

Приложение 1
К приказу директора МБУ ДМ
«Молодёжный центр «Выбор»
№ 128/4 от «07» октября 2024г.

Муниципальное бюджетное учреждение досуга для
молодёжи «Молодёжный центр «Выбор»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДМ «МЦ «Выбор»



Карасёв А.И..

«07» 10 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

г. Коломна
2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	2
ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА	5
3. ПЛАНИРОВАНИЕ	8
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ	9
5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ	12
6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
7. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ	14
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	15
9. ПРИЛОЖЕНИЯ	

ВВЕДЕНИЕ

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Организации.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

- а) организационной структуры управления, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности МБУ ДМ «МЦ «Выбор», принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. **Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:**

- а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- б) соблюдение законодательных и иных норм;
- в) достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под оперативным управлением работодателя (директора МБУ ДМ «МЦ «Выбор»), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, находящихся в наружных постройках и здании, находящихся оперативном подчинении директора МБУ ДМ «МЦ «Выбор».

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности распространяются на всех лиц находящихся на территории в зданиях посту охраны, а также на представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на указанных объектах в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.9 СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников МБУ ДМ «МЦ «Выбор».

2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Политика в области охраны труда является публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика по охране труда в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда.

2.3. Настоящая Политика распространяется на всех работников и посетителей МБУ ДМ «МЦ «Выбор».

2.4. **Ключевые принципы, цели и задачи, выполнение которых МБУ ДМ «МЦ «Выбор» принимает на себя:**

- а) соблюдение федеральных законов и иных нормативно правовых актов по охране труда и других требований, которые в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» выполняются;
- б) обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- в) создание, обеспечение функционирования и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда;
- г) привлечение работников к участию в управлении охраной труда;
- д) систематический контроль условий и охраны труда;
- е) проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами;
- ж) содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

2.5. Основными целями Политики в области охраны в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» является:

- а) обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- б) эффективное, устойчивое, научно обоснованное, социально и экономически сбалансированное развитие с обеспечением охраны труда работников в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов;
- в) реализация федеральных и отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;
- г) постоянное улучшение условий и охраны труда работников, за счет технического оснащения, повышения уровня квалификации работников;
- д) материально-техническое обеспечение мероприятий по охране труда;
- е) профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- ж) расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин и установлением виновных в происшедших несчастных случаях;
- з) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, лечебно-профилактическими средствами за счет средств работодателя;
- и) принятие решений по вопросам охраны труда по согласованию с вышестоящей организацией - Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Городского округа Коломна Московской области;
- к) систематическое обучение и повышение квалификации работников по охране труда;
- л) распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

2.6. Для достижения поставленных целей и реализации основных принципов деятельности в области охраны труда МБУ ДМ «МЦ «Выбор» принимает на себя следующие обязательства:

- а) управлять условиями и охраной труда посредством функционирования и непрерывного совершенствования СУОТ;
- б) разрабатывать и реализовывать планы улучшения условий и охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) соблюдать приоритетность планируемых и реализуемых действий и мер, связанных с предупреждением травматизма и профессиональной заболеваемости;
- г) обеспечивать личную ответственность руководителей всех уровней за результаты работы в области охраны труда;
- д) проводить эффективную кадровую политику в области обеспечения охраны труда, основанную на качественном подборе и расстановке руководителей и специалистов, умеющих и стремящихся на высоком профессиональном уровне соблюдать требования охраны труда;
- е) постоянно совершенствовать СУОТ для улучшения показателей деятельности в сфере охраны труда;

- ж) управление профессиональными рисками для предотвращения и предупреждения травматизма
- з) профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- и) обеспечивать непрерывное обучение и повышение квалификации работников в области безопасных условий труда;
- к) информировать работников об условиях труда на рабочих местах, возможных рисках, гарантиях и компенсациях при их проявлении;
- л) обеспечивать систематический контроль условий и охраны труда.
- м) содействовать общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников и их информированию в области охраны труда;
- н) использовать прогрессивные организационные и технические решения, обеспечивающие надлежащие условия труда, содержание рабочих мест;
- о) выявление и проведение оценки рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мер по их снижению.

2.7. Главной задачей реализации данной политики, является создание условий, при которых в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» наиболее эффективно обеспечивается достижение поставленных целей деятельности в области охраны труда.

2.8. Реализуя данную политику, руководство МБУ ДМ «МЦ «Выбор» обязуется обеспечивать деятельность в области охраны труда всеми необходимыми ресурсами, обеспечивать управление профессиональными рисками на рабочих местах, поддерживать необходимый уровень подготовки персонала в области охраны труда.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ

3.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны, труда директор МБУ ДМ «МЦ «Выбор» организует разработку, пересмотр и актуализацию плана мероприятий по охране труда (далее – План), с учётом процедуры оценки и управления профессиональными рисками.

3.2. Разработка Плана осуществляется в соответствии с Примерным перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней утверждённым приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 771н.

В Плате отражаются:

- а) результаты проведенного работодателем анализа состояния условий и охраны труда в организации;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;

д) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами

Управление охраной труда в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице директора МБУ ДМ «МЦ «Выбор».

Организация работ по охране труда осуществляется, лицом, назначенным ответственным за данное направление, в соответствии с приказом руководителя.

Порядок организации работы по охране труда в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» определяется Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, а так же требованиями настоящего Положения.

