

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной  
профсоюзной организации

*Акифьева* - А.В.Акифьева



Изменения

**в Положение о стимулировании работников МБДОУ №42**

На основании протокола общего собрания трудового коллектива от 16.01.2023г. №2

1. Изменить редакцию пунктов 2.10. Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ №42 и считать действительной следующую запись:

**2.10 Перечень выплат работникам МБДОУ № 42 за интенсивность и высокие результаты работы.**

№ пункта	Наименование выплат и условия их предоставления	Период установления доплат	Размер доплат: % от оклада/сумма в рублях
Педагогический персонал (старший воспитатель, воспитатель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель)			
2.10.1	Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг: отсутствие обоснованных жалоб и конфликтных ситуаций, умение решать возникающие проблемы самостоятельно.	ежемесячно	2000
2.10.2	Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации	ежемесячно в течение 1 года	3500
2.10.3	Повышение компетенции педагогов ДОО: доля педагогов имеющих первую и высшую квалификационную категорию от 80 %-100%	ежемесячно в течение 1 года	3500
2.10.4	Работа в экспериментальном режиме, участие в инновационной деятельности Региональный уровень Муниципальный уровень Уровень ДОО	ежемесячно в течение 1 года	6000 4000 2000
2.10.5	Прохождение процедуры сертификации	на время действия сертификата	3000
2.10.6	Подготовка и ведение методических маршрутов участников конкурсного движения («Лесенка успеха», «Новая волна», «Воспитатель здорового образа жизни», «Лучший сайт», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог - наставник» и т.д.)	Ежемесячно В течении 6 месяцев	4500
2.10.7	Трансляция собственного опыта на методических объединениях, открытых мероприятиях, мастер – классах Региональный уровень Муниципальный уровень Уровень ДО (путем суммирования, но не более 5000рублей)	ежемесячно в течение 3 месяцев	4000 3500 2500
2.10.8	Публикация в СМИ своих методических (мультимедийных) разработок; педагогических статей об образовательной деятельности, и т.д. Публикация на сайте ДОУ (Путем суммирования, но не более 4500)	ежемесячно в течение 6 месяцев ежемесячно в течение 3 месяцев	3000 1500

2.10.9	Участие в семинарах, вебинарах и т.д. (с последующим получением сертификата) Очно оффлайн	ежемесячно в течение 3 месяцев	3000 1500
2.10.10	Подготовка и участие в мероприятиях праздниках ДОУ	По факту проведения	2500
2.10.11	Реализация дополнительных общеразвивающих программ, участие в организации вариативных форм дошкольного образования При охвате воспитанников 80-100% При охвате 70-50%	Ежемесячно в течение учебного года	3500 2500
2.10.12	За качественную, на высоком уровне подготовку и проведение мероприятий муниципального и регионального уровня; - уровень МБДОУ; -муниципальный уровень -региональный уровень	По факту подготовки и проведения	1500 2000 3000
2.10.13	Очное участие воспитанников в областных конкурсах, проводимых в Кемеровской области и в конкурсах муниципального уровня (путем суммирования, но не более 5000 рублей)	ежемесячно в течение 4 месяцев город область	3000 4000
2.10.14	Заочное участие воспитанников в конкурсах регионального, муниципального уровней (путем суммирования, но не более 4000,00 рублей)	Ежемесячно в течении 3 месяца 4 месяца	1500 2500
2.10.15	Конкурсы, проводимые в ДОУ Победитель Призёр (2,3 место)	ежемесячно в течение 3 месяцев	3000 2000
2.10.16	Реализация проектной деятельности	На время реализации проекта	2000
2.10.17	Увеличение количества дней, фактически проведенных воспитанниками в детском саду Явочная численность 80% и более 70% -80%	ежемесячно	3500 3000
2.10.18	Сложность и напряженность при работе с детьми в группах раннего возраста.	ежемесячно	2000
2.10.19	Работа с родителями: мастер-классы, круглые столы и другие очные формы при охвате родителей от 70% Заочные формы: выставки рисунков, поделок, стенгазеты(при участии не менее 60% родителей)	ежемесячно в течение 3 месяцев	3000 1500
2.10.20	Освещение образовательного процесса: на сайте ДОУ, в социальных сетях ДОУ	ежемесячно	1500
2.10.21	Победители и призеры конкурсов профессионального мастерства («Лесенка успеха», «Новая волна», «Воспитатель здорового образа жизни», «Лучший сайт», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог - наставник» и т.д.)	Ежемесячно в течение 6-ти месяцев с момента участия	6000
2.10.22	Победители и призеры конкурсов для педагогов муниципального и регионального уровня Региональный уровень Муниципальный уровень	Ежемесячно в течение 4-х месяцев с момента участия	4000 3500
2.10.23	Подготовка участников музыкально-творческих конкурсов муниципального уровня	Ежемесячно в течение 3 месяцев	3500

**Заведующий хозяйством**

2.10.25	Увеличение объема работ в связи с заготовкой и хранением овощей (переборка, разгрузка)	По мере выполнения работ	1500
---------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	------

