|  |  |
| --- | --- |
| ООО «Информационныесистемы» ПРИКАЗ20.12.14 №12Саратов |  |

О мерах по обеспечению сохранности

документов

В целях совершенствования организационного и документационного обеспечения деятельности организации и обеспечения сохранности документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию в составе:

председатель - заместитель директора по персоналу Петров П.П.

Члены комиссии:

1 Заместитель главного бухгалтера Сидорова С.С.

2 Начальник отдела кадров Васильева В.В.

3 Менеджер Романова Р.Р.

2. Комиссии проверить организацию и условия хранения управленческих документов и представить на утверждение акт проверки до 25.12.

3. За исполнением приказа контроль оставляю за собой.

Директор Иванов И.И.

Заместитель директора по персоналу

*Петров* *20.12.14*

Заместитель главного бухгалтера

*Сидорова 20.12.14*