

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1229300031960 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.12.2023 за ГРН 2239300868475



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСВЕРЖЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Свидетельство о сертификате №

Сертификат: 00С707907140702B54FCA0BA00RST1090

Выдан: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН:

Приказом

Министерства образования и науки

Донецкой Народной Республики

от «23» ноября 2023 года № 613

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(новая редакция)

г. Донецк, 2023 г.

I. Общие положения

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА» (далее – Дворец, Учреждение) является некоммерческой (неприбыльной) организацией, созданной для осуществления образовательных, социальных, методических, организационных и иных функций.

1.2. Устав является новой редакцией Устава ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА». Разработан в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и является учредительным документом, который регламентирует деятельность ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА».

1.3. Дворец образован на основании Приказа отдела народного образования исполнительного комитета Донецкого областного совета народных депутатов УССР от 23.02.1982г. №103 «Об областном Дворце пионеров и школьников».

На основании Решения исполнительного комитета Донецкого областного совета народных депутатов УССР от 08.04. 1992 № 91 «О переименовании областного Дворца пионеров и школьников» переименован в областной Дворец детского и юношеского творчества.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.09.2014г. №2 «О переподчинении образовательных учреждений всех уровней, типов и форм собственности» Дворец переподчинён Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики.

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 31.12.2014 года №86 «О переименовании образовательного учреждения» Донецкий областной Дворец детского и юношеского творчества переименован в Учреждение дополнительного образования «Донецкий Республиканский Дворец детского и юношеского творчества».

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 07.02.2022 года № 105 «О переименовании и утверждении Устава в новой редакции» Учреждение дополнительного образования «Донецкий Республиканский Дворец детского и юношеского творчества» переименован в ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА».

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 06.12.2022 г. «О создании региональных ресурсных центров дополнительного образования Донецкой Народной Республики» на базе Дворца создан Ресурсный центр художественной и социально-гуманитарной направленности (художественное творчество, в том числе координация деятельности школьных театров, развитие

деятельности Республиканского совета старшеклассников при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, ученического самоуправления, профилактики детского дорожного травматизма, развитие отрядов юных инспекторов движения).

1.4. Официальное наименование Дворца:

полное наименование на русском языке – ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»;

сокращенное наименование Дворца на русском языке – ГБУДО «ДОНРДДЮТ»;

полное наименование Дворца на английском языке – STATE BUDGETARY INSTITUTION OF ADDITIONAL EDUCATION «DONETSK REPUBLICAN PALACE OF CHILDREN AND YOUTH CREATIVITY»;

сокращенное наименование Дворца на английском языке – SBIAE «DONRPCYC».

1.5. Место нахождения Дворца:

юридический адрес: 283012, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. АРТЁМА, Д. 46.

фактический адрес: 283012, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. АРТЁМА, Д. 46.

1.6. Организационно-правовая форма: Государственное бюджетное учреждение субъектов Российской Федерации

1.7. Тип Учреждения – бюджетное. Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.8. Собственником имущества Дворца является Донецкая Народная Республика (далее – Собственник).

Функции и полномочия учредителя Дворца осуществляет Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Дворца осуществляет Учредитель.

1.9. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.10. Дворец руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Донецкой Народной Республики, Правительства Донецкой Народной Республики, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.11. Дворец является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может осуществлять операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в

территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

Дворец приобретает имущественные и неимущественные права, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде и третейском суде.

1.12. Дворец отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особого ценного движимого имущества, закрепленного за Дворцом Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Дворец не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Дворца.

1.13. Устав Дворца, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Дворец не имеет филиалов и представительств.

1.15. Во Дворце не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.16. Дворец в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке (организации и ведению воинского учета граждан).

1.17. Дворец осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.18. Дворец обеспечивает защиту персональных данных участников образовательных отношений. Ответственность за организацию защиты персональных данных участников образовательных отношений несет директор Дворца.

1.19. Дворец обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, методической, инновационной, административной, финансово-экономической деятельности, разработка и принятие локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Донецкой

Народной Республики, настоящим Уставом. Дворец несет ответственность за свою деятельность перед каждым учащимся, обществом и государством.

