

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №50»

СОГЛАСОВАНО с профкомом  
Председатель профкома МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 50»  
*Л.В. Бухарова*  
/Бухарова Л.В./  
Протокол № 5 от 17.11.2015 г.

Принято  
Общим собранием  
Трудового коллектива  
№ 1 от 17.11.2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 50»  
*И.Н. Дунец*  
/Дунец И.Н./  
Приказ № 114 от 17.11.2015 г.

**Положение о стимулирующем и компенсационном фондах оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о стимулирующем и компенсационном фондах оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50» (далее – Положение) разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50» (далее – Детский сад № 50) в повышении качества образования, сохранении и укреплении здоровья воспитанников, развитии творческой активности и инициативы, а также с целью мотивации работников к инновационной деятельности, использованию современных образовательных технологий.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок формирования и использования средств стимулирующего и компенсационного фонда заработной платы работников Детского сада № 50.

1.3. Положение разрабатывается на собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и вводится в действие приказом заведующего Детским садом № 50.

**2. Условия стимулирования**

2.1. В целях повышения мотивации, качества работы персонала и поощрения за результаты труда в Детском саду № 50 применяются следующие виды стимулирующих выплат:

- за выполнение плана детодней (посещаемость);
- премиальные выплаты за качественные показатели, интенсивность и высокие результаты работы, выполнение особо важных и срочных работ;
- премии к юбилейным датам.

**2.2. Выплаты стимулирующего характера:**

- по итогам работы за определенный приказом руководителя учреждения период времени;
- итогам приема учреждения к новому учебному году;
- могут быть приурочены к праздничным датам (8 Марта, День дошкольного работника, Новый год);

2.3. Размер стимулирующих и компенсационных выплат может быть снижен либо работник может быть лишен их в случае:

- нарушения трудовой дисциплины;
- посещаемости воспитанниками ниже 50%;
- нарушения педагогической этики;
- наличия обоснованных жалоб родителей.

2.4. Премиальные выплаты стимулирующего и компенсационного характера по итогам работы начисляются за фактически отработанное время, в которое не включается:

- пребывание в очередном основном или дополнительном, ученическом отпусках;
- время нетрудоспособности;
- другие периоды, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата.

**3. Порядок стимулирования**

3.1. Размеры стимулирующих и компенсационных выплат работникам Детского сада № 50 определяются в пределах суммы стимулирующего и компенсационного фондов заработной платы.

3.2. При распределении премиальных выплат стимулирующего и компенсационного характера учитываются:

- добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение учетного периода в выполнении важных работ и мероприятий.

3.3. При увольнении по собственному желанию до истечения установленного периода работник лишается права на получение премии по итогам работы за весь период.

3.4. Размер стимулирующей и компенсационной выплат устанавливается в балах.

3.5. Конкретный размер выплат стимулирующего и компенсационного характера по итогам работы устанавливается приказом руководителя учреждения и может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

3.6. Все размеры составляющих частей стимулирующего и компенсационного фондов оплаты труда определяются порядком распределения фонда оплаты труда.

### Критерии оценки качества работы сотрудников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 50»

#### 1. Выплаты компенсационного характера

Критерий	Показатели оценки эффективности и результативности деятельности	Баллы
<i>1. Результативность деятельности педагога, выраженная в деятельности детей. Высокие показатели развития в сравнении с предыдущим периодом. Качество освоения воспитанниками учреждения основной общеобразовательной программы детского сада (на начало года - на 15 сентября; за год - на 15 мая)</i>	Результаты мониторинга (в т. ч. в электронном виде); оперативного контроля методистом или старшим воспитателем	<b>3 балла</b> – высокий уровень более 25% <b>2 балла</b> - средний уровень 15- 25% <b>0 баллов</b> - низкий уровень до 15%
<i>2. Участие в работе органов самоуправления. Высокое качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности</i>	За заведование помещениями специального назначения, в которых требуется обновление содержания и оформления, необходимость подготовки демонстрационного оборудования: - <u>методическим кабинетом</u> - музыкальным залом, - физкультурным залом, - музеем «Изба» - экологической комнатой, - театром (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	<u>10 б</u> остальные до 5 б
<i>3. Высокий уровень исполнительской дисциплины при увеличении объема работы (нагрузки) (за работу с ресурсами в интернет – пространстве. Работа с документацией, качественное ведение и оформление.)</i>	<u>Ведение официальных сайтов (bus.gov.ru, zakupki.gov.ru, официальный сайт ДОУ), электронной очереди</u> За работу в творческих группах учреждения Ведение табели учёта рабочего времени педагогических работников, обслуживающего персонала и сторожей За позитивную динамику профилактической индивидуальной работы с неблагополучными семьями и воспитанниками ДОУ За качественную работу с архивом	До 10 б остальные до 5 б
<i>4. За организацию и проведение работы с воспитанниками</i>	За организацию и проведение кружковой работы с воспитанниками За организацию и ведение спортивной работы с детьми (праздники, дни здоровья, досуги и др. спортивная	До 5 б

