова Лиля 11класс ОБЖ Р Х.	Руководитель -Ташбаев

По сравнению с 2019 учебным годом в 2020 году незначительно увеличилось число участников, призеров на 26 %. Победителей муниципального этапа нет.

- **Конкурсы муниципального уровня.**
Результаты конкурсов:

	Название конкурса	ФИО	Номинация
1.	Всероссийский конкурс сочинений среди обучающихся общеобразовательных учреждений Кировского района «Без срока давности».	Лазоренко Вадим Русланович Руководитель – Гилан Л.И.	Победитель 1 место
2.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».	Сидоренко Динара Венуровна 10 кл. Руководитель – Гилан Л.И.	Призер 3 место.
3.	Муниципальный этап детской военно-спортивной игры «Зарничка» в общеобразовательных организациях.	Команда МБОУ «Первомайская ОШ».	3 место.
4.	Муниципальная олимпиада обучающихся 4 классов.	Учащиеся «Первомайская ОШ» 4 кл.	Призеры олимпиады 2 место, 3 место.
5.	Итоги 1 этапа Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных учреждений Кировского района «Без срока давности». 2021 г.	Лысенко Владимир Александрович 7 класс. Руководитель – Меженина Л.В. Агеев Никита 11 класс. Руководитель – Гилан Л.И.	Призер 2 место. Победитель 1 место.
6.	Итоги 1 этапа Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма!»	Чурсина Кристина 8 класс. Руководитель – Максудова Л.З., учитель информатики. Рута Владислава 4 класс Руководитель – Цыбульская Г.П. Учитель начальных классов. Пряшникова Дарья 8 класс	Призер 2 место. Победитель 1 место.

		Руководитель – Кахниашвили А.С. учитель истории.	Призер 3 место.
7.	Всекрымский творческий конкурс «Язык – душа народа».	Рустемову Лиля 11класс. Руководитель – Баймах З.Р Учитель крымскотатарского языка.	Призер 3 место.
8.	Муниципальный этап республиканского открытого конкурса-фестиваля детского творчества «Крым в сердце моем».	Творческий коллектив «Танцевальная капель» Руководитель – Малиновская А.В. педагог дополнительного образования. Мудесиров Селим 5 класс Руководитель – Конеева Э.Э. Учитель начальных классов.	Призер 2 место. Призер 2 место.
9.	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества «Дорога глазами детей».	Мудесиров Селим 5 класс Руководитель – Конеева Э.Э. Учитель начальных классов.	Призер 2 место.
10.	Итоги муниципального этапа Всероссийского конкурса творческих и проектных и исследовательских работ обучающихся «Вместе Ярче».	Дьякова Лада 4 класс. Руководитель – Цыбульская Г.П. Учитель начальных классов. Сулейманова Султание 8 кл. Сулейманова С.А. Учитель русского языка и лит. Дмитриева Дарья 9 класс Сулейманова С.А. Учитель русского языка и лит.	Призер 2 место. Победитель 1 место Призер 2 место.
11.	Итоги муниципального этапа третьего Республиканского исторического конкурса «В единстве – сила»	Рута Владислава 4 класс Руководитель – Цыбульская Г.П. Учитель начальных классов.	Призер 2 место.

		Мартынова Фериде Руководитель – Кулагина Г.П.	Призер 2 место.
12	Итоги муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Дмитриева Дарья 9 класс Сулейманова С.А. Учитель русского языка и лит.	Победитель 1 место

- **МАН(научно-исследовательская деятельность):**

В работе по научно-исследовательской деятельности проявляется тенденция к повышению активности учителей предметников по вовлечению в научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

Победители и призеры в 2020 году:

1.1м Алимов Алиджон Гафурович « Веб – разработка и все её составляющие»,учитель :Максудова Ленира Зекерьяевна.

2.2м Мамбетова Гульнара Мустафаевна «Элементы японского сада в современном ландшафтном дизайне»,учитель: Кулагина Галина Павловна

3.2м Сулейманова Султание Рефатовна «Особенности развития сердечно-сосудистой системы учеников с разным типом гемодинамики»,учитель: Ягьяева Эльзара Талиповна

4.3м Сморчков Денис Станиславович « Англицизмы в русском языке»,учитель: Иванова Галина Владимировна

.4.Кадровое обеспечение.

4.1.Укомплектованность педагогическими и иными кадрами.

На 2020 год учебный план был обеспечен педагогическими кадрами, соответствующей квалификацией, уровнем образования.

Общая укомплектованность штатов педагогическими работникам и – 49 человек (100%).

Учреждение на 100 % обеспечено учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

В педагогическом коллективе работают педагоги:

Почетный работник общего образования	1 человека	2,1%
Отличник народного просвещения	1 человека	2,1%
Отличник народного образования	1 человека	2,1%
Награждение почетной грамотой	14 человек	23%
Учителя высшей категории	8 человек	18,1 %
Учителя первой категории	3 человек	12,0 %

Школа укомплектована преподавателями согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Состав педагогических работников стабильный.

