**Приложение №6**

Утверждаю Утверждаю

Заведующий музеем Зав.МБДОУ № 11 г.Ардон

\_\_\_\_\_\_\_\_Караева Э.Д. \_\_\_\_\_\_ Пагиева З.Б.

«30» августа 2024 г. « 30» августа 2024 г

**План взаимодействия**

**МБДОУ № 11 г.Ардон с «Музеем истории, культуры и народного образования» г.Ардон на 2024-2025 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | Составление плана взаимодействия МБДОУ №11 г. Ардон и Музея истории, культуры и народного образования на учебный год. | Август | Старший воспитатель сотрудник музея  |
| 2. | Организовать совместную работу с Музеем истории, культуры и народного образования. | В течение года | Старший воспитатель сотрудник музея  |
| 3. | Содействовать культурному развитию детей, их родителей и сотрудников МБДОУ, повышению интереса к культурному наследию страны. | Постоянно | Старший воспитательСотрудник музеяПедагоги |
| 4. | Экскурсии старших дошкольников в Музей истории, культуры и народного образования знакомство с его работой. | В течение года по мере возможности | РодителиСотрудник музея |
| 5. | Проведение тематических выставок | В течении года | Сотрудник музея педагоги  |
| 6. | Организация выставок рисунков старших дошкольников по тематическим беседам. | В течение года | Сотрудник музеяПедагоги |
| 7. | Изготовление тематических альбомов, дидактических игр, пополнение уголков краеведения новыми пособиями. | В течение года | Сотрудник музея ПедагогиДетиРодители  |