

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 05.08.2015
Номер записи 0101065254
Государственный регистратор



УТВЕРЖДЕНО

Министерство образования и науки
Донецкой Народной Республики

Министр

Л.П. Полякова

Приказ от «04» 08 2015 г. № 364

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

(новая редакция)

Принято

Общим собранием трудового коллектива
От «28» июля 2015 г. Протокол № 4

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Данный Устав является новой редакцией Устава ВЫСШЕГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА» в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и является документом, регламентирующим деятельность ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА» (далее – Институт), в результате переименования и находится в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Институт создан согласно Постановлению Совета Министров Донецкой Народной Республики от 27.02.2015 г. № 2-8 «О создании высшего учебного заведения «Донецкий государственный институт городского хозяйства», отнесен к сфере управления Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Полное наименование Института:

на русском языке – ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»,

на украинском языке – ДЕРЖАВНИЙ ОСВІТНІЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ «ДОНЕЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА»,

на английском языке – STATE EDUCATIONAL ESTABLISHMENT OF HIGHER PROFESSIONAL EDUCATION «DONETSK STATE INSTITUTE OF MUNICIPAL ECONOMY»

Сокращенное название Института на русском языке – ДГИГХ.

Сокращенное название Института на украинском языке – ДДІМГ.

Сокращенное название Института на английском языке – DSIME.

Местонахождение Института: Донецкая Народная Республика, 83053, город Донецк, Буденновский район, улица Булавина, дом 1.

Институт является некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики и законами Донецкой Народной Республики, а также настоящим Уставом.

Учредителем Института является Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

1.2. Институт является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, иметь обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Институт имеет счета в банках, гербовую и другие печати, штампы, бланки, может иметь собственный флаг, герб и другую атрибутику.

1.3. Основными направлениями деятельности Института является:

— подготовка согласно контрольным цифрам приёма граждан для получения высшего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики и по договорам об оказании платных образовательных услуг высококвалифицированных специалистов с высшим профессиональным образованием по основным и дополнительным программам профессионального образования соответствующих уровней;

— осуществление образовательной деятельности, включающей учебное, воспитательное, научное, культурное направления, обеспечивающей подготовку специалистов по соответствующим уровням и стандартам высшего профессионального образования;

— формирование социально зрелой, творческой личности;

— обеспечение соблюдения условий лицензирования для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием;

— предоставление экспертно-консультационных, информационных и прочих видов услуг, которые касаются проблем высшего профессионального образования и научных исследований;

— проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы для организации и качественного обеспечения учебно-воспитательного процесса;

— научно-исследовательская и научно-методическая работа;

— финансово-хозяйственная деятельность;

— международное сотрудничество.

1.4. Основными задачами Института являются:

— обеспечение выполнения контрольных цифр приёма граждан для получения высшего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики и по договорам об оказании платных образовательных услуг для подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием;

— приведение образовательной деятельности в соответствие с требованиями международной конкурентоспособности образовательного процесса;

- подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации кадров в сфере коммунального хозяйства;
- осуществление подготовки научных и научно-педагогических кадров и их аттестации;
- осуществление подготовки абитуриентов;
- разработка и внедрение новых конкурентоспособных технологий обучения;
- реализация основных и дополнительных образовательных программ высшего профессионального образования;
- разработка и реализация образовательных программ для специалистов в области экономики и менеджмента, соответствующих государственным образовательным стандартам;
- осуществление научной, культурно-воспитательной, спортивно-оздоровительной, издательской деятельности в рамках действующего законодательства;
- изучение конъюнктуры на рынке труда и содействие трудоустройству выпускников;
- формирование у студентов высокой культуры и общественного сознания;
- привлечение студентов к самостоятельной научной и преподавательской деятельности;
- осуществление деятельности по соответствующим направлениям международного сотрудничества в рамках действующего законодательства.

1.5. Институт осуществляет образовательную деятельность согласно полученной лицензии.