4.2 Уровень образования и квалификации педагогических кадров.

Количественный и качественный состав кадрового обеспечения за 3 года

Годы	Кол-во педагогов
2018 – 2019	47
2019 – 2020	47
2020 – 2021	49

Параметры	Всего	Процент к общему числу педработников
-----------	-------	--------------------------------------

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021
имеют образование: - высшее	41	44	46	87	94	94
- среднее проф. пед. образование	6	3	3	13	16	16

4.3. Распределение педагогических работников по возрасту и стажу

Тенденция преобладания педагогов, имеющих высшее образование, сохраняется.

По стажу:

Год	0 – 1 года	2 – 4 года	5 – 9 лет	10 – 20 лет	свыше 20 лет
2018 – 2019	1	5	9	7	25
2019 – 2020	1	5	10	7	24
2020 – 2021	6	5	5	7	26

Сохраняется тенденция преобладания педагогов, имеющих стаж свыше 20 лет. Педагогический коллектив в 2020-21 учебном году пополнился молодыми учителями.

Возрастной состав педколлектива

Возраст	Количество	%
до 30 лет	8	16
от 30 до 50	13	27
старше 50	28	57

Анализ возрастного состава указывает на то, что средний возраст учителей по школе составляет 37 лет. Происходит старение коллектива.

Возрастной состав работающих педагогов можно считать продуктивным для функционирования и развития

учреждения, хотя приток молодых учителей необходим. Деятельность администрации в направлении омоложения кадрового потенциала сочетается с тенденцией сохранения в составе педколлектива зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам.

.4.Непрерывность профессионального развития педагогических работников:

Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом школы, на основании перспективного плана повышения квалификации педагогических работников, утвержденного приказом директора школы (№165 от 31.08.2020г).

За последние 3 года прошли курсовую подготовку 100% учителей.

- повышение квалификации учителей начальных классов по ФГОС в объеме 72 ч.; учителей-предметников - в объеме 108 часов;

- и повышение квалификации 1 раз в три года.

В школе обеспечивается контроль и выполнение плана подготовки и проведения мероприятий аттестации педагогических кадров. В соответствии с требованиями законодательства школой обеспечен выход на необходимые показатели повышения квалификации, исходя из норматива 1 раз в три года.

2. Аттестация педагогических кадров

Параметры	Учебный год					
	2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Высшая	9	19	7	15	8	16
Первая	3	6	2	4	3	6
Вторая	0	0	0	0	0	0
Соответствие занимаемой должности	32	68	34	72	35	71

Без категории	3	7	4	9	4	7
---------------	---	---	---	---	---	---

В целом по школе 16% педагогов имеют квалификационные категории, 71 % педагогов имеют соответствие занимаемой должности 7% не имеют категорий, так как работают менее двух лет.

Аттестация педкадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов. В 2020-2021 учебном году на основе приказа №165 от 31.08.2020г. пройдут аттестацию:

на высшую квалификационную категорию

- 1.Конеева Э.Э.
- 2.Селямиева Л.Д.
- 3.Сейтхалилова З.Я.

На первую квалификационную категорию:

- 1.Аблялимова Г.О.

На СЗД:

ФИО аттестуемого педагогического работника	Сроки аттестации
Меженина Л.В. Чудаева А.А Малиновская А.В.	19.03.2021г.
Султанова С.М. Бучко Ю.Н. Сейтхалилова З.Я.	26.03.2021г.
Дервишалиева Л.Э. Аблялимова Г.О.	12.04.2021г.

4.5. Участие в конкурсах профессионального мастерства

На муниципальном этапе конкурса в 2020году «Учитель года» школу представляла Селямиева Л.Д. учитель музыки. Учителем проведен урок музыки по теме « Балет Щелкунчик» на хорошем методическом уровне.

Результаты профессиональных конкурсов.

Результатом работы с педколлективом стало участие учителей в профессиональных конкурсах:

Ф.И.О. педагогов	Название	Результат
Цыбульская Г.П.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года»	призер
Усеинова М.И.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года»	призер
Васильева В.С.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года»	участник
Селямиева Л.Д.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года»	участник

4.6.Работа школьных методических объединений. Методическая работа.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующих в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Методическая тема.

Педагогический коллектив работает над методической темой : «Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его самоанализа ».

Задачи:

1. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
2. Переход на ФГОС СОО.
3. Создание эффективной системы выявления и поддержки одаренных учащихся.
4. Развитие учительского потенциала: мотивация профессиональной и творческой деятельности учителя, современного стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию.
5. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
6. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Основные направления работы:

Работа с молодыми специалистами, наставничество.

Непрерывное повышение квалификации учителей, их самообразования, в том числе на основе ресурсов сети Интернет.

Организация и проведение семинаров, конференций.

Аттестация педагогических работников.

Работа учебных кабинетов.

Изучение и обобщение передового педагогического опыта.

Информатизация системы образования и воспитания.

