

ПРИНЯТО
Советом учреждения
Иванов Т.Н. Сашанкова
Протокол № 1 от 25.06.2018

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ №42
Иванов И.Ю. Акимова
Приказ № 25 от 25.06.2018
№ 42



**Положение о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между образовательным учреждением и (или)
родителями (законными представителями)
воспитанников**

Ленинск-Кузнецкий городской округ

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 42 комбинированного вида» (далее по тексту - ДОО) и родителями (законными представителями) воспитанников» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок принимается на совете ДОО и утверждается заведующим ДОО на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДОО и родителями (законными представителями) (далее – договор), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОО.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2–ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор ДОО разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в ДОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) с:

- Уставом МБДОУ №42,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДОО и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в ДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ДОУ

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ, изданный заведующим ДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нём даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);
2. досрочно, в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в ДОУ
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника из ДОУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

**Договор
об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам
дошкольного образования**

• ____ » _____ 20 ____ г.

МБДОУ № 42

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42 комбинированного вида» (МБДОУ № 42) на основании лицензии от 20.10.2016 г. № 0003343, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области на срок - бессрочно, в лице Акимовой Инны Юрьевны, заведующего МБДОУ № 42, действующего на основании Устава, далее -

Исполнитель, и _____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего) далее - Заказчик,
совместно именуемые Стороны

и _____
(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего) далее - Потребитель,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребёнка проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса),
в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Семейным кодексом Российской Федерации

Конвенцией о правах ребенка

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

- Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности Образовательными программами

Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.1.2. Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)

на основании приказа

(наименование документа о зачислении)

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие
развитие его творческих способностей и интересов

осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития

заботиться об эмоциональном благополучии ребенка

2.1.5. Обучать ребенка по программе основная общеобразовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 42 комбинированного вида» и "Адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 42 для детей с нарушением зрения".

2.1.6. Организовывать предметно - развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным питанием _____

пятиразовое

2.1.8. Устанавливать график посещения ребенком дошкольной образовательной организации: Пятидневная рабочая неделя с 07.00 - 19.00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.1.9. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях

2.1.10. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.11. Переводить ребенка в следующую возрастную группу - согласно приказа МБДОУ о комплектовании.

2.1.12. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, психологом).

2.1.13. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.14. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.15. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в МБДОУ по его ходатайству.

2.1.16. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав МБДОУ.

2.2.2. Вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации __ до 10 числа каждого месяца _____

2.2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).

2.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.2.5. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни.

2.2.7. Представлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребёнка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней).

2.2.8. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.9. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач

2.2.10. Принимать участие в работе Совета педагогов МБДОУ с правом совещательного голоса.

2.2.11. Вносить предложения по улучшению работы с детьми в МБДОУ.

2.2.12. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии.

2.2.13. На получение платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.15. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.16. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в МБДОУ; не позднее чем за 3_д ня до установленных сроков оплаты.

2.2.17. Заслушивать отчеты руководителя МБДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.18. Соблюдать условия настоящего договора

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством

4.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях: при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации

при необходимости направления Потребителя в МБДОУ иного вида при ненадлежащем исполнении обязательств договора

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с момента издания приказа о зачислении Потребителя в МБДОУ, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Потребителя из МБДОУ.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6. Действие договора

6.1. Срок действия договора с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №42 комбинированного вида»

652515, РФ, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Кирова, 77а

Телефон (38456) 7-20-84

Л/С: 21396X91960

ИНН/КПП 4212018800/421201001

ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО, г. Кемерово

БИК 043207001 Р/СЧ: 40701810500001000015

Заведующий МБДОУ № 42

_____ И.Ю.Акимова

М.П.

Второй экземпляр получен на руки

Дата _____ Подпись _____

Заказчик

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (паспортные данные)

_____ (адрес места жительства, контактные данные)

_____ (подпись)