2.10.26	Увеличение объема работ (участие в общественно-культурной жизни коллектива, оказание помощи при организации открытых мероприятий на базе ДОО, различных общественных акций и других мероприятий).	По мере выполнения работ	3000
2.10.27	- своевременное реагирование на аварийные ситуации хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения и немедленное их устранение. - успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат, в том числе подготовка ДОО к новому учебному году и к отопительному сезону.	По мере выполнения работ	3000
2.10.28	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы пищеблока, прачечной, инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	ежемесячно	В размере оклада 100%
2.10.29	Рациональное использование энергоресурсов: теплоэнергия электроэнергия, холодное водоснабжение (при отсутствии перерасхода за предыдущий месяц)  Результаты инвентаризации материальных ценностей (при отсутствии нарушений)	Ежемесячно  ежемесячно в течение 1 года	3000  3000
2.10.30	По итогам работы за месяц при отсутствии нарушений, жалоб, замечаний со стороны администрации ДОО	ежемесячно	4000
<b>Старшая медицинская сестра</b>			
2.10.31	Качественная организация питания сотрудников (составление ежедневного меню, контроль за количеством питающихся сотрудников)	ежемесячно	1000
2.10.32	Качественное проведение дополнительной оздоровительной работы с детьми	По мере выполнения работ	1500
2.10.33	Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат, в том числе подготовка ДОО к новому учебному году и к отопительному сезону	По мере выполнения работ	3000
2.10.34	Подготовка документов к медосмотру: сотрудников и воспитанников МБДОУ	По мере выполнения работ	4000
2.10.35	Организация просветительской работы с родителями, размещение информации на сайте ДОО	ежемесячно	1000
2.10.36	Увеличение объема работ (участие в общественно-культурной жизни коллектива, оказание помощи при организации открытых мероприятий на базе ДОО, различных общественных акций и других мероприятий).	По мере выполнения работ	3000
2.10.37	Качественная организация питания воспитанников (выполнение 95-100% натуральных норм питания)	ежемесячно	3000
2.10.38	Выполнение профилактических мероприятий в период пандемии, карантина	В период карантина, пандемии	2000
2.10.39	Организация и контроль за качеством продуктов питания, соблюдением сроков реализации и товарных накладных	Ежемесячно	4000
2.10.40	По итогам работы за месяц при отсутствии нарушений (замечаний со стороны администрации)	Ежемесячно	В размере оклада 100%
<b>Обслуживающий персонал, повар, прочий обслуживающий персонал</b>			
2.10.41	Увеличение объема работ в связи с заготовкой и хранением овощей (переборка, разгрузка)	По мере выполнения работ	2000
2.10.42	Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат, в том числе подготовка ДОО к новому учебному году и к отопительному сезону	По мере выполнения работ	3000

10.43	Увеличение объема работ (участие в общественно-культурной жизни коллектива, оказание помощи при организации открытых мероприятий на базе ДОО, различных общественных акций и других мероприятий).	По мере выполнения работ	3000
2.10.44	Сложность и напряженность при работе с детьми в группах раннего возраста. Наличие в группах детей инвалидов и ОВЗ Обеспечение сохранности материально-технической базы	ежемесячно	2000 2000 2000
2.10.45	По итогам работы за месяц при отсутствии нарушений	ежемесячно	В размере оклада 100%
2.10.46	Выполнение профилактических мероприятий в период пандемии, карантина	В период карантина, пандемии	2000
2.10.47	Отсутствие замечаний на условия и технологию приготовления пищи, соблюдению норм закладки и норм выхода продукции, хранения суточных проб	ежемесячно	3000
2.10.48	Рациональное использование энергоресурсов: теплоэнергия электроэнергия, холодное водоснабжение (при отсутствии перерасхода за предыдущий месяц)	Ежемесячно	1500

2.11 За реализацию отдельных видов деятельности учреждения  
(работники, назначенные приказом)

2.11.1	За выполнение функций контрактного управляющего.	ежемесячно	5000
2.11.2	Увеличение объема работы, интенсивность и напряженность работы (при подготовке к утренникам, новому учебному году, привлечение к очистке территории ДОУ от снега в период обильных снегопадов, благоустройство территории, ведение табеля рабочего времени, личных дел работников, заполнение больничного листа, отчетов по кадрам и пр.)	ежемесячно	3000
2.11.3	Выполнение дополнительных обязанностей, связанных с работой с различными электронными базами и программами: электронной почтой, службой занятости, электронная отчетность; качественное и своевременное заполнение АИС-образование, АИС – ДОО, DOXELL; качественное и своевременное заполнение программного продукта «МЕРКУРИЙ»; на портале государственных муниципальных услуг bus.gov.ru (ГМУ); ГИС «Энергоэффективность»	ежемесячно	3000,00
	Работа с аккаунтами ДОУ Размещение информации на официальном сайте		3000,00
2.11.4	Координация и реализация дополнительного образования ежемесячно	Ежемесячно (в течение одного года)	3000,00
2.11.5	Ведение работ по охране труда Ведение работы по пожарной безопасности Ведение работы по антитеррористической безопасности, ГО и ЧС. Ответственный за подготовку и оформление документов воспитанников для городской психолого-педагогической комиссии  Ответственный за организацию работы в ДОУ по профориентации; организацию работы по формированию основ финансовой грамотности; организацию работы по формированию основ экологической культуры. Ответственный за ведение профилактической работы по соблюдению ПДД.		2000,00           1500,00
	Работа председателя профсоюзной организации в ДОУ		1000,00

Настоящее изменение в положение об оплате труда вступает в силу с 01.04.2023г. и действует до отмены.

Заведующий МБДОУ №42



И.Ю.Акимова