Общим собранием работников

МБДОУ № 42

«13» 01 2018 год

Протокол № 1

Заведующий

_____ И.Ю.Акимова

Приказ № 35

«13» 01 2018 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 42 комбинированного вида»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CFF1CF3FC8C6D84D5DFDAD823DD43FA7
Владелец: Акимова Инна Юрьевна
Действителен: с 05.05.2022 до 29.07.2023

Ленинск-Кузнецкий городской округ

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 42 комбинированного вида» (далее – Учреждение).
1.2. Положение о педагогическом совете принимается общим собранием, утверждается и вводится в действие приказом Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
1.3. Педагогический совет – орган управления педагогической деятельностью Учреждения, объединяющий педагогических работников Учреждения, а также с правом совещательного голоса медицинских работников Учреждения.
1.4. Совет педагогов действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов
Учреждения.
1.5. При педагогическом совете могут создаваться методические объединения педагогов, деятельность которых регламентируется локальным актом.
1.6.В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Кемеровской области, указами Президента Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом Учреждения и настоящим Положением.
1.7. Педагогический совет действует постоянно, без ограничения срока его полномочий.
.

2. Основные функции педагогического совета

2.1. Педагогический совет:
определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
выбирает общеобразовательные программы дошкольного образования, образовательные и воспитательные технологии и методики для использования в Учреждении;
рассматривает проект годового плана Учреждения.
организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
заслушивает отчеты Заведующего о создании условий для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, отчеты Заведующего о результатах работы Учреждения за учебный год, отчеты педагогических работников Учреждения о ходе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
контролирует выполнение ранее принятых решений;
организует обсуждение локальных нормативных правовых актов в области дошкольного образования;
принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.
Утверждает кандидатуры в состав педагогического совета.
2.2. Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета Учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
2.3.Заседания педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:
4.1.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию по результатам рассмотрения.
4.1.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, а также любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
4.1.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
4.1.4. Разрабатывать план своей работы, проект перспективного развития Учреждения, основную образовательную программу Учреждения.

5. Ответственность педагогического совета

5.1.Педагогический совет несет ответственность за:
5.1.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным нормативным актам Учреждения.

6. Организация работы

6.1. Педагогический совет работает по плану, утвержденному заведующим Учреждения.
6.2. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председатель педагогического совета:
6.2.1. Информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не позднее, чем за 5 дней;
6.2.2. Регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
6.2.3. Определяет повестку заседания;
3.2.4. Контролирует выполнение решений педагогического совета.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся 5 раз в год.
Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета, утверждаются приказом заведующего. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.
Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация ведется от начала учебного года. Журнал протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
6.4. Решение педагогического совета являются правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших педагогов.
6.6. Делопроизводство педагогического совета ведет секретарь, который избирается из числа членов педагогического совета сроком на один год.