

Аддзел адукацыі, спорту і турызму  
Дзятлаўскага райвыканкама

**ДЗЯРЖАЎНАЯ  
ЎСТАНОВА АДУКАЦЫІ  
«ЦЭНТР ТВОРЧАСЦІ ДЗЯЦЕЙ І  
МОЛАДЗІ г. ДЗЯТЛАВА»  
ПРАТАКОЛ**

12.09.2017 № 1

г. Дзятлава

Отдел образования, спорта и  
туризма Дятловского райисполкома

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И  
МОЛОДЁЖИ г. ДЯТЛОВО»  
ПРОТОКОЛ**

г. Дятлово

пасяджэнне педагагічнага савета                      заседание педагогического совета

Председатель -            Т. П. Ваниславчик

Секретарь -                Е. С. Семёнова

Присутствовали -    52 человека (список прилагается)

Повестка дня:

1. Выполнение решения педагогического совета от 08.09.2016 № 1  
«Итоги работы центра творчества детей и молодежи г. Дятлово за  
2015/2016 учебный год, задачи на 2016/2017 учебный год».

Информация директора Т. П. Ваниславчик

2. «Об организации образовательного процесса в 2017/2018  
учебном году в свете современных требований».

Обобщённая информация директора Т. П. Ваниславчик

3. «Об организации работы учебной бизнес-компании в 2017/2018  
учебном году».

Информация методиста А. В. Гриб

Голосовали: «за» ..... 52 человека

«против» ..... 0 человек

«воздержались» .... 0 человек

1. СЛУШАЛИ:

Ваниславчик Т. П., директора - Текст выступления прилагается.

Татьяна Петровна подробно остановилась на выполнении всех  
пунктов решения педагогического совета. Обратила внимание  
присутствующих на не выполнение в полной мере п. 4.2. данного  
решения.

Указала на необходимость выработки единых подходов  
совместно с администрациями учреждений общего среднего  
образования района в вопросах отбора кадрового состава педагогов-  
совместителей, повышения уровня сотрудничества в вопросах контроля

качества работы кружков, отработки рабочего времени педагогами-совместителями, создания безопасных условий пребывания учащихся.

Предложила данный пункт оставить на контроле.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию о выполнении решения педагогического совета от 08.09.2016 № 1 «Итоги работы центра творчества детей и молодежи г. Дятлово за 2015/2016 учебный год, задачи на 2016/2017 учебный год» принять к сведению.

2. О выполнении пункта 4.2. заслушать на административном совещании в декабре 2017 года.

Голосовали: «за» ..... 52 человека

«против» ..... 0 человек

«воздержались» 0

**2. СЛУШАЛИ:**

Ваниславчик Т. П., директора. - Текст выступления прилагается.

Татьяна Петровна подробно проанализировала работу администрации, педагогического коллектива по организации образовательного процесса в 2017/2018 учебном году в свете нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь. Довела до сведения присутствующих результаты изучения запросов несовершеннолетних, учащихся учреждений общего среднего образования района, их законных представителей, по организации работы объединений по интересам, акцентировала внимание на результатах изучения профпредпочтений и профнамерений учащихся 8-10 классов, их родителей.

Отметила, что в ходе деятельности по организации образовательного процесса контролировались вопросы сохранения и возможного увеличения контингента учащихся, групп 2-го и последующих лет обучения, групп для старшеклассников, профориентационных групп, групп, работающих в вечернее время, выходные дни, групп в агрогородках и сельской местности, реализации программ на повышенном уровне, максимального использования базы учреждения образования, вопросы реализации новых направлений деятельности объединений по интересам (кружков, клубов), качественной организации досуговой деятельности подростков и молодежи в целом.

Обратила внимание присутствующих на вопросы, запланированные к изучению в ходе внутреннего контроля в 2017/2018 учебном году.

Указала на недостатки, требующие немедленного реагирования и устранения.

Требует:

- совершенствования и принципиального подхода со стороны методической службы проведение оперативного контроля за работой кружков, в особенности за работой педагогов-совместителей;

- повышения качественный уровень проведения занятий кружков с позиции современных требований к качеству дополнительного образования детей и молодёжи, особенностей образовательной ситуации;

- повышения результативность воспитательно-профилактической работы посредством реализации совместных согласованных с заинтересованными структурами мероприятий (проектов), направленных на формирование нравственно-правовой культуры учащихся;

- дальнейшего совершенствования работа с одарёнными учащимися, ориентированная на развитие рационализаторской, изобретательской деятельности учащихся, формирование опыта предпринимательской деятельности;

- обновления содержания, форм и методов система духовно-нравственного воспитания средствами дополнительного образования.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Семёнова Е. С., заведующий отделом, доложила о принятых мерах по повышению качества и эффективности проведения оперативного контроля за работой кружков, организации и проведению методической работы с педагогическими кадрами в свете современных требований и имеющихся проблем в работе. Представила проект плана работы проблемного семинара педагогов дополнительного образования на 2017/2018 учебный год, остановилась на его ключевых мероприятиях.