Главным звеном в структуре методической службы являются методические объединения.

Основная цель работы ШМО – создание и координация единой методической и образовательной среды школы направленной на совершенствование педагогического мастерства учителей и повышения качества образования.

Работа МО связана с методической темой школы, учителя активно принимают участие в реализации темы.

Работает 6 МО .

№ п/п	Методическое объединение	ЕДИНАЯ Методическая тема
1	МО учителей начальных классов	«Повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его самоанализа ».
2	МО учителей русского языка и литературы	
3	МО учителей-предметников естественно-научного цикла	
4	МО учителей МИФ	
5	МО учителей английского языка	
6	МО учителей художественно-эстетического цикла	

Работа МО направлена на:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- совершенствование методики и повышения качества проведения учебных занятий;
- совершенствование методики и повышение качества подготовки учащихся к итоговой аттестации.

В основном молодые учителя школы используют современные образовательные технологии.

Динамика использования современных образовательных технологий :

Технологии	2019-2020 г.	2020-2021 г. (%)

	(%)	
Здоровьесберегающие	5	5
Проектно-исследовательская деятельность	5	5
Информационно-коммуникационные	5	5
Проблемное обучение	2	3
Личностно- ориентированные:	5	7
-технология полного усвоения знаний	4	5
-технология коллективных средств обучения	0	0

Инновационная деятельность педагогов.

Распространение и внедрение педагогического опыта происходит посредством участия в семинарах, педсоветах, конкурсах профессионального мастерства.

Выступление членов МО на школьных педсоветах

Учитель	Тема	Актуальность
Селямиева Л.Д.	Анализ деятельности методического объединения по итогам 2019-2020 учебного года	Результативность работы каждого члена МО и МО в целом
Иванова Г.В.		
Остапенко Л.И.		
Сулейманова С.А.		
Сейтхалилова З.Я.		
Конеева Э.Э.	Обобщение опыта работы	Передача педагогического опыта

Организация работы по темам самообразования учителей представляет собой систему непрерывного образования. Работая по темам самообразования учителя изучали литературу, собирали материал, выступали на методических объединениях.

Мо учителей естественно –научного цикла:

№ п/п	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
----------	---------------	----------------------

1	Остапенко Лариса Ивановна	Повышение качества образования в условиях реализации ФГОС
2	Иванова Ольга Ивановна	Совершенствование качества образования, обновление содержания в условиях реализации ФГОС
3	Саламатина Инна Александровна	Совершенствование качества образования, обновление содержания в условиях реализации ФГОС
4	Вейсов В.З.	Активизация познавательной активности учащихся через систему мотивации
5	Кахнияшвили А.С.	Самостоятельная работа на уроках как средство интеллектуального развития учащихся в условиях реализации ФГОС
6	Талыпова Э.Т.	Самостоятельная работа на уроках как средство развития метапредметных знаний в условиях реализации ФГОС

Мо учителей русского языка и литературы:

№ п/п	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
1	Михеева Евгения Алексеевна	Использование ИКТ в образовательном процессе для повышения мотивации к предмету и качества образования.
2	Сулейманова Сусанна Асановна	Эффективность применения современных образовательных технологий как средство повышения качества образования.
3	Меженина Л.В.	Применение новых образовательных технологий в преподавании русского языка и литературы в условиях введения ФГОС
4	Мартынова С.Т.	«Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции учащихся»
5.	Баймах Зейнеп Рустемовна	Использование ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности для повышения мотивации к предмету и качества образования.

МО учителей английского языка

1	Иванова Галина Владимировна	Использование игровых технологий на уроках английского языка в условиях ФГОС – путь повышения качества урока и мотивации учащихся.
2	Чудаева А.А.Анастасия Александровна	Применение педагогических технологий обучения на уроках английского языка как средство повышения качества обучения иностранному языку.
3	Чубарова Фарида Каримовна	Повышение эффективности современного урока с целью повышения качества знаний и мотивации к изучению английского языка
4.	Сухоручко Екатерина Юрьевна	Повышение эффективности современного урока с целью повышения качества знаний и мотивации к изучению английского языка

МО учителей МИФ

№	ФИО	Тема самообразования
1	Тимашкова Е.А.	Использование информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) с целью качества преподавания предмета и качества знаний.
2	Максудова Ленияра Зекерьяевна	Применение АМО(активных методов обучения) в целях совершенствования методики преподавания предмета «Информатика и ИКТ» в условиях реализации ФГОС, уровня педагогического мастерства педагога и формирование творческой инициативы учащихся».
3	Ягьяева Зейнеп Зейтулаевна	Интерактивные формы урока с целью повышения мотивации учебной деятельности на уроках физики.
4	Татарова Людмила Тимофеевна	Использование нестандартных приемов в обучении математики с целью привития интереса к предмету.