1.20. Во Дворце создаются условия для ознакомления всех участников образовательных отношений с уставом Дворца. Текст устава размещается на официальном сайте Дворца в сети «Интернет».

1.21. Дворец самостоятельно формирует свою организационную структуру, если иное не установлено федеральными законами.

II. Предмет, цели и (виды) задачи деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Дворца является:

1) реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной, технической, социально-гуманитарной направленностей;

2) выполнение функции Регионального ресурсного центра художественной и социально-гуманитарной направленности (художественное творчество, в том числе координация деятельности школьных театров, развитие деятельности Республиканского совета старшеклассников при Министерстве образования и науки Донецкой Народной Республики, ученического самоуправления, безопасности дорожного движения, профилактики детского дорожного травматизма, развитие отрядов юных инспекторов движения);

3) организация и проведение массовых мероприятий Республиканского уровня в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) создание условий для самореализации и развития талантов детей, воспитания высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческой самореализации учащихся, поиск, развитие и поддержка способных, одаренных и талантливых детей;

2) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного образования на основе неразрывного единства учебного и воспитательного процесса;

3) содействие муниципальным, а также негосударственным (коммерческим и некоммерческим) образовательным организациям в сфере развития дополнительного образования детей художественной и социально-гуманитарной направленности;

4) сохранение культурного наследия, развитие гуманитарных технологий и художественного творчества в сфере образования и культуры;

5) формирование личности, способной к постоянному обновлению знаний, профессиональной мобильности и быстрой адаптации к динамическим процессам, происходящим в обществе и государстве;

6) организация досуга учащихся, поиск его новых форм, профилактика правонарушений, формирование здорового образа жизни;

7) предпрофессиональная ориентация учащихся, социализация и адаптация детей и юношества к жизни в обществе;

8) выполнение информационно-методической и организационно-массовой работы среди учащихся, педагогической и родительской общественности.

2.3. Для выполнения поставленных целей Дворец осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность, в том числе реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной, технической, социально-гуманитарной направленностей;

2) методическое и информационно-аналитическое сопровождение деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной, технической, социально-гуманитарной направленностей;

3) экспертно-аналитическое консультирование по вопросам организации, функционирования, управления и развития образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной, социально-гуманитарной направленности;

4) организация и проведение мониторингов в сфере воспитания и дополнительного образования детей;

5) создание и использование баз данных и информационных ресурсов в сфере дополнительного образования детей;

6) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, культуры и молодежной политики.

2.4. В соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом, Дворец выполняет государственные задания.

2.5. Государственные задания Дворца в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.6. Дворец не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Дворец вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается актом Учредителя, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.8. Дворец вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан:

1) использует дистанционные образовательные технологии, при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

2) осуществляет разработку и внедрение конкурентоспособных технологий обучения;

3) оказывает консультационные, информационно-аналитические и методические услуги организациям различных форм собственности;

4) издает в установленном порядке методические сборники, методические

рекомендации и информационные материалы;

5) осуществляет информационно-техническое обеспечение структурных подразделений, работников и учащихся Дворца, создание, развитие и эксплуатацию информационных систем;

6) предоставляет организаторские и исполнительские услуги;

7) осуществляет концертную деятельность;

8) организует семинары, конференции, проводит ярмарки, аукционы, выставки, благотворительные и иные мероприятия, в том числе с участием юридических и физических лиц;

9) иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.9. В случаях, предусмотренных законом, Дворец может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии) или свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Право Дворца осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, свидетельство о допуске к определенному виду работ, возникает у Дворца с момента получения соответствующих документов или в указанный срок, в соответствии с Федеральным и Республиканским законодательством.

2.10. Дворец осуществляет сотрудничество в области дополнительного образования детей, педагогической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Управление Дворцом

3.1. Компетенция Дворца установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Донецкой Народной Республики, Правительства Донецкой Народной Республики.

Дворец возглавляет директор, который является единоличным исполнительным органом управления Учреждения.