Гриб А. В., методист, остановилась на вопросах комплектования учебных групп, согласования учебной нагрузки педагогов. Доложила о результатах работы по привлечению к занятиям объединений по интересам несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта.

Лагун И. В., инспектор по кадрам, остановилась на вопросах состояния работы с педагогами дополнительного образования, подлежащими аттестации.

Мищенко И. А., методист, внесла предложения, направленные на обновление содержания, форм и методов системы духовно-нравственного воспитания средствами дополнительного образования.

## РЕШИЛИ:

2.1. Информацию «Об организации образовательного процесса в 2017/2018 учебном году в свете современных требований» принять к сведению.

2.2. Отметить результативные управленческие меры по сохранению контингента учащихся, развитию новых, востребованных учащимися направлений деятельности объединений по интересам.

2.3. Семёновой Е. С., Лагун И. В., заведующим отделами, Гриб А. В., Губко Е. А., Мищенко И. А., методистам:

2.3.1. с целью усвоения педагогами содержания и требований программ объединений по интересам, в особенности новых направлений деятельности, формирования индивидуального стиля педагогической деятельности организовать работу районного проблемного семинара педагогов дополнительного образования по теме «Оптимизация образовательного процесса с позиции современных требований к качеству дополнительного образования детей и молодёжи, особенностей образовательной ситуации»;

2.3.2. спланировать и рассмотреть в рамках работы проблемного семинара вопросы повышения качества самообразовательной деятельности педагогов, эффективности функционирования объединений по интересам различных профилей в свете современных требований и вызовов времени, демонстрацию новых направлений деятельности кружков, практических достижений учащихся и педагогов;

Срок исполнения - до 20 сентября 2017 и в течение 2017/2018 учебного года;

2.3.3. обсудить при проведении заседания районного проблемного семинара итоги фестиваля-конкурса «Ярмарка талантов» и обозначить направления подготовки к проведению фестиваля (обязательных или по выбору учащихся) в текущем учебном году;

2.3.4. разработать и провести совместно с ЦКРОиР г. Дятлово цикл методических мероприятий с педагогами дополнительного образования по организации работы с детьми с особенностями психофизического развития;

Срок исполнения - до 01 октября 2017 и в течение 2017/2018 учебного года;

2.4. с целью обновления содержания, форм и методов системы духовно-нравственного воспитания средствами дополнительного образования:

2.4.1. разработать локальное положение о конкурсе на лучшую постановку работы по духовно-нравственному воспитанию учащихся среди педагогов дополнительного образования;

Срок исполнения - до 01 ноября 2017;

2.4.2. рассмотреть в рамках проведения педагогического совета вопросы эффективности работы педагогического коллектива по организации взаимодействия с заинтересованными структурами, семьёй в формировании духовно-нравственной культуры личности;

Срок исполнения – февраль 2018;

2.4.3. разработать графики и предусмотреть выезды в учреждения образования с целью контроля за состоянием работы кружков, которые ведут педагоги-совместители;

Срок исполнения - каждую четверть;

2.4.4. систематически заслушивать анализ работы кружков на совещаниях при директоре, педагогическом совете. Предусмотреть немедленное информирование администрации учреждений образования, на базе которых работают кружки;

Срок исполнения - каждую четверть;

2.4.5. принять дополнительные меры по информированности учреждений образования о графике работы кружков с обязательным предоставлением расписания, утвержденного директором;

Срок исполнения - по состоянию на 15.09.2017, 08.01.2018, по мере необходимости

2.4.6. с целью повышения результативности воспитательно-профилактической работы включить в годовое планирование ряд мероприятий, направленных на формирование нравственно-правовой культуры учащихся. Предусмотреть тесное сотрудничество в данном направлении со службой СППС учреждений образования, Дятловским СПЦ;

2.4.7. актуализировать в работе банк данных детей, состоящих на учете в ИДН, находящихся в социально опасном положении, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ОПФР. Максимально привлечь их в различные формы кружковой и клубной деятельности, участие в различных мероприятиях, конкурсах, акциях;

Срок исполнения – постоянно;