5	Дахти Э.Р.	Активизация познавательной активности учащихся через систему мотивации с использованием ИКТ с целью повышения интереса к математике и повышения эффективности и качества учебного процесса.
6	Сейтхалилова Зера Якубовна	Совершенствование методики и техники урока с целью повышения его эффективности и мотивации обучения.
7	Майорова Наталия Николаевна	Использование ИКТ на уроках математики с целью повышения мотивации обучения.

МО учителей художественно-эстетического цикла

№ п/п	Ф.И.О учителя	Тема самообразования
1	Абильвапова Эмине Азизовна	« Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях физкультуры»
2	Васильева Виктория Сергеевна	«Повышение профессиональной подготовленности и современные требования к качеству урока- ориентиры на обновления. содержания образования»
3	Кулагина Галина Павловна	«Формирование и развитие творческих способностей обучающихся в условиях ФГОС »
4.	Ташбаев Рашид Хамитович	«Современные требования к качеству урока-ориентиры на обновления, содержания образования»
5.	Селямиева Лиля Джаферовна	« Информационно-коммуникационные технологии в преподавании музыки»

МО учителей начальных классов:

№п/п	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования
1	Аблаева Э..Н.	Личностно-ориентированный подход на уроках в начальной школе

2	Абляимова Г.О.	Совершенствование техники чтения в начальной школе
3	Бучко Ю.Н.	Современный подход к формированию навыка смыслового чтения
4	Дервишалиева Л.Э.	Педагогика сотрудничества в начальной школе
5	Конеева Э.Э.	Использование игровых ситуаций на уроках и внеурочной деятельности в начальной школе
6	Крутоус Н.А.	Развитие проектных навыков у младших школьников
7	Ксензова М.М.	Развитие логического мышления на уроках в начальной школе
8	Попова Н.Г.	Развитие критического мышления на уроках математики
9	Сикачёва Н.П.	Активизация познавательной деятельности обучающихся начальных классов
10	Султанова С.М.	Активизация познавательной деятельности младших школьников
11	Таран Г.Н.	Игровая деятельность на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе
12	Цыбульская Г.П.	Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности

Темы самообразования представляются учителями на заседаниях МО. педагогических советах, в рамках обеспечения наставничества

В целом работа педагогического коллектива направлена на повышение педагогического мастерства в целях качественного образования обучающихся.

Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам - 90%.

МО классных руководителей-Татарова Л.Т., классный руководитель 8в класса.

Деятельность МО школы осуществлялась на основе плана методической работы школы. В школе функционировал методический совет школы, в состав которого вошли руководители МО школы.

5.Качество учебно-методического и библиотечно-информационного центра

Библиотека расположена на первом этаже школы, занимает изолированное приспособленное помещение - комнату площадью 42 кв.м. Библиотека оборудована стеллажами (17шт.) и книжными шкафами (8 шт.) Есть отдельное

подсобное помещение для учебников. Рабочее место библиотекаря снабжено компьютером, принтером. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Для проведения мероприятий в библиотеке выделена читальная зона на 20 посадочных мест, что помогает проведению мероприятий.

Школьная библиотека работает по плану, согласованному с завучем по воспитательной работе и утвержденному приказом директором школы, опираясь на разделы плана воспитательной работы школы.

5.1. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Перед библиотекой стояли следующие задачи:

- знакомство учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний;
- воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями;
- стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

5.2 Работа с книжным фондом

В 2020 году продолжилась работа по сохранности фонда. Велась работа с задолжниками. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

С учащимися начальной школы проведён библиотечный урок «Правила обращения с книгой».

Проводится выявление устаревших по содержанию и ветхих изданий. Для учёта фонда заведена следующая документация:

- инвентарная книга
- журнал учёта выдачи учебников в школе;
- тетрадь учёта книг, принятых от читателей, взамен утерянных;
- книга библиотечного фонда школьных учебников;
- книга суммарного учёта библиотечного фонда;

- читательские формуляры;
- инвентарная книга подарочных изданий

Фонд библиотеки :

На учёте состоит – **54908** экз. из них

учебники – **34788** экз.;

учебные пособия – **1432** экз.

справочный материал – **2532** экз.

художественная литература – **16156** экз.

Поступило всего за 2020 год – **2268** экз.

Учебники - **2268** экз.

художественная литература – **0** экз.

Учащиеся обеспечены учебниками на 100%.

Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с директором школы, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2021- 2022 учебный год. Фонд библиотеки школы

соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253 (с изменениями от 28.12.2018 года № 345). На основе примерных государственных образовательных программ разработаны рабочие учебные программы по всем предметам учебного плана, они обеспечены учебной литературой.

Администрацией школы постоянно ведётся работа по обновлению и пополнению фонда библиотеки учебниками и учебными пособиями. с учётом ФГОС от 28.12.2018 года № 345. Проведена работа по проверке учебного фонда. При этом были отобраны устаревшие и ветхие учебники, проведено их списание. Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся.

Совместно с классными руководителями систематически работали по воспитанию бережного отношения к учебникам, были проведены индивидуальные и коллективные беседы.

