

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МКУ «Централизованная
бухгалтерия»



А.В.Платковская

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении
«Централизованная бухгалтерия» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинаров, технической учебы, индивидуальных консультаций)	Дерляин М.В.	постоянно
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, а также действующих локальных актов	Дерляин М.В. Платковская А.В.	постоянно
3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Шапошникова Л.И.	постоянно
4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05. 04. 2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Водолажский И.А.	постоянно
5	Повышение открытости деятельности учреждения. Размещение информации о деятельности учреждения и мероприятиях		

	антикоррупционной направленности на сайте учреждения	Платковская А.В.	ежеквартально
6	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении; - формирование у работников Учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками Учреждения по ведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 	Дерляин М.В. Заведующие секторами	постоянно
7	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых администрацией Петровского городского округа Ставропольского края.	Дерляин М.В. Платковская А.В.	постоянно
8	Ознакомление работников под роспись с изменениями в нормативных документах, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Дерляин М.В.	ежеквартально
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Дерляин М.В.	постоянно
	Ознакомление вновь принятых работников с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Таранова О.С.	постоянно
10	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Дерляин М.В.	до 31.01.2023г
11	Ежегодное представление директором МКУ «Централизованная бухгалтерия» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»	в сроки установленные законодательством