1.6. Финансовое обеспечение оказания государственных услуг в сфере образования в Донецкой Народной Республике осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и с учетом особенностей, установленных Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании».

Финансирование Института осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики и других источников финансирования, не запрещенных законодательством Донецкой Народной Республики.

1.7. В Институте запрещается деятельность политических партий, религиозных объединений и движений. Участие научно-педагогических и других работников, студентов, аспирантов, докторантов в деятельности политических партий, религиозных объединений и движений за пределами Института не может быть основанием для какого-либо ограничения их прав как участников учебного процесса.

1.8. Институт может выступать учредителем (соучредителем) других юридических лиц (учебные, учебно-научные и учебно-научно-спортивные комплексы, которые являются добровольными объединениями), осуществляющих свою деятельность в соответствии с направлениями деятельности Института, с разрешения Министерства образования и науки.

1.9. Структурные подразделения Института создаются исходя из целей и основных задач образовательной организации согласно действующему законодательству.

Структурными подразделениями Института являются: факультеты; кафедры; отделы; лаборатории; библиотека; прочие подразделения.

Структурные подразделения Института функционируют согласно отдельным положениям, которые разрабатываются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и утверждаются Ректором.

1.10. Вмешательство органов государственного управления в деятельность Института допускается только в случаях, предусмотренных законодательством.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

2.1. Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики:

— осуществляет аналитико-прогностическую деятельность в сфере высшего профессионального образования, определяет тенденции ее развития, влияние демографической, этнической, социально-экономической ситуации, инфраструктуры производственной и непроизводственной сфер, рынка труда на состояние высшего профессионального образования, формирует направления взаимодействия с другими звеньями образования, стратегические направления развития высшего профессионального образования в соответствии с научно-техническим прогрессом и других факторов, обобщает мировой и отечественный опыт развития высшего профессионального образования;

— участвует в формировании государственной политики в области высшего профессионального образования, науки, профессиональной подготовки кадров, утверждает программы образования, стандарты высшего профессионального образования;

— определяет нормативы материально-технического обеспечения Института;

- осуществляет учебно-методическое руководство, контроль соблюдения требований стандартов высшего профессионального образования, государственное инспектирование;
- осуществляет международное сотрудничество по вопросам, относящимся к его компетенции;
- осуществляет лицензирование и аккредитацию Института, выдает ему лицензии, сертификаты;
- осуществляет установление соответствия документов о высшем профессиональном образовании и ученых званиях;
- формирует контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт бюджетных ассигнований на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием;
- утверждает Правила приема в Институт;
- утверждает Устав Института;
- согласовывает смету, штатное расписание и другие плановые документы Института;
- назначает и освобождает от должности Ректора Института и его заместителей;
- организует аттестацию научно-педагогических работников с присвоением им квалификационных категорий, педагогических и ученых званий;
- осуществляет иные полномочия учредителя, предусмотренные законодательством Донецкой Народной Республики.

3. ОБЪЕМ ГРАЖДАНСКОЙ ПРАВОСПОСОБНОСТИ

3.1. Гражданская правоспособность Института возникает с момента его регистрации в качестве юридического лица.

3.2. Институт, в соответствии с законодательством, имеет право:

- принимать решения и осуществлять деятельность в рамках законодательства Донецкой Народной Республики;
- принимать участие в разработке и внедрении стандартов высшего профессионального образования, самостоятельно определять организационные формы учебно-воспитательного процесса в соответствии с лицензированной программой образовательной деятельности, разрабатывать и предлагать собственные программы научной и научно-исследовательской деятельности;
- самостоятельно определять в установленном законодательством порядке формы организации труда и стимулирования научно-педагогических, научных и всех других категорий сотрудников;

— определять штатное расписание, принимать на работу и увольнять с работы научно-педагогических и других работников Института согласно действующему законодательству;

— осуществлять образовательную деятельность по основным и дополнительным программам высшего профессионального образования;