В этом учебном году проделана следующая работа по учебному фонду:

- составлен график по сдаче и выдаче учебников;
- списаны ветхие и устаревшие учебники;
- составлен и оформлен заказ на новый учебный год
- подготовлен журнал к выдаче учебников;

- подобраны комплекты учебников по классам;
- осуществлена выдача учебников.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям образовательных программ общего образования. Рабочие учебные программы в полном объеме обеспечены учебниками, методической и справочной литературой. Учебники имеются в наличии на каждого обучающегося, соответствуют рабочим учебным программам и санитарно- гигиеническим требованиям и нормам.

Основные задачи деятельности библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
- Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся, участие в образовательном процессе.

Основными направлениями деятельности библиотеки:

- . Массовая работа (общение с читателями):
 - привлечение учащихся к систематическому чтению;
 - мероприятия по пропаганде книги и литературы;
 - мероприятия в помощь учебному процессу
- Индивидуальная работа:
 - изучение читательских интересов, запросов;
 - анализ чтения
- Информационно - библиографическая и справочная работа библиотеки:
 - организация и ведение справочно-библиографического аппарата библиотеки;
 - формирование информационной грамотности (библиотечно-библиографические уроки)
- Работа с фондом, обеспечение сохранности
- Повышение квалификации: участие в семинарах, изучение нормативных документов и т.д.

Работа с читателями.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке», а также «Правилами пользования библиотекой ». В целях учета библиотечно-библиографического обслуживания ведется «Дневник

библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, количестве посещений, объеме книговыдач и распределении по отраслям знаний. Дополнительно в дневнике выделены графы для учета методической литературы, аудиовизуальных документов, периодических изданий.

Информационно-библиографическая и справочная работа

В целях информационно-библиографического образования для учащихся начальной и средней школы были проведены библиографические уроки с применением новых информационных технологий (презентаций):

Тема 1: Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь - 1 класс

Тема 2: Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг- 1-2 класс.

Тема 3: Роль и значение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе – 3 – 4 класс.

Тема 4: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация – 4-6 класс.

Тема 5: Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.- 7-9 класс

В течение года библиотекой было выполнено:

“Стенгазета и книжная выставка ко дню борьбы с терроризмом”,

“Оформлен стенд и газета к акции “Белый цветок”,

“Газета - поздравление ко Дню учителя”,

Книжная выставка “В мире чудесных книг”,

Книжная выставка “Вечно живая классика”,

Книжная выставка к юбилею Лермонтова М.Ю.,

Книжная выставка к юбилею Грибоедова А.С.,

Книжная выставка к юбилею Достоевского Ф.М.,

Книжная выставка к юбилею Данилевского Н.Я.,

Урок внеклассного чтения по творчеству Толстого Л.Н.,

Урок-презентация “Сказка ложь, да в ней намёк”- 2-е классы,

Книжная выставка ко Дню матери “Образ женщины -матери в литературе”,
Оформление стенда “Есть такая профессия – Родину защищать”,
Книжная выставка ко “Дню Неизвестного солдата”,
Книжная выставка ко “Дню памяти сожжённых деревень Крыма”,
Оформление стенда к100-летию библиотеки им. Франко И. Я.,
Инсталляция в библиотеке “Помним дневник Тани Савичевой”, “Блокабный хлеб”,
газета ко “Дню снятия блокады г. Ленинграда”.

Все проведённые мероприятия , выставки, презентации, проверки учебников записаны в дневнике школьной библиотеки в отделе “Учёт массовой работы”.

6. Состояние учебного процесса

6.1 Состояние материально-технической базы учебного процесса.

В школе имеется - 38 кабинетов. Из них: кабинеты: начальной школы – 12.

В основной школе имеется - 26 кабинетов. Из них: кабинеты: русского языка и литературы-4, английского языка- 5, математики- 4, истории и обществознания-3, физики-1, химии-1, биологии-1, географии-1, информатики -2, музыки-1, ИЗО - 1, технологии -1, крымскотатарского языка-1.

Лаборантские - 4 (физика-2, химия, биология), спортзал-2, библиотека-1, актовый зал-1.

Интерактивным комплексом оснащены 9 кабинетов, полученным в рамках модернизации : химия-1, биология-1, физика-1, математика -2, начальные классы-4.

Ноутбуками оснащены 23 кабинета: начальные классы- 8 , английский язык-2 , математика- 4, информатика-1, химия-1, биология-1, география-1 физика-1, русский язык-1, технология-1.

Многофункциональными устройствами оборудовано 11 кабинетов: начальные классы-6, математика-2, физика, химия, биология.

Интерактивные доски в 12 кабинетах: математике-2, начальные классы- 6, биологии-1, химии-1, физике-1, музыке-1.

Интерактивные пособия в 9 кабинетах: физике-1, химии-1, биологии-1, математике-2, начальные классы-4.

В учебном процессе используются 22 компьютера(кабинеты информатики).

Спортивный зал- 2(малый и большой).