	<p>работа) (конспект мероприятия)</p> <p>За руководство учебно-опытным участком</p> <p>За проведение работы по посещению детьми всех групп, мероприятий: просмотр мультфильмов, детских диафильмов, театрализованных представлений с участием детей или их родителей, экскурсий по ознакомлению с работой людей разных профессий.</p>	
<b>5. Общественная активность.</b>	<p>Благоустройство территории ДОУ (разбивка и качественное содержание цветников, ведение работы по облагораживанию и озеленению территории, покраска игрового оборудования, расчистка участков от снежных заносов)</p> <p>Выполнение работ, связанных с обновлением и ремонтом помещений и оборудования (субботники, ремонтные работы)</p>	До 5 б
<b>6. Взаимодействие с родителями. Привлечение родителей к участию в жизни детского сада.</b>	<p>За работу с родителями по подготовке помещений и организации участия их в изготовлении необходимого реквизита для проведения досуговых и праздничных мероприятий с детьми (театрально-игровая деятельность, оформление тематических игровых зон в групповом помещении и т.д.)</p> <p>Позитивные отзывы, проведение совместных выставок, конкурсов, проведение родительских собраний, открытых занятий</p>	До 10 б
<b>7. Разработка и внедрение в педагогический процесс ДОУ инновационных идей, новых педагогических технологий, использование в работе ИКТ.</b>	<p>Наличие методических разработок, конспектов, запись презентаций на электронные носители.</p> <p>Использование педагогом здоровьесберегающих технологий (Имеется положительная динамика снижения простудной заболеваемости детей)</p> <p>Использование современных образовательных технологий – развивающее обучение, личностно – ориентированных технологий обучения, проектов и различных видов и типов занятий в воспитательно-образовательной работе (имеются в наличии собственные проекты педагогической деятельности, высокий уровень психологической комфортности на занятиях, признание высокого профессионализма педагога родителями, коллегами).</p>	До 5 б.
<b>Оценивается отдельно в рублях</b>		
<b>Выполнение срочных и важных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью. Выполнение работ, не входящих в круг обязанностей</b>	<p>За выполнение особо важных или срочных работ (за срок их проведения)</p> <p>За выполнение и других видов работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника и вызванных необходимостью в соответствии с уставной деятельностью учреждения</p>	<p>До 1000 руб. за каждый вид работы</p> <p>До 500 руб. за каждый вид работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в круг основных обязанностей педагогического состава</p>
<b>ИТОГО:</b>		