— при согласовании с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики определять свою организационную структуру, создавать в порядке, определенном законодательством, внутренние хозрасчетные подразделения: колледжи, техникумы, факультеты, отделения, филиалы, учебные, методические, научные, научно-исследовательские, научно-консультационные и прочие центры, кафедры, лаборатории, оздоровительные центры, буфеты, учебно-научные, учебно-спортивные, комплексы и другие структурные подразделения;

— осуществлять на основании договоров совместную деятельность с другими организациями профессионального образования;

— создавать курсы, факультеты смежных и дополнительных профессий;

— применять, внедрять эффективные методы управления, различные организационные формы хозяйствования, в том числе и арендную форму по согласованию с Фондом государственного имущества Донецкой Народной Республики;

— участвовать в работе международных организаций;

— осуществлять издательскую деятельность, изготовление, распространение и реализацию полиграфической продукции, развивать собственную полиграфическую базу;

— изготавливать и реализовывать сувенирную продукцию;

— пользоваться земельными участками в порядке, установленном законодательством;

— разрабатывать и обеспечивать выполнение программ образовательной и научной деятельности;

— изготавливать и реализовывать рекламную продукцию с символикой Института;

— развивать собственную материально-техническую базу и социальную инфраструктуру;

— осуществлять капитальное строительство, реконструкцию, ремонт и благоустройство зданий, которые находятся на балансе Института;

— предоставлять предприятиям, учреждениям, организациям и отдельным гражданам платные образовательные услуги;

— выполнять научно-исследовательские работы на основании хозяйственных договоров;

— направлять часть средств, полученных от предоставления платных услуг, на развитие социальной инфраструктуры Института;

— заключать соглашения, договоры, протоколы о сотрудничестве с иностранными партнерами;

— проводить культурно-воспитательные мероприятия (спектакли, концерты, фестивали, вечера отдыха, дискотеки и т.п.).

3.3. Институт по результатам аккредитации может получать дополнительные права в осуществлении учебного процесса, проведения научных исследований и финансово-хозяйственной деятельности.

3.4. Институт обязан:

— выполнять требования законодательства Донецкой Народной Республики к осуществлению образовательной, научной, научно-методической, воспитательной, организационной, социальной, кадровой, финансовой, международной и прочей деятельности;

— обеспечивать выполнение целей и основных задач Института;

— обеспечивать соблюдение государственных стандартов высшего профессионального образования;

— обеспечивать выполнение контрольных цифр приёма граждан для получения высшего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований на подготовку специалистов;

— обеспечивать соблюдение прав научно-педагогических и прочих категорий сотрудников, а также лиц, которые обучаются в Институте;

— обеспечивать сотрудникам соответствующие условия труда, а студентам Института – соответствующие условия обучения;

— обеспечивать соблюдение требований законодательства о труде, охране окружающей природной среды;

— обеспечивать научно-педагогических работников материально-техническими средствами в объеме, достаточном для подготовки специалистов и проведения научно-исследовательских работ;

— придерживаться финансовой дисциплины и сохранения государственного имущества;

— вести бухгалтерский, оперативный учет и своевременно предоставлять отчетность согласно требованиям законодательства Донецкой Народной Республики;

— осуществлять социальную защиту сотрудников и лиц, обучающихся в Институте;

— осуществлять меры по обеспечению общественного порядка на территории Института;

— способствовать деятельности органов общественного самоуправления Института.

3.5. Члены трудового коллектива имеют право на:

- надлежащие условия для осуществления профессиональной деятельности, правовую и социальную защиту;
- организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института на общем собрании трудового коллектива;
- защиту профессиональной чести, достоинства;
- организацию и членство в каких-либо политических, общественных, религиозных и других объединениях, осуществляющих деятельность, не противоречащую Конституции Донецкой Народной Республики и действующему законодательству, за пределами Института;
- получение информации о решениях по вопросам деятельности Института, в том числе приказах и распоряжениях руководства Института, решениях Ученого совета;
- получение надбавок, доплат к должностному окладу за высокие результаты в научной, научно-педагогической деятельности в соответствии с законодательством;
- бесплатное пользование учебными, научными и другими помещениями и оборудованием Института для осуществления учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы.