Школьная библиотека оснащена компьютером, принтером, обеспечен доступ в интернет. В 37 кабинетах размещены проекторы.

В 7 кабинетах -компьютеры (история, английский язык, начальные классы-2, Изо-1, крымско-татарский язык, музыка).

В 15 кабинетах мобильно- мультимедийные комплексы.

Имеющееся оборудование используется для реализации образовательных программ в полном объеме.

По программе компьютеризации сельских школ произведен монтаж локальной сети на 22 рабочих места.

Школьная столовая оснащена необходимым оборудованием.

Обеденный зал на 160 посадочных мест, общая площадь 320 кв.м. В школе обеспечивается питание по графику: 10.10.- завтрак 1 классы; 11ч.15мин .- завтрак 3-4 классы,13.15 -обед социальной группы (1-11 классы). (приказ № 161от 31.08.16г.).

Подвоз продуктов осуществляется 1 раз в день. Питание учащихся проходит согласно цикличному меню, которое соответствует фактическому меню. Цикличное меню согласовано начальником территориального отдела по Г.Г. Феодосия, Судак и Кировскому району межрегионального управления Роспотребнадзора по РК и г.Севастополю Мизиным В.В. от 02.09.16г.(по возрастной категории детей). Ежедневное меню утверждается директором школы

В школе имеется 1 медицинский кабинет. Площадь медицинского кабинета-32,7 кв.м. (длина-6,25 , ширина-5.2м.).

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с п.4.23. В медицинском кабинете выдержан п.4.30 СанПиНа.Медицинское обслуживание обеспечивает 1 медицинская сестра.

6.2 Соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям среды

Учебно- воспитательный процесс организуется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №189 « Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 « Санитарно- эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».

6.3.Соблюдений требований ТБ

6.3.Соблюдений требований ТБ

Работа по правовому всеобучу организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья сотрудников и обучающихся школы в условиях осуществления образовательной деятельности средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

Активные профилактические мероприятия, проводимые в школе, опираются на:

- методологию формирования у подростков представлений о здоровом образе жизни;
- формирование у несовершеннолетних умений и навыков активной психологической защиты от вовлечения в асоциальную деятельность, мотивов отказа от «пробы» табака и алкоголя;
- системную подготовку педагогов к работе с несовершеннолетними по формированию устойчивого развития личности к антисоциальным проявлениям в обществе.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности», во время проведения «Дня защиты детей», Школы безопасности.

Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам.

6.4.ГО и ЧС

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О гражданской обороне» гражданская оборона в школе году организуется в целях защиты учащихся и работников общеобразовательного учреждения от опасностей в следствие возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, а также при возникновении военных действий и вследствие этих действий.

Одной из основных задач Гражданской обороны в школе является обеспечение обучения персонала общеобразовательного учреждения и школьников способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий.

При подготовке по Гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в школе разработаны следующие виды документации: приказы, положения, функциональные обязанности, инструкции, планы и программы, журналы по ГО и ЧС.

В школе создан «Уголок ГО и ЧС», который помогает сотрудникам обучающимся разобраться в сигналах

оповещения, порядке действий при возникновении ЧС как мирного, так и военного времени; дает информацию о тех ЧС, которые могут возникнуть на территории района, на своем или соседнем объекте; знакомит со способами и порядком защиты работников образовательного учреждения при возникновении ЧС; напоминает об основных способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим; знакомит со структурой ГО, должностными лицами учреждения, которые отвечают за ее мероприятия, организуют работу по ГО и ЧС.

6.5.Охрана труда и техника безопасности

Безопасность труда — состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных факторов.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах — обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности не допуска траматизма детей в образовательном учреждении.

Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является:

- ТК РФ;
- закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273;
- приказа Минобразования РФ от 01.06.1998 № 1408;
- постановления Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14;
- постановления Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73;
- ГОСТ 12.0.004-2015 (с 01.03.2017);
- постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29.

В школе разработаны документы по охране труда:

— положение о комиссии по охране труда;

— положение о работе уполномоченного лица по охране труда;

— положение об административно- общественном контроле за охраной труда. Изданы организационные приказы по охране труда:

- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
- приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

— план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;

- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

- вводный (при приеме на работу);
- первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности);
- повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев);
- внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару);

— целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

6.6. Электробезопасность

Требования электробезопасности изложены в ряде нормативных документов, основными из которых являются:

- Правила устройства электроустановок (издание седьмое), утвержденные приказом Минэнерго РФ от 08.07.2002 N 204;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 N 6;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Минтруда России от 5.12.2020 N 903н;
- Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках, утвержденная приказом Минэнерго России от 30 июня 2003 N 261 и др.

В школе осуществляется контроль за соблюдением требований электробезопасности и инструкций по охране труда, контроль за проведением инструктажей по электробезопасности.