### Выплаты стимулирующего характера

#### Для должностей педагогического персонала

№	Критерий	Методика расчета / показатель	Расчёт баллов
1	Посещаемость	<p><b>Пример:</b> Количество рабочих дней в месяце – 21                      Норма детей в группе – 20                      Вычисляем норму детодней: <math>21 \times 20 = 420</math>                      Количество детодней по факту – <b>380</b> (смотрим по таблице)                      Составляем пропорцию:  <math display="block">\frac{380 \times 100\%}{420} = 90,4\%</math></p>	<p><b>15 баллов</b> – посещаемость более 90%  <b>10 баллов</b> – 80%  <b>5 баллов</b> – 75%  <b>0</b> – менее 75%</p>
3	Заболеваемость	<p><b>Пример:</b>                      Количество дней, пропущенных по болезни детьми – 39                      Количество рабочих дней в месяце – 21                      Количество детей в группе по факту – 17                      Кол-во детодней: <math>21 \times 17 = 357</math>                      Составляем пропорцию:  <math display="block">\frac{39 \times 100\%}{357} = 10,9\%</math></p>	<p><b>15 баллов</b> – 0 % заболеваемости  <b>10 баллов</b> – до 5%  <b>5 баллов</b> – до 10%  <b>3 балла</b> – 15-16%  <b>0 баллов</b> – выше 16%</p>
4	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей	Отсутствие травм у воспитанников группы во время образовательного процесса.	<p><b>15 баллов</b> – отсутствие детского травматизма  <b>Лишение баллов по всем показателям за квартал</b> – травматизм зафиксирован</p>
5	Выполнение санитарно – гигиенического режима	Отсутствие замечаний по соблюдению сан – эпидрежима в группе (приём пищи, проветривание, личная гигиена детей)	<p><b>9 баллов</b>  <b>0 баллов</b> – нарушения зафиксированы</p>
6	Взаимодействие с родителями	Отсутствие конфликтов, жалоб	<p><b>7 баллов</b> – жалоб и конфл. не зафиксировано  <b>0</b> – зафиксировано  <b>Лишение баллов по всем показателям за квартал</b> – конфликт или жалоба вышли за пределы ДОУ (район, город)</p>
		Отсутствие долгов по родительской плате	<p><b>8 баллов</b> – отсутствие долгов  <b>0 баллов</b> – долг любой за все периоды</p>
7	Работа с документацией	Своевременная сдача документации (к определённому сроку, например к педсовету)	<p><b>6 баллов</b> – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя.  <b>0</b> – данный критерий отсутствует</p>
8	Разработка мет. материалов	Разработка дидактических игр, картотек в соответствии с современными требованиями (презентация материала на пед. часе или пед. совете)	<b>6 баллов</b>
9	самообразование	Повышение квалификации, обзор методической литературы в метод. кабинете, наличие плана самообразования и его выполнение.	<p><b>4 баллов</b> – курсы повышения квалификации  <b>3 балла</b> – занятия коллег, РМО</p>
10	Участие детей в конкурсах	Участие и результативность участия детей в спортивных, досуговых и социально-значимых мероприятиях, детских конкурсах и фестивалях (при наличии сертификатов, дипломов), интернет-конкурсах	<p><b>6 баллов</b> – победители  <b>3 балла</b> – участие  <b>0</b> – нет участия</p>
11	Штрафные баллы	За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины	<b>Снимается до 5 баллов</b>
12	Дополнительные баллы	На усмотрение комиссии (отсутствие больничного листа, подменял отсутствующих сотрудников и др.)	<p><b>5 баллов</b> – отсутствие больничного листа в данном месяце  <b>1 балл</b> – за 1 день подработки</p>
13	Сохранность оборудования и дидактического материала	Отсутствие повреждений оборудования, надлежащий вид игрового и дидактического материала.	<p><b>3 балла</b> – отсутствие повреждений материалов  <b>0 баллов</b> – повреждения есть</p>

\* Норма детей в группе: 15-ясли, 18-общеразвивающие с 3-5 лет, 20-общеразвивающие с 5-7 лет

**Оценивается отдельно в рублях**

	Методическая деятельность (часть 2)	Публикации Свой сайт/участие в СМИ вне конкурса – 150 руб. участие в конкурсе СМИ б/ приз.мест-400 руб. конк-с СМИ приз.место – 1000руб.	При наличии сертификата или диплома
		Обобщение и распространение педагогического опыта: проведение мастер-классов, семинаров, открытых занятий на уроках ДОУ - 400 руб.	По факту
		Известие о работе на конференциях, совещаниях на уровнях района, города - 400руб принт. Россия – 1000руб	При наличии справки-подтверждения
2	Участие в конкурсах на уровне ДОУ	Оценивается уровень конкурса и результативность Участие - 1000 руб.; 2 место -2500 руб.. Победа – 5000 руб.	
3	Инновационная деятельность педагога	Разработка и реализация проектов, социально-значимых инициатив (оформление проекта, выставки работ проект, отчетная документация по проекту)	На рассмотрение комиссии
4	Участие педагога в культурном досуге ДОУ	Презент. утренника – 400 руб. Участие в утреннике на другой группе: Высокий уровень театрального мастерства – 300 руб. Средний уровень – 150 руб.	
<b>ИТОГО:</b>			