3.6. По решению собрания трудового коллектива Института научно-педагогическим работникам, сотрудникам, студентам, аспирантам и докторантам могут быть предоставлены дополнительные права и определены дополнительные обязанности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕКТОРА ИНСТИТУТА

4.1. Управление Институтом осуществляется согласно принципам:

- автономии и самоуправления;
- разграничения прав, полномочий и ответственности учредителя, органов управления высшим профессиональным образованием, руководства Института и его структурных подразделений;
- сочетания основ коллегиальности и единоначалия;
- независимости от политических партий, общественных и религиозных организаций.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет его ректор.

4.3. Ректор Института в пределах предоставленных ему полномочий:

- выступает от имени Института, представляет Институт в государственных и других органах, отвечает за результаты его деятельности перед органом управления, в подчинении которого находится Институт;
- решает вопросы деятельности Института, формирует его структуру и штатное расписание;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и структурными подразделениями Института;
- является распорядителем имущества и средств Института;
- составляет смету, заключает договоры, дает поручения, открывает счета в учреждениях банка;
- в определенном действующим законодательством порядке принимает на работу и увольняет работников Института, определяет их конкретные обязанности и ответственность;
- обеспечивает охрану труда, соблюдение законности и порядка;
- формирует контингент обучающихся;
- по согласованию с органами студенческого самоуправления отчисляет и восстанавливает студентов на обучение в Институте;
- контролирует выполнение учебных планов и программ;
- контролирует соблюдение всеми подразделениями штатной и финансовой дисциплины;
- обеспечивает соблюдение служебной и государственной тайны;
- осуществляет контроль качества работы сотрудников, организации учебно-воспитательной, спортивной и культурно-массовой работы, состояния физического воспитания и здоровья;
- применяет взыскания в отношении работников Института согласно действующему законодательству;
- организует работу ректората и всех подразделений Института с учетом структуры управления, решает вопросы их финансовой деятельности, включая премирование и другие виды материального поощрения работников и студентов;
- представляет на утверждение общего собрания трудового коллектива правила внутреннего распорядка и коллективный договор;
- несет ответственность за осуществление образовательной и научной деятельности, результаты финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранность зданий и другого имущества;
- обеспечивает реализацию учебно-воспитательного процесса на уровне государственных стандартов качества образования, подготовку высококвалифицированных специалистов;
- обеспечивает выполнение государственного заказа и договорных обязательств по подготовке специалистов;

- обеспечивает высокую эффективность научно-исследовательских работ и внедрения научных разработок;
- обеспечивает переподготовку и повышение квалификации научно-педагогических, научных и других работников Института;
- обеспечивает соблюдение условий коллективного договора;
- обеспечивает выполнение программ социального развития;
- обеспечивает своевременное представление в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики и другие органы статистической и бухгалтерской отчетности.

Ректор Института ежегодно отчитывается перед учредителем или уполномоченным им органом и высшим коллегиальным органом общественного самоуправления Института.

Ректор Института может делегировать часть своих полномочий своим заместителям и руководителям структурных подразделений. Решение об этом оформляется приказом ректора.

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» ректор избирается общим собранием трудового коллектива образовательной организации с последующим назначением на должность Министром образования и науки Донецкой Народной Республики и утверждением Советом Министров Донецкой Народной Республики.

4.4. Для решения основных вопросов деятельности ректор Института создает рабочие (ректорат, деканаты, приемная комиссия, другие) и совещательные (Ученый совет Института, ученые советы факультетов, научно-методический совет, совет молодых ученых специалистов, комиссии по аттестации научно-педагогических кадров, аспирантов и другие) органы и определяет их полномочия.

