

**Отчет о выполнении мероприятий
ПЛАНА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МБОУ «КРЫЛОВСКАЯ ООШ»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Выполнение
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Крыловская ООШ» на 2015 г.»	Директор, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Выполнен
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Крыловская ООШ»	Директор Общее собрание работников школы	Выполнен
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Выполнен
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Выполнен
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Директор	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Выполнен
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Нет обращений
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о	Директор	Выполнен

	ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Крыловская ООШ»		
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Директор	Выполнен
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор	Выполнен
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Выполнен
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Выполнен
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Выполнен
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	Нет жалоб
5.6.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор, заместитель директора по УВР	Выполнен
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	Секретарь	Выполнен
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Выполнен
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместитель директора по УВР	Выполнен
6.3	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию	Заместитель директора по УВР	Не выполнен

	антикоррупционных установок личности обучающихся		
6.4.	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместитель директора по УВР	Не выполнен
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся		
7.1	Реализация «Плана по антикоррупционному воспитанию обучающихся в МБОУ «Крыловская ООШ»	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Выполнение
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Выполнен
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий	Выполнение
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер	Выполнение
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер	Выполнение
8.4	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по УВР	Выполнен
8.5	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	Выполнение
8.6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Выполнен
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде		
9.1	Оказание услуг в электронном виде Электронный дневник	Директор, заместитель директора по УВР	Выполнение