**2. Для должностей технического персонала**

Показатели качества, выполнения и результата работы	Критерии оценки	Баллы	само оценка
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ	Оперативный контроль заведующим, медсестрой, старшим воспитателем	10	
Вопросы организации питания: • в группах (контроль сроков, организация дежурств детей по столовой, соблюдение приема пищи и др.) • на пищеблоке (пригодность блюд согласно 20-дневного меню и текстовых карт, ведение документации, наличие сопроводительных документов, своевременность и правильность заказа продуктов, соблюдение сроков их хранения и др.)	Производственный контроль заведующим, медсестрой, старшим воспитателем	10 – 15	
Помощь воспитателям в организации педагогического процесса (для инновационных воспитателей)	Производственный контроль заведующим, медсестрой, старшим воспитателем	10	
Создание безопасных условий труда, соответствующих требованиям охраны труда и техники безопасности	Акты проверок	5	
Обеспечение сохранности имущества учреждения	Акты ревизии, инвентаризации	3	
Высокое качество оформления документов, отчетов по делопроизводству, организация документооборотных документов для управления образованием и централизованной бухгалтерии	По факту, отсутствие претензий	5	
Создание благоприятных условий для работы учреждения и эффективное использование	По факту	5	
<b>ИТОГО:</b>			

Промышленно-техническое  
испытание металла

3 (мпу)

ИНСТОР

Заказчик: УБСД, Г/С №50

(Инициалы)

Инженер Рыков В. П.



лист ознакомления с положением, утвержденным

№ п/п	ФИО	Должность / родитель (законный представитель)	дата	роспись
1.	Кузмишева С.В.	воспитатель	03.12.15	Сквц
2	Кузмишева А.Б.	пом. воспит.	03.12.15	Сквц
3.	Бушкова С.В.	пом. воспит.	03.12.15	Сквц
4.	Тетякина Л.В.	врач	03.12.	Сквц
5.	Тютюнкеев Е.И.	вос-ль	03.12.15	Тютюнкеев
6	Тухарова Л.В.	вос-ль	03.12.15	Тухарова
7.	Толмачкина Т.В.	вос-ль	03.12.15	Толмачкина
8	Милардеева Л.В.	воспитатель	03.12.2015	Милардеева
9	Зайнова С.И.	воспит-ль	03.12.15	Зайн
10	Летровиц И.И.	завхоз	3.12.15	Летр
11.	Кожина В.Б.	повар	3.12.15	Кожина
12.	Кожина В.Б.	повар	4.12.15	Кожина
13	Котлярова И.В.	сторож	5.12.15	Котлярова
14	Лычкова В.И.	сторож	6.12.15	Лычкова
15	Душина В.В.	бухгалтер	6.12.15	Душина
16	Калачева Н.А.	воспитатель	01.09.16	Калачева
17	Калачева Н.А.	воспитатель	31.08.17	Калачева
18	Зайнова С.И.	вос-ль	31.08.17	Зайн
19.	Толмачкина Т.В.	вос-ль	31.08.17	Толмачкина
20.	Душина В.В.	пом. воспит.	31.08.17	Душина
21	Кузмишева А.Б.	пом. воспит.	31.08.17	Кузмишева
22	Бушкова С.В.	пом. воспит.	31.08.17	Бушкова
23	Тухарова Л.В.	вос-ль	31.08.17	Тухарова
24.	Лычкова В.И.	воспитатель	04.10.17	Лычкова
25.	Афанасьева А.В.	дисциплинарный	02.11.17	Афанасьева
26	Блинова В.И.	вос-ль	07.05.18	Блинова
Повторное				
1	Толмачкина Т.В.	вос-ль	29.08.19.	Толмачкина
2	Кузмишева С.В.	пом. воспит.	29.08.19	Кузмишева
3	Тютюнкеев Л.В.	врач	29.08.19	Тютюнкеев
4	Летровиц И.И.	завхоз	29.8.19	Летр
5	Смирнова Л.А.	лицейский руководитель	29.08.19	Смирнова
6	Кожина В.Б.	повар	29.08.19	Кожина
7	Котлярова Е.В.	повар	29.08.19	Котлярова
8	Душина В.В.	бухгалтер	29.08.19	Душина
9	Котлярова Е.В.	повар	29.08.19	Котлярова
10	Тютюнкеев Е.И.	вос-ль	29.08.19	Тютюнкеев
11	Душина В.В.	пом. воспит.	29.08.19	Душина
12	Афанасьева А.В.	дисциплинарный	29.08.19	Афанасьева
13	Душина В.В.	бухгалтер	29.08.19	Душина
14.	Тухарова Л.В.	вос-ль	29.08.19	Тухарова
15.	Кузмишева С.В.	воспитатель	29.08.19	Кузмишева
16.	Кузмишева А.Б.	пом. воспит.	29.08.19	Кузмишева