

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1224200007305 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.06.2022 за  
ГРН 1224200007305



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4884670007AE1B8C42DA10A605D76026  
Владелец: Трезубова Светлана Николаевна  
УФНС России по Кемеровской области - Кузбассу  
Действителен: с 23.12.2021 по 23.03.2023

**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием учредителей  
Протокол от 10 марта 2022 года № 1

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**Междуреченский центр креативных индустрий**  
**«53 параллель»**

г. Междуреченск  
2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Междуреченский центр креативных индустрий «53 параллель» (далее - Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной гражданами РФ на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Междуреченский центр креативных индустрий «53 параллель».

Сокращенное наименование Организации: АНО «53 параллель».

1.3. Организационно правовая форма - автономная некоммерческая организация.

В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Символика Организации представляет собой эмблему виде композиции, состоящей из числа «53» на белом фоне и слова «параллель», и надписи «Автономная некоммерческая организация Междуреченский центр креативных индустрий», расположенной на белом фоне под композицией. Надпись в нижней части логотипа является неотъемлемым дополнением. Наименование Организации представительно возвышается над остальными частями ее наименования, при этом бирюзовым цветом выделена только цифра «53». Сама цифра означает местоположение Организации на 53 параллели, кроме того, пятерка обозначает независимость, тройка - творческую экспансию и вдохновение, а бирюзовый цвет является символом победы. Композиция полностью символизирует творчество и стремление к победе, как высшую цель деятельности Организации

Надпись «Автономная некоммерческая организация Междуреченский центр креативных индустрий» выделена вишневым цветом, что означает нацеленность на успех и внутреннюю силу Организации.

Белый фон символизирует простор для деятельности, широту взглядов, а также открытость и прозрачность.



1.9. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Место нахождения Организации: город Междуреченск, Междуреченский городской округ, Кемеровская область - Кузбасс.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в области креативных индустрий, в том числе культуры, и направленных на развитие данной сферы общественной жизни.

2.2. Предметом деятельности Организации является организация мероприятий в области культуры и креативных индустрий.

2.3. Виды деятельности Организации:

- удовлетворение потребностей населения в культурном обслуживании;
- организация и проведение различных форм культурно-просветительских мероприятий, в том числе и в виртуальном формате;
- разработка и реализация проектов и программ, поддержка инициатив граждан, направленных на духовное и культурное развитие населения города и региона;
- привлечение финансов, финансирование социальных проектов, мероприятий в сфере креативных индустрий и культуры;
- привлечение пожертвований, участие в благотворительной деятельности;
- создание благоприятных условий для многостороннего профессионального общения работников сферы культуры, путем организации и проведения семинаров, конференций, круглых столов, встреч по обмену опытом, конкурсов, выставок и иных культурно-досуговых мероприятий, связанных с реализацией цели Организации;
- осуществление выпуска и распространения печатной и полиграфической продукции, рекламных и информационных материалов;

- содействие социализации и реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры;
- участие в проведении общественной экспертизы;
- активизация использования добровольческой (волонтерской) помощи в обществе;
- участие в формировании предложений к нормативным и ненормативным актам законодательных и исполнительных органов власти Междуреченского городского округа по культурному обслуживанию населения города.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Указанные в п. 2.3 устава виды деятельности могут осуществляться Организацией, в том числе, в рамках приносящей доход деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим органом управления Организацией является Общее собрание учредителей.

Основная функция высшего органа управления Организацией - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции высшего органа управления Организацией относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления Организацией;
- назначение Председателя и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- осуществление надзора за деятельностью Организации.

Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители Организации.

Решения Общим собранием учредителей принимаются единогласно.

Заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение высшего органа управления Организацией может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем) за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется настоящим уставом: с сообщением всем учредителям Организации предлагаемой повестки дня, возможностью ознакомления всех учредителей Организации до начала голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, возможностью вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, с обязательным уведомлением всех учредителей Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также сроком окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления Организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.2. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

3.3. Учредители Организации назначают единоличный исполнительный орган Организации – Председателя. Единоличным исполнительным органом Организации может быть назначен один из ее учредителей - граждан.

Исполнительный орган Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен высшему органу управления Организацией. Срок полномочий Председателя - 5 лет.

Председатель Организации:

- действует от имени Организации без доверенности;
- представляет интересы Организации в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, в органах государственной власти;
- осуществляет исполнительно - распорядительные функции;

- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- осуществляет практическую деятельность по реализации уставных целей Организации;
- создает аппарат Организации, утверждает штатное расписание и смету расходов на содержание аппарата Организации, определяет форму, систему и размер оплаты труда работников Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками аппарата Организации;
- распределяет обязанности между сотрудниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений высшего органа управления Организации;
- представляет учредителям Организации ежегодный отчет о работе Организации.

Председатель вправе принять решение по иным вопросам деятельности Организации, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации. Решения принимаются Председателем единолично, оформляются письменно в виде приказов, распоряжений и т.д.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Источники формирования имущества Организации:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления из бюджетов разных уровней, целевых бюджетных ассигнований, поступления из внебюджетных фондов;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

## 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Изменения в Устав Организации вносятся Общим собранием учредителей Организации.

5.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке. Изменения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу для третьих лиц со дня их государственной регистрации.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может быть реорганизована.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.1.2. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.1.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

6.2. Организация может быть ликвидирована, т.е. прекращена без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам. Организация ликвидируется по решению Общего собрания учредителей или по решению суда.

6.2.1. Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.2.2. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.2.3. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Информация об учредителях подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

7.2. Число учредителей Организации не ограничено.

7.3. Срок полномочий учредителей не ограничивается временными рамками.

7.4. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица на основании личного заявления (для физических лиц) и решения соответствующего органа (для юридических лиц), рассматриваемых в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления (решения).

7.5. Учредители вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации.

7.6. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

## 8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАДЗОРА ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Надзор учредителями за деятельностью Организации осуществляется в следующем порядке: путем утверждения отчетов о деятельности Организации, подготавливаемых органами Организации.