2.4.8. разработать районную программу «Сотрудничество», обеспечить завершенность проводимых в рамках программы районных мероприятий, конкурсов, акций;

Срок исполнения – до 15 сентября 2017, постоянно;

2.5. Обеспечить:

2.5.1. ежемесячный контроль за заполнением и ведением журналов учёта работы кружков. Отслеживать своевременность и

правильность ведения всех записей, полноту и правильность заполнения всех разделов в соответствии с требованиями нормативных правовых документов;

2.5.2. постоянное сотрудничество со средствами массовой информации с целью информирования населения, разъяснения возникающих вопросов, в полной мере использовать информационные возможности сайта учреждения образования;

2.5.3. своевременный контроль исполнения принятых по итогам педагогического совета управленческих решений;

2.6. Мищенко И. А., методисту:

2.6.1. разработать, с целью повышения качества работы волонтерских клубов, определения лучших клубов, обмена опытом работы по вопросам гражданского, духовно-нравственного воспитания, развития детской инициативы и творчества положение о районном фестивале-конкурсе волонтерских клубов «Творчество без границ»;

Срок исполнения – до 01 ноября 2017;

2.7. Лагун И. В., инспектору по кадрам, Гриб А. В., Губко Е. А., методистам:

2.7.1. провести инструктивно-методическое совещание с педагогами дополнительного образования, в том числе и с педагогами-совместителями, по изучению Инструкции о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования;

Срок исполнения – до 01 октября 2017;

2.7.2. предоставить списки педагогов, подлежащих аттестации, в аттестационную комиссию отдела образования, спорта и туризма Дятловского райисполкома;

Срок исполнения – не позднее 15 октября 2017 и по мере необходимости;

2.7.3. оказать методическую помощь педагогам, подлежащим аттестации по подготовке материалов из опыта работы.

Срок исполнения – до 20 октября 2017 и постоянно.

Голосовали: «за» ..... 52 человека

«против» ..... 0 человек

«воздержались» 0

3. СЛУШАЛИ:

Гриб А. В., методиста. - Текст выступления прилагается.

Анжела Викторовна ознакомила присутствующих с нормативной правовой базой, регламентирующей деятельность учебной бизнес-компании учащихся (далее – УБК). Доложила о ходе работы по организации деятельности УБК на базе центра творчества детей и

молодёжи г. Дятлово в 2017/2018 учебном году. Представила проект плана деятельности УБК.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Ваниславчик Т. П., директор, обратила внимание присутствующих на решение отдельных проблемных вопросов, обозначенных в информации методиста. Обсудила с членами педагогического совета бизнес-стратегию развития, норматив распределения дохода от деятельности УБК.

**РЕШИЛИ:**

3.1. Информацию методиста Гриб А. В. «Об организации работы учебной бизнес-кампании учащихся в 2017/2018 учебном году» принять к сведению.

3.2. Создать в 2017/2018 учебном году с целью формирования у учащихся практических навыков в области предпринимательской деятельности, подготовки к осознанному профессиональному самоопределению УБК на базе центра творчества детей и молодёжи г. Дятлово.

3.3. Назначить куратором деятельности УБК Гриб А. В., методиста.

3.4. Утвердить:

3.4.1. норматив распределения дохода от деятельности УБК следующим образом:

- нужды учреждения образования, включая поощрение кураторов, – 30 %;

- обеспечение деятельности УБК (приобретение материалов, оборудования и иное) – 45 %;

- поощрение участников УБК – 25 %;

3.4.2. на основании имеющихся письменных заявлений учащихся, письменных согласий законных представителей несовершеннолетних, списочный состав участников УБК (прилагается).

3.5. Гриб А. В., куратору деятельности УБК:

3.5.1 разработать положение об УБК, внести, с учётом разработанной бизнес-стратегии, необходимые дополнения в план работы УБК и предоставить их на утверждение директору;

Срок исполнения - не позднее 25.09.2017;

3.5.2. подготовить рекламные материалы о работе УБК, разместив их на рекламных стендах, официальном сайте учреждений образования, в районных средствах массовой информации;

Срок исполнения - до 10.10.2017, далее – постоянно;

3.5.3. обеспечить выборы руководителя УБК;

Срок исполнения - не позднее 15.09.2017;

3.5.4. по завершении 2017/2018 учебного года совместно с руководителем УБК подготовить и предоставить на утверждение директору отчёт об итогах работы УБК.

Срок исполнения - до 01.06.2018.

Председатель

Т. П. Ваниславчик

Секретарь

Е. С. Семёнова



