

Согласовано:
Директор ГКУ «Управление
социальной защиты Уренского
района» Нижегородской области
А.С. Козлова



Утверждено:
Приказом директора
ГБУ «КЦСОН Уренского района»
от 29.12.2017 г. № 229

Положение

Об отделении социально-консультативной помощи Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района».
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Отделение социально-консультативной помощи (далее - консультативное отделение) является структурным подразделением ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Уренского района» (далее – Центр).

1.2. Отделение не обладает правами юридического лица, не имеет обособленного имущества, отдельного баланса, расчётного счёта в банке, а также символики и печати.

1.3. Отделение создаётся, организуется и ликвидируется на основании приказа директора Центра по согласованию с Учредителем.

1.4. В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Законом Нижегородской области № 146-З от 05 ноября 2014года. Постановлением правительства Нижегородской области № 252 от 08.08.2006г «О порядке деятельности гос. Бюджетных учреждений Нижегородской области «Комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Цели и предмет деятельности консультативного отделения

2.1. Консультативное отделение создаётся в целях защиты прав и интересов граждан, их адаптации в обществе путём содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов.

2.2. Основными задачами консультативного отделения является:

1) Консультирование по вопросам предоставления социальных услуг.

- содействие в медицинской помощи, не относящейся к социальным услугам;

- оказание экстренной психологической помощи с привлечением (при необходимости) священнослужителей;

9) Участие в реализации мер дополнительной поддержки населения Уренского муниципального района поименованных в Программе «Социальная защита населения Уренского муниципального района» а так же:

- участие либо организация и проведение традиционных мероприятий (9 мая - праздник Победы, День семьи, Декада инвалидов, Декада пожилых людей и т.д.)

- содействие деятельности общественных организаций и объединений, в т.ч. ветеранских и семейных клубов (ВОИ, районный совет ветеранов, и др.)

10) На время организации детского летнего оздоровления на базе отделения дневного пребывания Центра, работа сотрудников отделения в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко» на основании дополнительных соглашений к трудовому договору сотрудников отделения и Центра.

11) Участие в проведении мониторингов, анкетирований районного и областного значения, проведение собственных обследований различных категорий граждан Уренского района в целях выявления и учёта нуждающихся в социальной помощи, в том числе социально-консультативной помощи.

12) Работа с программным комплексом по учёту и контролю услуг социально-консультативной помощи через регистр получателей социальных услуг Нижегородской области по защищённым каналам связи с использованием VIP Net, Secret Net.

4. Организация деятельности

4.1. Социальное обслуживание граждан в консультативном отделении осуществляется на разовой основе.

4.2. При обращении в консультативное отделение граждане предоставляют документ, удостоверяющий их личность, при обращении по телефону обращение гражданина в консультативное отделение может быть анонимным.

4.3. Социальные услуги предоставляются в консультативном отделении бесплатно.

4.4. Финансовое обеспечение отделения осуществляется Учреждением, за счёт средств областного бюджета в виде субсидий на выполнение государственного задания.

4.5. Отделение имеет право:

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе, по взаимовыгодной устной договорённости другие учреждения, организации, предприятия, физические лица, волонтёрские объединения.

7.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации отделения, осуществляется в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

7.3. При ликвидации и реорганизации отделения сотрудникам отделения гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

7.4. При реорганизации отделения все документы передаются отделению (учреждению) правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

7.5. При ликвидации отделения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.