3.2. Назначение на должность и освобождение от должности директора Дворца, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним осуществляются Учредителем в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Директор Дворца:

1) осуществляет текущее руководство образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельностью Дворца в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом;

2) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;

3) без доверенности действует от имени Дворца. Представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

4) выдает доверенности, заключает государственные контракты и договоры,

совершает иные сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом;

- 5) определяет структуру и утверждает штатное расписание Дворца;
- 6) утверждает положения о структурных подразделениях Дворца и другие локальные нормативные акты Учреждения;
- 7) назначает заместителей директора Дворца и распределяет обязанности между ними;
- 8) осуществляет прием на работу и увольнение работников Дворца в установленном порядке, поощряет и налагает на них взыскания, определяет и распределяет между ними их функциональные обязанности;
- 9) издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Дворца;
- 10) распоряжается средствами и имуществом Дворца в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом;
- 11) формирует в установленном порядке контингент учащихся, отчисляет и восстанавливает лиц, обучающихся в образовательном учреждении;
- 12) контролирует качество работы педагогов, организацию образовательного процесса, культурно-массовой и воспитательной работы;
- 13) в пределах своей компетенции решает другие вопросы.

3.4. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Дворец целей и задач, соблюдение финансовой дисциплины, сохранность имущества Учреждения, достоверность учета и отчетности, соблюдение трудовых прав работников Учреждения, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.5. Директор учреждения обязан:

- 1) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Дворцом образовательных услуг;
- 2) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий, и соблюдение Дворцом финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- 3) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- 4) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- 5) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества Дворца;
- 6) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Дворца, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- 7) согласовывать с Учредителем создание и ликвидацию, открытие и закрытие структурных подразделений Дворца;
- 8) обеспечивать доступность информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

9) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Дворца;

10) обеспечивать соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении требований федеральных законов по защите жизни и здоровья занимающихся и работников Дворца.

3.6. Во Дворце формируются коллегиальные органы управления, к которым относится общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет.

3.7. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления Дворца созывается общее собрание трудового коллектива, которое:

- 1) утверждает основные направления деятельности Дворца;
- 2) информирует о предложениях по вопросам усовершенствования учебно-воспитательной, организационно-методической работы;
- 3) информирует о предложениях по вопросам усовершенствования материально-технической базы Дворца;
- 4) создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

Общее собрание трудового коллектива собирается директором Дворца по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.8. Педагогический совет является коллегиальным органом управления для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. К компетенциям педагогического совета относятся:

- 1) анализ и выбор учебных планов, утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, методической литературы, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- 2) рассмотрение и утверждение планов, отчетов и актуальных вопросов образовательной, организационно-массовой и информационно-методической работы Дворца, его структурных подразделений, а также вопросов выполнения санитарно-гигиенических требований, обеспечения техники безопасности, охраны труда.

Председателем педагогического совета является директор Дворца.

3.9. В целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы Дворца создается методический совет. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы Дворца. К компетенциям методического совета относятся:

- 1) подготовка предложений и рекомендаций педагогам для повышения квалификационной категории;
- 2) разработка предложений об улучшении образовательной деятельности во Дворце;
- 3) утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ объединений и информационно-методических материалов;

4) утверждение материалов для публикаций о передовом педагогическом опыте;

5) ходатайство перед администрацией Дворца о поощрении сотрудников за активное участие в исследовательской, экспериментальной, методической деятельности;

6) рассмотрение планов, отчетов и актуальных вопросов учебно-воспитательной, организационно-массовой и информационно-методической работы Дворца, его структурных подразделений;

7) разработка рекомендаций по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, налаживания межрегиональных образовательных и творческих связей;

8) организация методического сопровождения инновационной деятельности творческих коллективов Дворца и организаций дополнительного образования Донецкой Народной Республики; распространение лучшего педагогического опыта;

9) обеспечение качественного планирования и организации методической работы во Дворце;

10) определение приоритетов и направлений развития методической службы Дворца;

11) координация деятельности методических служб учреждений дополнительного образования Донецкой Народной Республики.

