Протокол рабочего собрания с социальными работниками

ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения

Уренского района»

**от 08 февраля 2018 года № 3**

Присутствовало 40 человек

Председатель И.В. Смирнова – директор ГБУ «КЦСОН Уренского района»

Заместитель председателя О.Н. Сорокина - зам. директора

ГБУ «КЦСОН Уренского района»

Члены совещания А.С. Козлова –директор

ГКУ НО «УСЗН Уренского района»

Т.Л. Порошина – начальник отдела предоставления

мер социальной поддержки

ГКУ НО «УСЗН Уренского района»

Н.П. Чичкова - зав. отделением

О.А. Ефремова - пред. профкома

Т.Н. Беляева - зав. отделением

Секретарь: И.В Камышева

**Повестка дня:**

1. Подведение итогов работы учреждения за 2017 год

2. План работы на 2018 год

3. Введение новых форм рабочего дневника

4. Текущие вопросы

**Слушали:**

1. Начальником отдела предоставления мер социальной поддержки Т.Л. Порошиной проведена беседа о правильном оформлении заявлений обслуживаемых на получение ЕДВ и ЕДК;

1.1 До социальных работников доведена информация об индексациях выплат, об адресной государственной социальной поддержки с низким доходом семьи;

1.2 Рекомендовано сообщать обо всех изменениях своевременно в ГКУ НО «УСЗН Уренского района», во избежание переплат.

2. Директор ГКУ НО «УСЗН Уренского района» А.С. Козлова выступила с докладом о «Предоставлении мер социальной поддержки населению Уренского района»;

2.1 Социальные работники были проинформированы о ведении рабочих дневников в соответствии с методическими рекомендациями Министерства социальной политики Нижегородской области;

2.2 Социальные работники были ознакомлены с приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 24.01.2018 г. № 318-19-693/18 «О направлении информации», о повышении окладов;

2.3 Обсуждение текущих вопросов.

3. Заведующий отделением социально-бытового обслуживания на дому № 2 О.А. Ефремова ознакомила социальных работников с новыми формами рабочего дневника:

3.1 Дневник учета рабочего времени социального работника;

3.2 График посещения получателя социальных услуг;

3.3 Образец ведения дневника;

3.4 Перечень социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

3.5 Отчет о количестве предоставляемых социальных услуг.

Председатель И.В. Смирнова - директор

Заместитель председателя О.Н. Сорокина - зам. директора

Члены совещания Н.П. Чичкова - зав. отделением

О.А. Ефремова – зав. отделением

Т.Н. Беляева - зав. отделением

Секретарь: И.В Камышева