Все электрические щиты освещения постоянно быть закрыты на замки. На наружной стороне дверей электрощитов нанесено: порядковый номер щита, подаваемое на щит напряжение и предупреждающий знак «Осторожно! Электрическое напряжение», а на внутренней стороне дверей электрощитов имеется однолинейная схема электроснабжения потребителей. Внутри электрощитов нет мусора, скопления пыли и паутины. Вводы в электрощиты оборудованы УЗО.

Светильники надежно подвешены к потолку и имеют светорассеивающую арматуру.

6.7. Пожарная безопасность

В пакет документов по пожарной безопасности в школе входят инструкции, акты, журналы, положения в которых учтены:

- Постановление Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», действующее с 1 января 2021 года;

- Федеральный Закон от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 года;
- Федеральный закон РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г;

Обеспечение пожарной безопасности включает:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленных Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03);
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядку огнетушителей (в сроки, согласно паспорта) или ремонт при падении давления в огнетушителе ниже допустимого уровня по показаниям манометра;
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- содержание подвальных и чердачных помещений в противопожарном состоянии. Пожарная безопасность не может быть формальной: первостепенное условие — практическая реализация противопожарных мероприятий, предписанных Законом РФ о пожарной безопасности и Правилами пожарной безопасности в РФ (ППБ 0103) и разработанными в образовательном учреждении локальными нормативными актами и методическими документами по пожарной безопасности.

Наиболее важными локальными нормативно-правовыми документами являются:

- приказ о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений;

— инструкция о мерах пожарной безопасности в школе. Инструкция по пожарной безопасности — основной рабочий документ для пользования, в котором отражены практически все вопросы ПБ и действия в случае возникновения пожара;

— инструкция «Действия при возникновении пожара»;

— план эвакуации учащихся при возникновении пожара в школе;

— памятка о действиях при пожаре;

— план-схема эвакуации учащихся при пожаре;

— ситуационный план.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

Главная цель по обеспечению ПБ в школе — сохранение жизни и здоровья учащихся и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния школы, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара. Регулярно проводятся занятия по основам пожарной безопасности, тренировки по эвакуации обучающихся и персонала.

6.8. Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму

Эта работа включает:

— проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

— непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;

— организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Решением вопросов по антитеррористической защищенности занимается антитеррористическая группа.

Основанием для выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности школы,

противодействию терроризму и экстремизму являются приказ директора.

В школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт безопасности обучающихся;
- инструкции, памятки.

В нашей школе организована сторожевая форма охраны (в ночное время и в дневное время).

Организован внутриобъектовый режим с пакетом документов, который находится на вахте:

— список должностных лиц, педагогического состава и обслуживающего персонала образовательного учреждения;

- список должностных лиц, ответственных за надлежащее состояние и содержание помещений;

- инструкция по охране объекта;

- инструкция сторожу, дежурному администратору по пожарной безопасности;

— инструкция сторожу, дежурному при угрозе проведения террористических актов и обнаружения бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей;

- журнал учета посетителей;

- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;

- расписание уроков;

- расписание работы кружков (секций);

- расписание звонков;

- график дежурства должностных лиц и учителей;

- график дежурства сторожей;

- список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

На оборудованном месте имеются:

1. Ящик с ключами от дверей запасных выходов, помещений образовательного учреждения, закрывающийся на замок.

2. Кнопка тревожной сигнализации.

3. Телефон (стационарный, мобильный).

4. Система оповещения (звонок).

5. Средства индивидуальной защиты.

Обеспечение поста охраны справочными, инструктивными и методическими документами позволяют

оперативно и правильно выполнять охранные функции. Организация инженерно-технической укрепленности объекта: по периметру территории имеется ограждение, решетки на окнах первого этажа, металлические двери, запоры, освещение пришкольной территории.

За последние годы наметилась положительная динамика по улучшению материально-технического обеспечения антитеррористических и противопожарных мероприятий: установлены кнопка тревожной сигнализации, автоматическая пожарная сигнализация, система оповещения при пожаре, приобретены новые огнетушители.

Так же проводится работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма включает:

- разработку и реализацию планов проведения классных часов по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;
- воспитание у детей культуры безопасного поведения на улицах и дорогах города;
- организацию взаимодействия педагогического коллектива с ГИБДД;
- привлечение родительской общественности к работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- создание учебно-материальной базы по обучению правилам дорожного движения и безопасного поведения на улицах и дорогах города;
- разработку методических документов по соблюдению ПДД;
- учет и анализ всех дорожно-транспортных происшествий с участием учащихся и на их основе принятие соответствующих мер.

7.1. Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном году).

Ключевые проблемы, связанные с изменением качества управления школой при переходе ее в новое состояние.

1. Для эффективного развития школы, успешного перевода ее в новое состояние необходимо решить проблему создания новой концепции управления школой, так как существуют определенные разрывы:
 - между желаемыми, требуемыми принципами управления, общей ориентацией управления и существующими принципами, общей ориентацией, которой руководствуется администрация школы;
 - между новыми функциями, содержанием управления и набором существующих функций,

содержанием управления;

- между требованиями государственно - общественного управления по увеличению доли общественного управления школой и доминирование государственной составляющей управления;

- между новыми технологиями, механизмами управления и традиционными технологиями, механизмами существующими в школе;

- между набором критериев, показателей, которые необходимы для обеспечения качества будущей управленческой деятельности и имеющимися в арсенале наборами критериев и показателей.