Функции рабочих органов определяются отдельными положениями, которые разрабатываются в соответствии с законодательством и утверждаются ректором Института.

4.4.1. Ученый совет Института создается сроком на пять лет и является коллегиальным органом, состав которого утверждается приказом ректора в течение пяти рабочих дней со дня окончания полномочий предыдущего состава Ученого совета.

Ученый совет Института возглавляет его председатель, который избирается тайным голосованием из числа членов Ученого совета Института, которые имеют научную степень и/или ученое (почетное) звание, на срок деятельности Ученого совета.

В состав Ученого совета входят по должностям ректор, проректоры, деканы факультетов, ученый секретарь, главный бухгалтер, руководители органов самоуправления и выборных органов первичных профсоюзных

организаций работников Института, а также выборные представители, которые представляют научно-педагогических работников и избираются из числа заведующих кафедрами, профессоров, докторов наук; выборные представители, которые представляют других работников Института и работают в нем на постоянной основе, руководители органов студенческого самоуправления Института. Не менее 75 процентов общей численности его состава должны составлять научно-педагогические работники Института и не менее 10 процентов – выборные представители из числа лиц, обучающихся в Институте.

Выборы в состав Ученого совета начинаются за 30 календарных дней до окончания полномочий предыдущего состава Ученого совета.

Выборные представители избираются общим собранием трудового коллектива Института по представлению структурных подразделений, в которых они работают, а выборные представители из числа студентов избираются студентами путем прямых тайных выборов.

Решения Ученого совета Института вводятся в действие приказом ректора Института и обязательны для выполнения преподавателями, сотрудниками, студентами, аспирантами Института.

Заседание Ученого совета проводятся не реже одного раза в месяц, внеочередные – по мере необходимости.

К компетенции Ученого Совета относятся:

- определение стратегии и перспективных направлений развития образовательной, научной и инновационной деятельности Института;
- подготовка проекта Устава Института, а также изменений и дополнений к нему;
- принятие финансового плана и годового отчета Института;
- определение системы и утверждение процедуры внутреннего обеспечения качества высшего профессионального образования;
- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений по представлению ректора при согласовании с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;
- избрание тайным голосованием на должности деканов, заведующих кафедрами, профессоров и доцентов, старших преподавателей и преподавателей, главного библиотекаря, руководителей филиалов;
- утверждение образовательных программ и учебных планов для каждого уровня высшего профессионального образования и специальности;
- принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, определение сроков обучения на соответствующих уровнях;
- утверждение основных направлений проведения научных исследований и инновационной деятельности;

— оценка научно-педагогической деятельности структурных подразделений;

— принятие решений относительно кандидатур для присвоения ученых званий доцента, профессора, старшего научного сотрудника и награждения государственными и правительственными наградами;

— решает вопрос о создании лабораторий, кабинетов, кафедр, факультетов в соответствии с требованиями законодательства;

— рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Института.

Решение Ученого совета Института вступает в силу после его утверждения ректором.

4.4.2. Для решения основных вопросов деятельности Института создаются рабочие и совещательные органы.

Для решения текущих вопросов деятельности Института создаются рабочие органы: ректорат, деканаты, приемная комиссия, административный совет и др.

С целью выработки стратегии и направлений осуществления образовательной и/или научной деятельности Института ректор имеет право создавать на общественных началах совещательные (совещательно-консультативные) органы (студенческий совет и др.).

Положения о рабочих и совещательных органах утверждаются Ученым советом Института.

4.5. Непосредственное руководство различными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, отвечающие за эти направления деятельности. Проректоры назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по представлению Ученого совета Института.

Права и обязанности проректоров, деканов, руководителей структурных подразделений, заведующих кафедрами и других руководящих лиц определяет ректор Института в соответствии с функциями, которые они выполняют.

Структурные подразделения Института (факультеты, кафедры и т.д.) создаются по приказу ректора Института после согласования с Ученым советом Института. Положения о структурных подразделениях разрабатываются согласно законодательству, Уставу Института и утверждаются ректором Института.

