

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 28.08.2014 г.

Согласовано
на Управляющем совете
протокол № 1
от 30.08.2014 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 106»
Н.В.Ткачёва
Приказ № 273
от 01.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о выставлении итоговых отметок обучающимся 2 – 8, 10
классов, выпускникам 9, 11 классов в
муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 106»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОУ «СОШ № 106», другими локальными актами МОУ «СОШ № 106», регламентирующими систему выставления итоговых отметок.

1.2. Итоговые оценки за четверть выставляются со второго по девятый класс, в 10-11 классах оценивание производится по полугодиям.

1.3. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия).

1.4. Итоговые отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика. Для объективной аттестации обучающихся, необходимо не менее 3 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 -7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за четверть или не менее 5 отметок (при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

1.5. «Не аттестован» («н/а») может быть выставлено только в случае отсутствия необходимого количества отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени. Не аттестация по неуважительной причине приравнивается к неуспеваемости по предмету.

II. Цели Положения:

2.1. Объективный подход к выставлению итоговой отметки за четверть, полугодие, год, по окончании государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Защита прав обучающихся.

2.3. Соблюдение современных требований к оценке результатов обучения.

III. Выставление четвертных (полугодовых), годовых оценок

3.1. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

3.2. Все четвертные (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены за 5 дней до последнего дня занятий.

3.3. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются путем нахождения средней арифметической оценки с приоритетом на контрольные и письменные работы. В спорных случаях (средний балл - от *,5 до*,7) берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

3.4. При выставлении годовой отметки учитываются отметка за четверти (полугодия) и итоги промежуточной аттестации. В спорных случаях предпочтение отдается отметкам за 3 – 4 четверти (2 полугодие) и результатам промежуточной аттестации.

3.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей о пересмотре итоговой отметки конфликтная комиссия школы в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

IV. Выставление итоговых отметок в аттестат о среднем общем образовании

4.1. В соответствии с Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, (далее - Порядок), утверждённым приказом МОРФ от 14 февраля 2014 года № 115, в аттестат выпускнику (11 класс), получившему

удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации, выставляются итоговые отметки:

- по каждому общеобразовательному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
- по каждому общеобразовательному предмету вариативной части учебного плана образовательного учреждения, изучавшемуся выпускником, в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года.

4.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.3. В связи с этим, рекомендуется следующая процедура выставления итоговых отметок по каждому общеобразовательному предмету инвариантной и вариативной части учебного плана:

4.3.1 заполнение ведомости итоговых отметок выпускников 11 класса классными руководителями и учителя предметниками;

4.3.2 утверждение ведомости директором общеобразовательного учреждения (заместителем директора по УВР);

4.3.3. перенос итоговых отметок в классный журнал на страницу сводной ведомости учёта успеваемости обучающихся.

V. Выставление итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании

5.1. Экзаменационные и итоговые отметки выпускникам 9-х классов выставляются в журнале на предметных страницах учителями-предметниками и на страницах сводной ведомости успеваемости классными руководителями по тем предметам, по которым ученик прошёл ГИА.

5.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.3. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.