2. Второй важной проблемой изменения качества управления школой является активное привлечение родителей, других социальных партнеров в образовательную деятельность школы. Анализ желаемого и действительного состояния дел выявил разрывы:

- между желаемым количеством родителей, способным активно заниматься обучением, воспитанием и развитием своих детей, участвовать в управлении школой, оказывать действенную помощь школе и реальным количеством родителей на которых школа опирается в образовательной деятельности. Он в среднем составляет 30-35%. Есть определенный процент родителей равнодушных к образованию своих детей, не участвующих в делах школы;

- между требуемыми и желаемыми партнерскими отношениями с другими социальными партнерами, основанными на хорошо разработанной нормативно-правовой базе, точном выполнении взятых на себя взаимных обязательств и реальном положении дел в этом направлении деятельности.

Результаты образовательной деятельности школы во многом зависят от четкой, скоординированной работы всех служб в работе, отвечающих за жизнедеятельность школы, скоординированность действий школы и других образовательных учреждений, служб, занимающихся созданием условий успешной образовательной деятельности школы.

Причины проблем.

1. Недостаточная материально-техническая база.
2. Изменение образовательных потребностей социума, рынка труда, родителей учащихся по сравнению с предыдущим периодом образовательной деятельности школы.
3. Работа администрации школы, педагогического коллектива в режиме функционирования.
4. Отсутствие программы психолого-педагогического сопровождения учащихся старших классов сельской школы в процессе обучения; системы воспитательно-развивающей

деятельности сельской школы в новых социально-экономических условиях.

5. Отсутствие предпрофильной подготовки.

7.2. Основные направления развития общеобразовательного учреждения в ближайшей перспективе.

1. Добиваться наиболее высоких результатов в реализации действующих Государственных образовательных стандартов и в достижении новых образовательных целей, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом.
2. Способствовать самореализации и социализации личности каждого ученика.
3. Способствовать активному внедрению педагогами инновационных образовательных программ.
Использовать современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, в процессе обучения общеобразовательным предметам и в воспитательной работе.
Создать условия для обобщения и распространения педагогического опыта учителей.
4. Формировать и развивать ключевые компетенции обучающихся через активное внедрение в процесс обучения современных образовательных технологий.
5. Способствовать развитию инициативы, самостоятельности, чувства ответственности обучающихся через дальнейшее развитие системы ученического самоуправления.
Расширять деятельность детских организаций как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации каждого учащегося; организовать деятельность ученического коллектива в соответствии с программами, утвержденными школе
6. Использовать ресурсы Интернет, мультимедийное обеспечение для дополнительного профессионального образования педагогов школы, для создания дополнительных условий при работе с одаренными учащимися.
7. Способствовать расширению сотрудничества между всеми службами ОУ и институтов социума для реализации цели школьного образования.
8. Развивать творческий потенциал учащихся, используя инновационные технологии, исследовательскую работу педагогов и учащихся, разработку авторских программ по работе с одаренными детьми.
9. Разработать программу предпрофильной подготовки обучающихся по профилю обучения через содержание учебного процесса.
10. Создать условия для практической направленности обучения за счет включения учащихся в реализацию социально-ориентированных учебных проектов и исследований по предпрофильной подготовке, ориентированных

- на особенности рынка труда.
11. Повысить качество преподавания и качество обучения по предметам, выбранным на государственную итоговую аттестацию.
12. Создать условия для реализации программ «Одаренные дети», «Здоровый ребенок», «Толерантность – потребность нашего времени», «Линия жизни (профилактика злоупотребления наркотиками и другими ПАВ среди детей и подростков)».
13. Расширить публичность деятельности МБОУ «Первомайская ОШ» для привлечения нового контингента обучающихся, высококвалифицированных педагогов и повышения уровня конкурентоспособности профильного образовательного учреждения в образовательном пространстве муниципального образования .

Приложение

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащие самообследованию.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся	648
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	304
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	288
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	54
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	279/43.4
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Не проводилась
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Не проводилась
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому	3.6

	языку	
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике(профильная)	3.7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	3/4.5
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11класса, не получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	224/36.2
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	28/4.3

1.19.1	Регионального уровня	1
1.1 9.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	48
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	45/96
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	45/96
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3/4
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/4.
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	8/17

1.29.2	Первая	5/11
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников, в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3\6.5
1.30.2	Свыше 30 лет	25
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет,	13/28.2
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	13/26
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/97
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	47/97
2	Инфраструктура	-
2.1.	Количество компьютеров в расчете на 1 учащегося	0.4
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда	32465
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	11.2кв.м.

