

**Принято**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 28.08.2014 г.

**Согласовано**  
на Управляющем совете  
протокол № 1  
от 30.08.2014 г.



**Утверждаю**  
Директор МОУ «СОШ № 106»  
Н.В.Ткачёва  
Приказ № 273  
от 01.09.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об образовательной программе основного общего и среднего**  
**общего образования**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 106»**  
**в соответствии с ГОС – 2004г.**

## **I. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», содержание образования в конкретной школе определяется образовательной программой (образовательными программами), которая разрабатывается и реализуется школой самостоятельно.

1.2. Образовательная программа разрабатывается школой с целью показать, как с учетом конкретных условий создается в образовательном учреждении собственная модель обучения и воспитания школьников.

1.3. Образовательная программа – это совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса и обеспечивающей выполнение Стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и воспитанников.

1.4. Образовательная программа должна обеспечить каждому обучающемуся реализацию способностей, склонностей, которые есть у ребенка.

1.5. Образовательная программа направлена на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

1.6. Структурно образовательная программа школы может рассматриваться как совокупность образовательных программ разного уровня обучения (начального общего, основного общего и среднего общего образования). Эти программы должны быть преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей.

1.7. Для разработки образовательной программы администрацией образовательного учреждения формируется творческая группа. Сроки подготовки проекта образовательной программы устанавливает самостоятельно администрация школы.

1.8. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается педагогическим Советом, Управляющим советом, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Образовательная программа принимается директором школы, издается приказ об утверждении программы.

1.9. Образовательное учреждение ежегодно вносит изменения и дополнения (оформленных в приложении к образовательной программе) в образовательные программы, направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на заседании педагогического совета, Управляющего Совета школы.

## **II. Структура образовательной программы**

1. Структура основной образовательной программы:

1.1. Титульный лист. (Приложение 1)

1.2. Информационно-аналитические данные об образовательном учреждении.

1.3. Характеристика социального заказа на образовательные услуги. Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа.

1.4. Цели и задачи образовательного процесса.

1.5. Учебный план и его обоснование.

1.6. Организация образовательного процесса.

1.7. Результаты инновационной деятельности в образовательном процессе.

1.8. План инновационной и опытно-экспериментальной деятельности школы.

1.9. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.

1.10. Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы (критерии, показатели (измерители) реализации программы).

1.11. Контроль реализации образовательной программы.

### III. Разработка основной образовательной программы

3.1. Характеристика социального заказа на образовательные услуги. Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа.

3.1.1. На первом этапе разработки образовательной программы дается характеристика внешней по отношению к образовательному учреждению среды, условий и возможностей школы, особенностей педагогического коллектива, места школы в образовательном пространстве.

3.1.2. Приводится характеристика запроса различных категорий потребителей качества, предоставляемых образовательных услуг выпускникам данного образовательного учреждения.

3.1.3. Указываются качественные характеристики, предполагаемый результат реализации образовательной программы в виде «модели» выпускника школы.

3.2. Условие реализации, соотношение целей и задач.

На втором этапе разработки образовательной программы определяются конечные цели и результаты, которые должны быть достигнуты в ходе обучения и воспитания. Основанием для этого являются социальные ожидания ВУЗов и др. образовательных учреждений к интеллектуальным, личностным и поведенческим качествам и умениям выпускника школы, определяющих его готовность к самостоятельной жизни, продуктивному обучению на высшей стадии образования в современном обществе. Цели обучения при этом формируются на основании требований к уровню подготовки учащегося, исходя из того, как в дальнейшем, приобретенные им знания и умения в школе будут реализовываться в жизни.

3.3. Планируемые результаты.

Определяются результаты, достижения которых образовательное учреждение может гарантировать и результаты, к которым может стремиться. Учреждение должно определить главную цель программы, учитывающую ее специфику, характеристики групп обучающихся и конечные результаты образования в виде набора предметных знаний, умений и навыков, ключевых компетентностей и социального опыта.

3.4. Учебный план и его обоснование.

3.4.1. Учебный план общеобразовательной школы является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он должен обеспечить последовательность изучения дисциплин, основанную на преемственности, рациональное распределение дисциплин в течение года, эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала школы.

Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

3.4.2. Пояснительная записка.

Указываются характеристики содержания федерального, регионального компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительность учебного года и урока, число часов на проведение дополнительных индивидуальных занятий и консультаций и т.д.

3.4.3. Инвариантная часть.

Указывается перечень предметов, число учебных часов в неделю, часовое соотношение внеурочной деятельности, часы базисного плана, элективных курсов и элективных предметов.

3.4.4. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий.

3.5. Организация образовательного процесса.

На данном этапе разрабатываются направления на углубленное изучение отдельных предметов инвариантной части базисного учебного плана, организацию индивидуальных и групповых занятий с одаренными и слабоуспевающими детьми, введение новых учебных предметов, прописывается профильное обучение, разрабатываются элективные

курсы и элективные предметы для учащихся 9, 11 классов. Приводится воспитательная программа и план мероприятий.

### 3.6. Программно-методическое обеспечение образовательной программы

Раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, элективным, факультативным курсам, социально-творческой деятельности, занятиям дополнительного образования, спортивным занятиям.

### 3.7. Система оценки реализации образовательной программы (критерии, показатели реализации программы).

Определяется способ оценивания учебной и внеучебной деятельности, прописывается система показателей, которая позволяет судить на сколько эффективно реализуется образовательная программа, то есть на сколько реальный «продукт» деятельности школы соответствует реальной «модели» выпускника (уровень достижения обучающимися государственных стандартов общего образования; уровень функциональной грамотности обучающегося; доля учеников, охваченных профильным обучением, дисциплинарным образованием; доля учебных кабинетов школы, оборудованных в соответствии современным требованиям; доля педагогов использующих современные образовательные технологии и т.д.) Прикладывается банк диагностических материалов (срезы знаний, дидактические материалы, анкеты и т.д.)

## IV. Управление образовательной программой

Первый уровень структуры управления образовательной программы представлен коллегиальными органами управления: Управляющим советом и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

### **Педагогический совет:**

- рассматривает образовательную программу и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

### **Директор школы:**

- утверждает образовательную программу;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательной программы;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных образовательной программой;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения образовательной программы;

### **Заместители директора по УВР:**

- обеспечивают разработку образовательной программы в соответствии с положением;
- организуют на основе образовательной программы образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку образовательной программы.

### **Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключают параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией образовательной программы.

**Методический совет** координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения образовательной программы.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации образовательной программы;
- способствовать определению стратегических приоритетов образовательной программы;
- обеспечить разработку и корректировку образовательной программы;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации образовательной программы.

**Приложение 1.**

Утверждаю  
Директор МОУ «СОШ № 106»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Ткачёва  
Приказ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 106»  
ЗАВОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА  
НА \_\_\_\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД  
в соответствии с ГОС – 2004 г.**

Утверждено на заседании  
Управляющего совета  
(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_)

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
МОУ «СОШ № 106»  
(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_)