Организационная структура СУОТ в соответствии с установленными в МБУ ДМ «МЦ «Выбор» уровнями управления включает в себя директора, заместителей директора, ответственного за соблюдение требований по охране труда, назначенного приказом директора, работников.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием уровней управления заместителями директора в соответствии со штатом.

Функционирование СУОТ осуществляется на всех уровнях управления.

На каждом уровне управления обязанности в сфере охраны труда устанавливаются персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника в соответствии с определенными в рамках СУОТ функциями по охране труда, реализуемыми в виде соответствующих процедур и процессов.

Ответственными за соблюдение требований охраны труда в соответствии с уровнями управления являются:

- а) непосредственно работники;
- б) ответственный за соблюдение требований по охране труда, назначенный приказом директора;
- в) заместители директора;
- г) директор.

Распределение обязанностей, подотчётности и ответственности между должностными лицами закрепляются в документальном виде в локальных нормативных актах - приказом о распределении обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами, обязанности которых в сфере охраны труда должны периодически подвергаться анализу и при необходимости корректироваться.

4.2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда:

4.2.1. **Директор** – в соответствии с требованиями ст. 212 ТК РФ обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).

СУОТ – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей

Уровень управления – обеспечение формирования политики в области охраны труда с учётом основных направлений государственной политики в области охраны труда и выделения ресурсов.

Ответственное должностное лицо в сфере охраны труда:

- а) обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
- б) организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- в) организует безопасную эксплуатацию здания и построек, оборудования, безопасность проведения мероприятий;
- г) принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций;
- д) обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- е) руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда;
- ж) обеспечивает приобретение и функционирование средств защиты;
- з) организует проведение СОУТ;
- и) организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- к) организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

4.2.2 Обязанности заместителей директора в сфере охраны труда:

- а) обеспечение соблюдения требований условий труда работников;
- б) обеспечение функционирования СУОТ;
- в) отвечают за ненадлежащее выполнение возложенных обязанностей в сфере охраны труда;
- г) распределяют обязанности в сфере охраны труда между подчинёнными;
- д) обеспечивают своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных и периодических медосмотров;
- е) участвуют в организации СОУТ;
- ж) участвуют в мероприятиях по контролю за состоянием условий и охраны труда работников;
- з) принимают меры по предотвращению нештатных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- и) содействуют (участвуют) в работе комиссии по охране труда.

4.2.2. Обязанности ответственного за соблюдение требований в сфере охраны труда, назначенного приказом директора:

- а) обеспечение функционирования СУОТ;
- б) руководство организационной работой по охране труда;

- в) организация и размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств, для проведения подготовки по охране труда;
- г) контроль за состоянием условий и охраны труда;
- д) участие в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- е) участие в организации и проведении СОУТ;
- ж) участие в расследовании аварий, несчастных случаев и профзаболеваний, ведение учёта и отчётности по ним;
- з) участие в управлении профессиональными рисками;
- и) контроль за обеспечением, выдачи, хранения и использования СИЗ, их исправностью и правильным применением.

4.2.3. Обязанности работника в сфере охраны труда:

- а) соблюдать требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций;
- б) содержать в чистоте своё рабочее место;
- в) перед началом рабочего дня проводить осмотр своего рабочего места;
- г) о выявленных при осмотре рабочего места недостатках докладывать своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию;
- д) следит за исправностью оборудования и инструментов на своём рабочем месте.

5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СУОТ

5.1. Процессы (процедуры), направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

5.1.1. Базовые процессы СУОТ:

- а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

Приложение № 1 «Положение об управлении профессиональными рисками».

5.1.2. Процессы, направленные на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов:

- а) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- б) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- в) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- г) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- д) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- е) обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

Приложение № 2 «Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами

5.1.3. Процессы реагирования на ситуации:

- а) реагирование на аварийные ситуации;

- б) реагирование на несчастные случаи;
- в) реагирование на профессиональные заболевания.

Приложение № 3 «Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

Приложение № 4 «Положение по расследованию и учету микротравм работников».

5.1.4. Сопутствующие процессы:

- а) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- б) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- в) обеспечение социального страхования работников;
- г) взаимодействие с надзорными органами, органами исполнительной власти.

5.2. Основными процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.3. Порядок реализации процессов и процедур, перечисленных в п. 5.1, 5.2 настоящего Положения устанавливается работодателем с учетом нормативно-правовых актов в области охраны труда и, при необходимости, закрепляется в отдельных стандартах, положениях или иных ЛНА.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур работодатель обеспечивает:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- в) получение данных для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

6.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления, работодатель обеспечивает возможность осуществления как ступенчатого, так и общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

6.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур

оформляются в форме акта проверки и подлежат анализу.

6.4. Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов, выполнения работ работником в рамках своих должностных обязанностей, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения работ, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров;
- в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, оборудования, инструментов;
- г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

6.5. В случаях, когда в ходе проведения контроля выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного возникновения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия, направленные на снижение профессионального риска.

7. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда,

перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов организации;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) обучение сотрудников по программам в лицензированных учебных центрах по охране труда.

Приложение 5. Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Знание требований настоящего Положения учитывается при утверждении в должности руководителей.

8.3. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

8.4. К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

- а) проведение внепланового инструктажа по охране труда;
- б) проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;
- в) объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение с организации) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Заместитель директора по безопасности



А. Бекряшев