Количество заседаний методического совета определяется их потребностью, но не может быть менее чем два раза в год.

3.10 Совет родителей – совещательный орган, создаваемый по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Дворца в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Дворца.

Совет родителей действует на основании Положения о совете родителей.

К компетенции совета родителей относятся:

1) содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

2) координация деятельности родительских комитетов в коллективах;

3) оказание помощи администрации Дворца в организации и проведении общедворцовских родительских собраний;

4) обсуждение локальных нормативных актов Дворца по вопросам, входящим в компетенцию совета родителей;

5) взаимодействие с другими органами самоуправления Дворца по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

Для решения вопросов, входящих в компетенцию совета родителей, проводятся заседания совета родителей. Председательствует на заседаниях совета родителей председатель совета родителей либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

3.11. Во Дворце действует первичная профсоюзная организация государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Донецкий Республиканский Дворец детского и юношеского творчества»

Общероссийского Профсоюза образования в Донецкой Народной Республике.

IV. Организация образовательной деятельности

4.1. Организация образовательной деятельности во Дворце регламентируется Уставом, учебным планом и расписанием занятий. Дворец самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных графиков, распределение учебной нагрузки педагогов. Цели и задачи, содержание деятельности структурных подразделений определяются директором на педагогически обоснованном выборе программ, учебных планов, форм, средств и методов обучения и воспитания, образовательных технологий, не наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

4.2. Цели и задачи, содержание деятельности объединения по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие) (далее – объединения) определяются педагогом дополнительного образования на педагогически обоснованном выборе программ, учебных планов, форм, средств и методов работы.

4.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными педагогами Дворца, рассмотренными методическим или педагогическим советом и утвержденными локальным нормативным актом Дворца.

4.4. Обучение во Дворце осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях от 4 до 18 лет.

4.5. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучение может быть продолжено для учащихся более старшего возраста (до 21 года).

4.6. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.7. Занятия проводятся по группам (групповые), индивидуально (индивидуальные) или всем составом объединения, а также разрешаются занятия по подгруппам, если они предусмотрены в программах. Режим занятий объединений по интересам устанавливается расписанием.

4.8. Численный состав объединений определяется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, характером деятельности, возрастом детей, условиями работы, санитарно-гигиеническими нормами, утверждается локальным нормативным актом Дворца.

4.9. Расписание занятий объединений составляется администрацией Дворца по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается локальным нормативным актом Дворца.

4.10. В работе объединения могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования.

4.11. Дворец организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Дворец может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе.

4.12. Дисциплина во Дворце поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.13. Дворец организует работу своих объединений в помещениях образовательных организаций в соответствии с заключенными договорами с указанными учреждениями.

4.14. Обучение и воспитание во Дворце ведется на русском языке.

4.15. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, Дворец организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития. С учащимися с ограниченными возможностями может проводиться как групповая, так и индивидуальная работа по месту жительства и/или с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.16. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия. Формы занятий устанавливаются локальными нормативными актами Дворца.

4.17. Дворцу запрещается привлекать учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

4.18. Дворец может организовывать производственную (преддипломную) практику учащихся образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в соответствии с заключенными договорами с указанными учреждениями.

4.19. По окончании освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Дворец вправе выдавать учащимся, освоившим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы документы, по образцу и в порядке, установленном законодательством.

4.20. Правила приема учащихся:

4.20.1. В объединения Дворца принимаются учащиеся преимущественно в возрасте от 4 до 18 лет, проявившие желание заниматься видами (профилями) деятельности, предлагаемыми Дворцом, в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

4.20.2. Прием детей во Дворец осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) или учащегося (старше 14 лет).

4.20.3. Прием может осуществляться в течение учебного года.

4.20.4. При приеме Дворец обязан ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Дворца, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными

общеразвивающими программами, реализуемыми Дворцом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

4.20.5. Прием во Дворец оформляется локальным нормативным актом Дворца.

