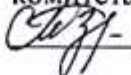


РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
общеобразовательной
школы при Посольстве
России в Бангладеш

Протокол №1
от 31.08.2022г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского
комитета

 /Т.Н. Золотарева/

Протокол №1
от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор общеобразовательной
школы при Посольстве
России в Бангладеш
И.В. Кузнецова/



Положение
о педагогическом совете общеобразовательной школы при
Посольстве России в Бангладеш

Дакка, 2022

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, определяющим перспективы развития общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш и координирующим основные вопросы организации образовательно-воспитательной деятельности, повышения педагогического мастерства работников общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш.

1.2. Педагогический совет общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Педагогического совета является совершенствование образовательной деятельности, рассмотрение важных и сложных педагогических, методических и иных вопросов организации образовательной деятельности, повышение профессионального мастерства педагогических работников, изучение и распространение передового педагогического опыта в общеобразовательной школе при Посольстве России в Бангладеш.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, педагогические работники общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Основные функции Педагогического совета общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш:

- рассмотрение основных вопросов, касающихся содержания образования, воспитания и развития общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- внедрение в практику работы общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- регламентация образовательной деятельности и образовательных отношений в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение стратегии развития общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- рассмотрение и принятие решений по вопросам организации деятельности педагогического коллектива общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, направленной на совершенствование образовательной деятельности в общеобразовательной школе при Посольстве России в Бангладеш;

- принятие решений по внедрению в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- обсуждение и принятие планов работы общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- обсуждение и принятие основных образовательных программ общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- принятие локальных нормативных актов (положений, правил и др.) по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также принятие решений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные акты;

- принятие на основании результатов промежуточной аттестации решений о переводе учащихся в следующий класс (в том числе условно);

- принятие решений о допуске учащихся, завершивших обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования, к государственной итоговой аттестации;

- представление учащихся в соответствии с установленными общеобразовательной школой при Посольстве России в Бангладеш видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- принятие представленных рабочих программ учебных курсов, дисциплин для их последующего утверждения директором общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- согласование списка учебников, используемых общеобразовательной школой при Посольстве России в Бангладеш в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- рассмотрение отчета по результатам самообследования общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;

- иные вопросы содержания образования, воспитания и развития общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, отнесенные к компетенции Педагогического совета.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. На заседание педагогического совета могут быть приглашены сотрудники посольства. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Для ведения педагогического совета из его состава открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, который выполняет функции по организации работы педагогического совета, и секретарь, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета выбираются из числа педагогических работников на каждом заседании.

4.3. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся, директором школы и членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет действует бессрочно и созывается не реже 4 раз в год. В случае, если этого требуют интересы общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, может быть созвано внеочередное заседание педагогического совета. Педагогический совет может собираться по инициативе директора общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, общего собрания работников.

4.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют не менее $2/3$ его членов.

4.6. Решения педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов и не противоречат законодательству. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по посольству и (или) распоряжением директора общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, являются обязательными для всех участников образовательных отношений общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш.

4.7. Председатель Педагогического совета ведет ход заседания, организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета, определяет повестку заседания, организует подготовку и проведение заседания, информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании.

4.8. Члены Педагогического совета общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш лично присутствуют на его заседаниях, голосуют по вопросам повестки заседания. При решении вопросов на заседании Педагогического совета каждый его член обладает одним голосом. Председатель Педагогического совета имеет при голосовании также один голос.

Передача права голоса членом Педагогического совета иному лицу, в том числе другому члену Педагогического совета, не допускается.

4.9. Решения Педагогического совета правомочны, если они приняты простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства Российской Федерации в Народной Республике Бангладеш утвержденные распоряжением директора общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш, являются обязательными для всех участников образовательных отношений общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш.

4.10. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;
- взаимодействовать с другими коллегиальными органами управления общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, согласовывать локальные нормативные акты в пределах его компетенции.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- невыполнение или за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В

каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы педагогического совета хранятся в делах общеобразовательной школы при Посольстве России в Бангладеш 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).