



Государственное бюджетное учреждение

«Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района»

---

## ПРИКАЗ

11 мая 2017 г.

№ 94

г. Урень

«О внесении изменений в антикоррупционную политику»

Во исполнение письма Министерства социальной политики Нижегородской области № 318-19-184/17 от 12.01.2017г. «Об организации информационно-методических мероприятий» в рамках реализации мер по противодействию коррупции, в соответствии с методическими материалами и Планом мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений, **приказываю:**

1. Шабаровой Марии Васильевне юрисконсульту разработать порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений; разработать форму уведомления работодателя о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; разработать форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
2. Утвердить порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №1).
3. Утвердить форму уведомления работодателя о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №2).
4. Утвердить журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №3).

5. Шабаровой Марии Васильевне юристконсульту внести соответствующие антикоррупционные дополнения:
  - 5.1. в антикоррупционную политику (Приложения №1, №2, №3);
  - 5.2. в трудовые договоры работников – антикоррупционные обязанности (Приложение №4);
  - 5.3. в договоры с контрагентами - антикоррупционную оговорку (Приложение №5)
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

ГБУ «КЦСОН Уренского района»

 О.Н. Сорокина

С приказом № от ознакомлена:

 М.В. Шабарова

**Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений распространяется на всех работников ГБУ «КЦСОН Уренского района».
2. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы:
  - о фактах обращения к нему каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
  - о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.Уведомление о фактах обращения, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника Центра.  
Исключения могут составлять случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
3. Под коррупционными правонарушениями, применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком следует понимать:
  - а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное

предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника из учреждения, либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками Центра коррупционных правонарушений, непредставления сведений, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, работник Центра обязан в течение 3х рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям №1 и №2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений. Журнал ведется и хранится у ответственного лица по противодействию коррупции (Приложение №3)

9. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в ГБУ «КЦСОН Уренского района».

Приложение №2

К Порядку уведомления о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_  
(должность работодателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 25.12.2008г №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность работника)

Настоящим уведомляю о фактах совершения «\_\_»\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещающего (ей) должность)

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

Коррупционных правонарушений, а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

«\_\_»\_\_ 20\_\_ г №\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

Приложение №2

к приказу ГБУ «КЦСОН Уренского района»

№ 94 от 11.05.2017г

Приложение №1

К Порядку уведомления о фактах склонения работника ГБУ «КЦСОН Уренского района» к совершению коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_  
(должность работодателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность работника)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 25.12.2008г №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность работника)

Настоящим уведомляю об обращении ко мне «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

В целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)



Антикоррупционные обязанности работников ГБУ «КЦСОН  
Уренского района», для трудового договора.

Руководитель организации и работники, вне зависимости от должности и стажа работы в организации, в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.



**Антикоррупционная оговорка, применяемая при заключении договоров  
с контрагентами**

1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**к ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

16 мая 2017 г.

г. Урень

Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района», в лице и.о. директора Сорокиной Ольги Николаевны, действующего на основании Устава и приказа №77 л/гу от 11.04.2017г, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемая (ый) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение об изменении условий трудового договора от \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

В связи с введением действие антикоррупционных обязанностей работников ГБУ «КЦСОН Уренского района», стороны договорились внести следующие изменения:

**1. Раздел 2. Права и обязанности работника** пункт 2.2. дополнить подпунктами следующего содержания:

2.2.7. принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, сообщать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения уполномоченному на это должностному лицу, либо руководителю, любым удобным для него способом;

2.2.8. руководствоваться положениями Антикоррупционной политики ГБУ «КЦСОН Уренского района» и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

2.2.9. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

2.2.10. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

2.2.11. незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

2.2.12. незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) руководителя организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

2.2.13. сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, сохраняют действие условия трудового договора.

2. Настоящее соглашение, а соответственно все оговорённые им изменения к трудовому договору вступают в силу с 16 мая 2017 г.

Настоящее соглашение об изменении условий трудового договора составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью трудового договора.

Работодатель

**Государственное бюджетное учреждение  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения Уренского  
района»**

Юридический адрес: 606800,

г. Урень Нижегородская обл., ул. Попова,  
д.70

ИНН 5235004387, КПП 523501001

Телефон 8 (83154) 2-18-93

Факс 8(83154) 2-34-01

И.о. директора \_\_\_\_\_ О.Н. Сорокина

16 мая 2017 года

Работник

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
16 мая 2017 года

Работник получил один экземпляр  
настоящего трудового договора

(дата и подпись Работника)