Руководство факультетом осуществляет декан. В рамках своих полномочий декан издает распоряжения, касающиеся деятельности факультета. Распоряжения декана являются обязательными для выполнения всеми работниками факультета, студентами и другими обучающимися на факультете и могут быть отменены ректором Института. Ректор Института отменяет распоряжения декана, которые противоречат закону, Уставу

Института или наносят вред интересам Института. Декан руководит всей деятельностью факультета и несет полную ответственность за результаты его работы.

Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой.

Прием на работу и увольнение с работы деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей других структурных подразделений и их заместителей осуществляется по приказу ректора Института на условиях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Института.

Прием на работу научно-педагогических работников Института проводится в соответствии с действующим законодательством по трудовому договору на основе конкурсного отбора на условиях, установленных действующим законодательством.

5. ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Высшим коллегиальным органом общественного самоуправления Института является общее собрание трудового коллектива, включая выборных представителей из числа студентов.

Делегаты избираются на собраниях коллективов структурных подразделений согласно нормам представительства, определенным Ученым советом Института. При этом не менее 75 процентов от общей численности делегатов собрания составляют научно-педагогические работники Института, работающие на постоянной основе, и не менее 15 процентов – выборные представители из числа студентов. Решение собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее 75 процентов делегатов.

В состав делегатов собрания по должностям входят: ректор, проректоры, начальники структурных подразделений, деканы, главный бухгалтер, руководитель профсоюзной организации Института, Председатель студенческого совета Института.

Собрание трудового коллектива созывается не реже одного раза в год.

5.2. Общее собрание:

- выбирает претендентов на должность ректора;
- заслушивает ежегодные отчеты ректора и оценивает его деятельность;
- избирает комиссию по трудовым спорам в соответствии с трудовым законодательством;
- по мотивированному представлению Ученого совета Института рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий ректора Института;
- утверждает Правила внутреннего распорядка;

- утверждает положение об органах студенческого самоуправления;
- утверждает коллективный договор между администрацией Института и профсоюзной организацией или другим уполномоченным органом;
- рассматривает другие вопросы деятельности Института по представлению ректора, Ученого совета, профсоюзных комитетов, органов студенческого самоуправления, сотрудников и студентов.

Решения собрания принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих.

5.3. По решению высшего коллегиального органа самоуправления Института научно-педагогическим работникам и студентам могут быть предоставлены дополнительные права и обязанности.

5.4. Органом общественного самоуправления факультета является собрание его трудового коллектива, которые созываются не реже одного раза в год.

В составе органа общественного самоуправления факультета должны быть представлены все категории работников факультета и выборные представители из числа лиц, обучающихся в Институте, при этом не менее 75 процентов от общего количества делегатов (членов) собрания должны составлять научно-педагогические работники факультета, 15 процентов – выборные представители из числа лиц, обучающихся на факультет. Общее собрание трудового коллектива Института является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов трудового коллектива.

5.5. Общее собрание факультета:

- дает оценку деятельности декана факультета;
- заслушивает и утверждает годовой отчет о деятельности факультета;
- вносит предложения ректору Института об отзыве с должности декана факультета;
- избирает кандидатуры в высший коллегиальный орган общественного самоуправления Института (собрания);
- избирает кандидатуры в Ученый совет Института.

Решения собрания принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих.

5.6. В Институте создаются и действуют органы студенческого самоуправления.

Органы студенческого самоуправления могут иметь разнообразные формы (старостат, студенческая учебная (научная) часть, студенческие деканаты, советы и т.п.).

Органы студенческого самоуправления способствуют гармоничному развитию личности студента, формированию у него навыков будущего организатора, руководителя.

Решения органов студенческого самоуправления имеют совещательный характер.

Студенческое самоуправление осуществляется на уровне студенческой группы, факультета Института.