4.20.6. Отчисление учащихся оформляется локальным нормативным актом Дворца и производится по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с продолжительным пропуском занятий по неуважительным причинам;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Дворца;
- при медицинском заключении о состоянии здоровья, препятствующем дальнейшему обучению.

V. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Дворца

5.1. Дворец самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Дворцом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

5.2. Имущество Дворца на является собственностью Донецкой Народной Республики. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Дворца является Донецкая Народная Республика.

5.3. Учредитель в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Учреждению.

5.4. Дворец приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.5. За Дворцом закрепляется в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок общей площадью 0,2032 га по адресу: Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦКИЙ, Г. ДОНЕЦК, УЛ. АРТЁМА, Д. 46.

5.6. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.7. В составе движимого имущества Дворца выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Дворцом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.8. Дворец владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.9. Дворец без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.10. Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Дворец вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.11. Дворец не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.12. Дворец вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Крупная сделка может быть совершена Дворцом только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества, превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Дворца, определяемых по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Дворца несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Дворцу в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем Дворца.

5.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

5.16. Заинтересованное лицо несет перед Дворцом ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Дворцу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.17. Дворец вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.18. Дворец в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

5.19. Источниками формирования имущества Дворца являются:

- 1) имущество, находящееся в государственной собственности Донецкой Народной Республики, закрепленное за Дворцом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Дворцом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Дворцом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.20. Дворец отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Дворцом собственником этого имущества или приобретенного Дворцом за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

5.21. По обязательствам Дворца, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 4.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Дворца.

5.22. Дворец не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

5.23. Финансовое обеспечение деятельности Дворца осуществляется за счет:

- 1) субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за счет средств бюджета;
- 2) бюджетного финансирования на выполнение соответствующих программ;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Дворца;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от передачи в аренду временно неиспользуемого имущества Дворца;

10) иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.24. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Дворцом Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Дворцом Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.25. Дворец в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего устава, за счет субсидий из бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Дворца;

3) выступать заказчиком при осуществлении текущих, капитальных ремонтов, капитального строительства, реконструкции объектов государственной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Дворца и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Учреждения;

6) осуществлять организацию досуга работников Дворца за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.26. Доходы, полученные Дворцом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.27. Если законодательством не установлено иное, Дворец самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

5.28. Дворец вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Учреждения, а также выделять целевые гранты в соответствии с задачами Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.29. Дворец не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.30. Дворец ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.31. Должностные лица Дворца несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

5.32. Дворец осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.33. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины во Дворце осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VI. Локальные нормативные акты Дворца

6.1. Дворец принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты) в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики в порядке, установленном Уставом.

6.2. Дворец принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления, и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

Формы локальных нормативных актов (инструкций, методики, положения, правила, приказы, распоряжения) и порядок их разработки Дворец определяет самостоятельно.

6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Дворца, учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, мнения представительных органов работников Дворца.

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение учащихся или работников Дворца по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятых с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5. Локальные нормативные акты Дворца не могут противоречить настоящему Уставу.

VII. Реорганизация изменения типа и ликвидация Дворца

7.1. Реорганизация Дворца может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.3. Дворец реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие решения о ликвидации или реорганизации Дворца допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, установленном Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

7.4. Решение о ликвидации Дворца принимается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики в установленном Правительством Донецкой Народной Республики порядке или на основании решения суда.

7.5. Недвижимое имущество Дворца после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, направляется на цели развития образования и передается ликвидационной комиссией Собственнику.

7.6. Движимое имущество Дворца, оставшееся после удовлетворения

требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику в установленном порядке.

7.7. При реорганизации или ликвидации Дворца в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

7.8. При ликвидации Дворца его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

7.9. При реорганизации Дворца все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.10. Ликвидация считается завершенной, а Дворец – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. Изменение и дополнение в Устав Дворца

8.1. Устав Дворца, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Министерство образования и науки
Донецкой Народной Республики

Всего проинформировано, проинформацию и сформулировано
по адресу: Донецк, Митрофановский переулок, 11
Профессионально-педагогической комиссии
О.В. Трофимов

