

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ ДПО «Автошкола Исток»

А.А. Федотов

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг юридическим и физическим лицам в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Автошкола Исток»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706).

1.2. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Автошкола Исток», в дальнейшем именуемая Образовательная организация предоставляет платные образовательные услуги юридическим и физическим лицам в соответствии с лицензией. Прибыль, получаемая от платной образовательной деятельности, идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, его развитие и совершенствование.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель, до заключения договора предоставляет потребителю полную информацию об Образовательной организации и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора; порядок приема; требования к поступающим; порядок оплаты, сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» и пр. сведения (по требованию потребителя), относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, для ознакомления.

2.2. Заявки от юридических лиц и индивидуальные заявления от физических лиц поступают в Образовательную организацию. На основании заявок заключаются договоры на оказание услуг по обучению. Взаимоотношения Образовательной организации с юридическими и физическими лицами регулируются договором и действующим законодательством.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- a) полное наименование исполнителя – юридического лица;
- b) место нахождения исполнителя;
- c) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- d) место нахождения или место жительства заказчика
- e) фамилия, имя, отчество представителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) заказчика;
- f) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- g) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- h) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- i) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- j) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- k) форма обучения;
- l) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- m) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- n) порядок изменения и расторжения договора;
- o) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

2.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату.

2.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Приказом по Образовательной организации осуществляется зачисление в группу по заявляемой профессии или по дополнительной образовательной программе.

3.2. Обучение проводится в соответствии с разработанными учебными планами и программами.

3.3. Если это предусмотрено программой, после прохождения теоретического курса, обучающиеся направляются на производственную практику.

3.4. Обучение заканчивается сдачей квалификационных экзаменов, или зачетов, и выдачей документов об итоговой аттестации соответствующего образца (свидетельств или удостоверений).

3.5. Для юридических лиц после окончания обучения, Образовательная организация составляет акт об оказании услуг по обучению, подписанный в двустороннем порядке. Акт об оказании услуг по обучению, должен содержать наименование курса, по которому осуществлялось обучение за прошедший период и сумму, подлежащую оплате за услуги.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Оплата за обучение согласно выставленному счету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Образовательной организации по реквизитам, указанным в договоре, либо вносится наличными в бухгалтерию Образовательной организации.

4.2. Обучение юридических и физических лиц осуществляется на условиях полной предоплаты (если иные условия оплаты не предусмотрены договором).

4.3. В порядке исключения допускается предоплата за оказание услуг по обучению в размере 50%, при этом требуется обязательное предоставление гарантийного письма от юридических лиц.

4.4. Образовательная организация предоставляет скидки по оплате за обучение до 30% следующим категориям граждан:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- воспитанникам детских домов;
- детям из многодетных семей;
- участникам боевых действий в Чечне, Афганистане;
- ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС;
- инвалидам I-IV групп;

4.5. Работникам Образовательной организации предоставляется льгота по бесплатному обучению одного члена семьи (ближайшему родственнику: родителям, супругам, детям) один раз в год.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору

- a) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- b) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- c) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- d) расторгнуть договор.

5.4. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.5. Если расторжение договора, произошло по инициативе потребителя, без предъявления претензий к исполнителю в связи с недостатками оказанных образовательных услуг, до начала обучения, с потребителя удерживается 10% от внесенной суммы (за понесенные исполнителем убытки), в случае прохождения полного курса обучения возврата оплаты не производится.