

УТВЕРЖДАю
заведующий МБДОУ № 42
И.Ю. Акимова



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42
комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №42 комбинированного вида» (далее — учреждение) предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.

1.2. КЧС и ПБ является координационным органом управления учреждения и комплектуется ответственными работниками учреждения.

1.3. Состав комиссии, ее председатель и Положение о КЧС и ПБ утверждаются приказом заведующего учреждением.

1.4. В практической деятельности КЧС и ПБ руководствуется:

— федеральными законами и нормативными актами Президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;

— нормативными правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, субъекта РФ и органов местного самоуправления;

— настоящим положением;

— приказами, распоряжениями и указаниями руководителя предприятия, КЧС и ПБ района (города), субъекта РФ.

1.5. Решения КЧС и ПБ учреждения оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем КЧС и ПБ или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости — в виде проектов приказов и распоряжений заведующего учреждением.

1.6. В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации ЧС, КЧС и ПБ установленном порядке взаимодействует с вышестоящими КЧС и ПБ (представляет им донесения) и, при необходимости, с КЧС и ПБ соседних объектов, административными органами района и общественными организациями.

2. Основные задачи и права КЧС и ПБ

2.1. Основными задачами КЧС и ПБ являются:

- повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и ликвидации ЧС учреждения;
- разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС;
- организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками производства в учреждении, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться в учреждении при возникновении ЧС;
- разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- организация и руководство дежурной службой учреждения;
- создание фондов финансовых и материально-технических ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения формирований и обеспечения средствами защиты персонала, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;
- создание и оснащение органа управления, сил и средств для ликвидации ЧС;
- организация и руководство подготовкой с персонала учреждения к действиям в ЧС;
- организация взаимодействия с КЧС и ПБ соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи;
- контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении в учреждении;
- руководство действиями сотрудников учреждения при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.2. КЧС и ПБ имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками учреждения;
- привлекать технические и транспортные средства учреждения для ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне ЧС;
- приостанавливать функционирование учреждения в целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф;
- привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

3. Организация работы КЧС и ПБ

3.1. Повседневная деятельность КЧС и ПБ организуется в соответствии с годовым планом работы,

Заседания проводятся один раз в квартал, неплановые заседания — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся распоряжениями до всего состава КЧС и ПБ или в виде поручений отдельным ее членам.

3.2. Распределение обязанностей в КЧС и ПБ осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

3.3. Оповещение членов КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) КЧС и ПБ дежурной службой учреждения.

3.4. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации КЧС и ПБ размещается в помещениях учреждения. Материально-техническое обеспечение КЧС и ПБ

Материально-техническое обеспечение работы КЧС и ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС, возлагается на заместителя заведующего по административно-хозяйственной части .

Деятельность КЧС и ПБ финансируется из бюджета учреждения.

Функциональные обязанности
председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

1. Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее комиссия) отвечает:
— за организацию работы комиссии;

— ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач;

— осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение ЧС;

— обеспечение устойчивого функционирования учреждения в случае возникновения ЧС;

— руководство действиями по ликвидации ЧС.

ОН ОБЯЗАН:

В режиме повседневной деятельности:

— организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и остальной документации комиссии;

— осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не реже одного раза в квартал проводить ее заседания;

— выявлять источники опасности на территории учреждения, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению или снижению ущерба;

— организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на территории учреждения и повышение устойчивости его работы;

— организовать и проводить лично подготовку членов комиссии, и персонала учреждения по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС в соответствии с действующими программами. Обеспечить постоянную персонала к действиям при возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

— с получением информации (распоряжения, сигнала) об угрозе или возникновении ЧС, отдать распоряжение на оповещение и сбор членов комиссии, прибыть на рабочее место;

— уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;

— оценить характер возможного развития ЧС и, при необходимости, обратиться в КЧС города (района) о привлечении к ликвидации ЧС дополнительных сил и средств, не предусмотренных Планом действия ... института;

— лично и через членов комиссии осуществлять руководство и контроль за проведением спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;

— информировать председателя комиссии по ЧС района и вышестоящих ведомственных КЧС об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

— организовать работу по ликвидации последствий ЧС.

2. Заместитель председателя комиссии:

Заместитель председателя комиссии отвечает за практическую реализацию в учреждении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, обеспечение устойчивого функционирования учреждения, а также за организацию аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидацию их последствий.

ОН ОБЯЗАН:

В режиме повседневной деятельности:

— возглавлять работу учреждения по прогнозированию возможных аварий (катастроф) на территории учреждения и оценке их возможных последствий;

— принимать участие в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в учреждении;

— разрабатывать и вносить на рассмотрение комиссии мероприятия, направленные на повышение надежности и устойчивости работы учреждения;

— планировать мероприятия, направленные на снижение опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, выполнение предписаний органов, осуществляющих государственный надзор в области промышленной безопасности и осуществлять контроль за практической их реализацией;

— готовить персонал к действиям в условиях ЧС;

— в отсутствие председателя комиссии выполнять его обязанности.

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

— с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту работы комиссии;

— организовать сбор информации о характере и масштабе аварии (катастрофы, стихийного бедствия), нанесенном ущербе, поражениях персонала и воспитанников;

— оценить обстановку, определить объем и характер ЧС, требуемое количество сил и средств. Необходимость уточнения отдельных положений Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

— представить председателю комиссии по ЧС предложения для принятия решения по организации аварийно-спасательных и других неотложных работ;

— организовать спасение людей, уникального оборудования, технической документации, материальных ценностей;

— возглавить руководство работами на наиболее ответственном участке;

— обеспечить безопасность выполнения работ в зоне ЧС;

— принять участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

3. Член комиссии :

Член комиссии отвечает за постоянную готовность сил и средств по своевременному выполнению возложенных на службу задач.

ОН ОБЯЗАН:

В режиме повседневной деятельности:

— участвовать в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

— участвовать в разработке и корректировке плана учреждения по обеспечению мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время;

— участвовать в организации обучения личного состава и связи;

— разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения;

— проверять готовность службы к выполнению задач в ЧС.

— согласовать с районной эвакуационной комиссией район (место) временного размещения сотрудников и детей учреждения;

— решить в установленном порядке и детально отработать вопросы транспортного, медицинского и других видов обеспечения эвакуационных мероприятий при возможных ЧС;

При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

— с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уяснить задачи службы;

— оповестить сотрудников учреждения;

— в соответствии с решением председателя комиссии организовать и поддерживать связь, обеспечивающую взаимодействие с комиссиями по ЧС, управлениями и отделами ГО и ЧС района и соседних объектов;

— обеспечить персонал и детей средствами индивидуальной защиты;

— организовать укрытие персонала и детей в защитном сооружении на период выпадения радиоактивных веществ и при угрозе заражения объекта парами химически опасных веществ;

— обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

— обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;

— докладывать председателю КЧС о ходе ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

— с принятием решения председателем КЧС на эвакуацию сотрудников и детей с территории учреждения организовать оповещение и сбор в установленных местах;

— информировать председателя комиссии по ЧС о ходе выполнения эвакуационных мероприятий.