**ПРИКАЗ № 4**

 от 01 апреля 2017 г.

«О порядке проведения противопожарных инструктажей, определении сроков, а также назна- чении лица ответственного за их проведение с работниками **ООО «УралАвтосервис** »

В соответствии с требованиями Правил [пожарной безопасности](http://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) в Российской федерации (ППБ 01-03) с целью соблюдения норм и правил пожарной безопасности, обеспечения противопожарных мероприятий работниками , а также проведения обучения в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.  Возложить ответственность за проведение:

·  вводного инструктажа по правилам пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы и занимаемой должности и проведение целевого инструктажа, первичного инструктажа по соблюдению требований пожарной безопасности на рабочем месте со всеми работниками, а также проведение повторного и внеплановых инструктажей на начальника коммерческого отдела **Пашков А.В.**

2.  Определить сроки проведения противопожарного инструктажа:

·  **Вводный инструктаж** со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с [временными работниками](http://pandia.ru/text/category/vremennaya_rabota/), командированными;

·  **Первичный на рабочем месте**со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными работниками, командированными непосредственно на рабочем месте.

·  **Повторный инструктаж на рабочем месте**со всеми работниками независимо от их квалификации, образования, стажа работы не менее одного раза в календарное полугодие (апрель, сентябрь)

·  **Внеплановый инструктаж** - при [введении в действие](http://pandia.ru/text/category/vvod_v_dejstvie/) новых или переработанных правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним; при нарушении работниками требований пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, по требованию органов надзора, при перерывах в работе более 60 дней.

·  **Целевой инструктаж -**при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности; при производстве газоэлектросварочных и других огневых работ на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

3.  Ежедневно проводить информационные беседы с рабочим персоналом, с указанием на выполнение своих обязанностей.

4.  Вводный инструктаж проводить с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натурных экспонатов, макетов, моделей, видеофильмов, разработанных инструкций)

5.  О проведении противопожарного инструктажа ответственном лицам за проведение делать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажей.

6.  Лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, к выполнению своих обязанностей (работе) не допускать.

7.  Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Осипенко А.В.