5.7. Основными задачами органов студенческого самоуправления являются:

- обеспечение и защита прав и интересов студентов, в частности относительно организации учебного процесса;
- обеспечение выполнения студентами своих обязанностей;
- содействие учебной, научной, спортивной и творческой деятельности студентов;
- содействие созданию соответствующих условий для проживания и отдыха студентов;
- содействие деятельности студенческих кружков, обществ, объединений, клубов по интересам;
- организация сотрудничества с молодежными организациями и студентами других образовательных учреждений;
- содействие трудоустройству выпускников;
- согласование решений об отчислении студентов и восстановлении на обучение;
- участие в решении вопросов международного обмена студентами.

5.8. Высшим органом студенческого самоуправления является общее собрание студентов Института, которые:

- принимают Положение о студенческом самоуправлении;
- избирают исполнительные органы студенческого самоуправления и заслушивают их отчеты;
- определяют структуру, полномочия и порядок избрания исполнительных органов студенческого самоуправления.

Порядок созыва собрания студентов и его полномочия определяются в соответствии с Положением о студенческом самоуправлении Института.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ИНСТИТУТА

6.1. За Институтом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, а также другое необходимое имущество.

6.2. Имущество Института не может быть предметом залога.

6.3. Финансирование Института осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики и других источников финансирования, не запрещенных законодательством Донецкой Народной Республики.

6.4. Государственный бюджет формируется из общего и специального фондов.

6.5. Оплата труда в Институте осуществляется согласно действующему законодательству, штатному расписанию и Единой тарифной сетке разрядов и коэффициентов, установленной Советом Министров Донецкой Народной Республики.

6.6. Формы и системы оплаты труда, условия и показатели премирования работников Института, порядок установления надбавок и доплат, порядок стипендиального обеспечения студентов определяется отдельным положением, утверждаемым ректором Института, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

7. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ, КОНТРОЛЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Институт обеспечивает ведение оперативного, бухгалтерского и финансового учета своей работы, ведет статистическую отчетность согласно установленным нормам, подает ее в установленном порядке в органы, которым законодательством Донецкой Народной Республики предоставлено право контроля по соответствующим направлениям деятельности.

7.2. Ректор и главный бухгалтер Института несут персональную ответственность за достоверность бухгалтерской и статистической отчетности.

7.3. Аудит финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

8. КОНЦЕПЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Образовательная деятельность Института регулируется законодательством Донецкой Народной Республики.

8.2. Концепция образовательной деятельности Института предусматривает обеспечение:

- ступенчатости получения высшего профессионального образования;
- применения индивидуального графика изучения и промежуточной аттестации в зависимости от уровня подготовленности, состояния здоровья и

занятости студента во внеурочное время (семейные обстоятельства, работа по специальности и др.);

— получения высшего профессионального образования на конкурсной основе путем внедрения комплексной системы оценки качества обучения студентов, учитывающей их достижения в учебной, научной, спортивной и общественной работе.

8.3. В практической работе Институт руководствуется концепцией деятельности, утвержденной Ученым советом Института, в которой определены основные задачи его развития. В концепции определяется главная цель Института – обеспечение условий для усвоения студентами образовательных программ на уровне обязательных требований относительно содержания, уровня и объема программ, содействие развитию способностей студентов, формирование поколения, способного создавать и развивать ценности гражданского общества, формирование личности и гражданина.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

9.1. Изменения и дополнения в Устав Института вносятся по представлению Ученого совета высшим органом общественного самоуправления (общим собранием трудового коллектива).

9.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются и согласовываются в том же порядке, что и сам Устав.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

10.1. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, преобразование) Института осуществляется согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

10.2. При ликвидации и реорганизации Института уволенным сотрудникам и студентам гарантируется соблюдение их прав и интересов согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

Всего пропущито, пронумеровано

и скреплено печатью 18 (восемнадцать) листов



Секретарь Григоренко Т.В.

« 04 » августа 2015 года