

Согласовано:

Председатель ПК МБДОУ № 42

 Акифьева А.В.

От 29.01.2025г.



План по мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 42

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный, исполнитель |
|---|--|-----------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Заведующий |
| 2 | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в ДОУ | Постоянно | Заведующий, ответственный |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива; -собраниях для родителей | Сентябрь, май | Заведующий |
| 4 | Ознакомление сотрудников детского сада с перечнем коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления | По мере необходимости | Заведующий |
| 5 | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадр. вопросам | Постоянно | Заведующий |
| 6 | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно | Заведующий |
| Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции | | | |
| 7 | Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения | | Заведующий |
| 8 | Ежегодный анализ работы по противодействию коррупции в ДОО | Январь | Старший воспитатель |
| Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОО | | | |
| 9 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Декабрь | Старший воспитатель |
| 10 | Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности | В течение года | Старший воспитатель |
| Взаимодействие ДОО с родителями (законными представителями) воспитанников | | | |
| 11 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО | Постоянно | Заведующий |
| 12 | Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых услуг, качеством питания | Февраль | Старший воспитатель |
| 13 | Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции в ДОУ» на сайте ДОО | Апрель | Ответственный за ведение |