

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Анисимовская основная общеобразовательная школа»

Принято
Педагогический совет
Протокол № 3 от 16.12.2013 г.

Приказом № 9 от 22.01.2014 г.
Директор: С.М. Морищева



Положение
о педагогическом совете

1. Задачи и содержание работы педагогического совета.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы

1.2. Главными *задачами* педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива учреждения на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, связанных с организацией и осуществлением учебно-воспитательного процесса;
- изучение и внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2. Функции педагогического совета:

- обсуждает и принимает планы работы учреждения, методического объединения учителей, заслушивает отчёты и информации работников учреждения, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима учреждения и здоровья обучающихся;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- ходатайствует о награждении педагогических работников государственными и профессиональными наградами;
- обсуждает и принимает годовой календарный график, план работы на очередной учебный год, перспективные планы развития, образовательную программу учреждения;
- определяет порядок проведения промежуточных (переводных) аттестаций для обучающихся 2-8,10 классов;
- принимает решение о допуске обучающихся, окончивших 9,11 классы, до государственных экзаменов, об их выпуске и выдаче выпускникам документа об основном общем и среднем общем образовании, награждении похвальными грамотами и похвальными листами обучающихся, благодарственными письмами - родителей;
- принимает решение о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объёме образовательные программы; об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс, а также об оставлении на повторное обучение, переводе в класс компенсирующего обучения;
- принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определённом Уставом, по согласованию с Комиссией по делам несовершеннолетних администрации района;
- принимает решение о создании в школе кружков, студий, клубов и других объединений обучающихся;
- принимает решения по всем другим вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

3. Состав педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав педагогического совета входят: директор (председатель), его заместители по учебной, воспитательной работе, учителя, воспитатели, библиотекарь.

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители органов управления образованием и общественных организаций, ученического самоуправления, обучающиеся, их родители и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

- 2.4. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании совета.
- 2.5. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.
- 2.6. Решения педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствует не менее двух третей всех педагогических работников, и если за них проголосовали более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора). Процедура голосования определяется педагогическим советом.
- 2.7. Решение педагогического совета об исключении обучающегося из Учреждения принимается по согласованию с районной комиссией по делам несовершеннолетних, в присутствии родителей (лиц, их заменяющих), и является окончательным. Выписка из решения об исключении ученика из Учреждения вместе с характеристикой, утверждённой педагогическим советом, представляется в районную КДН для решения вопроса о направлении исключённого в другие учебно-воспитательные учреждения или о его трудоустройстве.
- 2.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Учреждения. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.
- 2.9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 2.10. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Комитета образования района. Председатель Комитета образования района в трёхдневный срок при участии РК профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Делопроизводство педагогического совета.

- 3.1. На заседаниях педагогического совета ведётся протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета. Они хранятся в делах школы постоянно.
- 3.2. Решения педагогического совета реализуются приказом директора Учреждения.