



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 10-29 от 03.06.2015 г.

Об утверждении Временного положения о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

В целях надлежащего обеспечения защиты вещных прав на недвижимое имущество физических и юридических лиц на территории Донецкой Народной Республики, Совет Министров Донецкой Народной Республики постановляет:

1. Утвердить Временное положение о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Председатель
Совета Министров



А. В. Захарченко

УТВЕРЖЕНО:
Постановлением Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 03.06.2015 г. № 10-29

Временное положение о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Временное положение о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации (далее – Положение) определяет процедуру проведения государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений), предоставления информации о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), перечень документов, необходимых для ее получения, права и обязанности субъектов в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений, а также процедуру постановки на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества в Донецкой Народной Республике.

Правовую основу государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации составляют Конституция Донецкой Народной Республики, международные договоры, ратифицированные Народным Советом Донецкой Народной Республики, законы Донецкой Народной Республики и иные нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики, в том числе настоящее Положение.

1.2. Термины, употребляемые в настоящем Положении, имеют следующее значение:

государственная регистрация вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) (далее – государственная регистрация прав) - официальное подтверждение и признание Донецкой Народной Республикой фактов возникновения, перехода и прекращения вещных прав на недвижимое имущество, отягощений (обременений) таких прав путем внесения соответствующей записи в книгу регистрации вещных прав на недвижимое имущество, книгу регистрации отягощений (обременений) вещных прав на

недвижимое имущество, книгу учета бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества;

книга регистрации вещных прав на недвижимое имущество, книга регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество, книга учета бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества (далее - Книги регистрации) - бумажные носители информации, которые содержат сведения о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), об объектах и субъектах этих прав, а также о бесхозяйных или выморочных объектах недвижимого имущества, поставленных на учет. Формы Книг регистрации и требования по их ведению устанавливаются Министерством юстиции Донецкой Народной Республики;

недвижимое имущество - земельные участки, а также объекты, расположенные на земельном участке, перемещение которых невозможно без их обесценивания и (или) изменения назначения;

отягощение (обременение) - запрет распоряжаться и (или) пользоваться недвижимым имуществом, который устанавливается законодательством или актами уполномоченных органов государственной власти, их должностными лицами или возникает на основании договоров;

новый объект недвижимого имущества - завершенный строительством объект недвижимого имущества, государственная регистрация права собственности на который проводится впервые;

органы государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) Донецкой Народной Республики (далее - органы государственной регистрации прав) - Государственная Регистрационная Палата Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее - Регистрационная Палата) и ее территориальные структурные подразделения, обеспечивающие реализацию полномочий Регистрационной Палаты в сфере государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений);

государственный регистратор вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) (далее - государственный регистратор прав) - должностное лицо органа государственной регистрации прав, уполномоченное государством на проведение государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставление такой информации, самостоятельно принимающее процессуальные решения, связанные с государственной регистрацией вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений), а также с предоставлением такой информации. Государственный регистратор прав имеет соответствующую печать, форма и образец которой устанавливается Министерством юстиции Донецкой Народной Республики;

уполномоченное лицо - лицо, которому на основании договора или иного определенного законодательством документа предоставлены полномочия относительно подачи документов для проведения государственной регистрации прав;

реконструкция объекта недвижимого имущества - комплекс строительных работ и организационно - технических мероприятий, связанных с изменением основных технико - экономических показателей объекта недвижимого имущества (количества комнат, общей (жилой) площади, вместимости, пропускной способности и т.д.) или его назначения в целях улучшения условий эксплуатации, проживания и условий работы;

объекты незавершенного строительства - здания, строения, сооружения и иные объекты недвижимости, строительство которых продолжается либо приостановлено или законсервировано, а также законченные строительством объекты недвижимости, не введенные в эксплуатацию в установленном законодательством порядке;

книга регистрации заявлений о государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество, книга регистрации заявлений о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество, книга регистрации заявлений (запросов) на получение информации о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), книга регистрации заявлений о постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества или выморочного недвижимого имущества (далее - Книги регистрации заявлений (запросов)) - бумажные носители информации, которые содержат информацию о принятых заявлениях и запросах, связанных с государственной регистрацией вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений), с предоставлением такой информации, а также с постановкой на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества. Формы Книг регистрации заявлений (запросов) и требования по их заполнению устанавливаются Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.

1.3. Государственная регистрация вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) является обязательной. При проведении государственной регистрации прав сведения о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) вносятся в Книги регистрации.

1.4. Вещные права на недвижимое имущество и их отягощения (обременения), возникшие до вступления в законную силу настоящего Положения и не противоречащие действующему законодательству Донецкой Народной Республики, признаются действительными и подлежат

обязательной государственной регистрации в органах государственной регистрации прав при следующих условиях:

1.4.1) если государственная регистрация прав была проведена в соответствии с законодательством, которое действовало на момент их возникновения;

1.4.2) если на момент возникновения вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) действовало законодательство, которое не предусматривало обязательной регистрации таких прав и их отягощений (обременений).

1.5. Обязательной государственной регистрации прав подлежат вещные права и их отягощения (обременения) на недвижимое имущество, расположенное на территории Донецкой Народной Республики, которое принадлежит физическим и юридическим лицам, Донецкой Народной Республике в лице органов, уполномоченных управлять имуществом республики, иностранцам и лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам, международным организациям, иностранным государствам, а также органам местного самоуправления, а именно:

1.5.1) право собственности на недвижимое имущество;

1.5.2) право владения; право пользования (сервитут); право пользования земельным участком для сельскохозяйственных нужд (эмфитевзис); право застройки земельного участка (суперфиций); право хозяйственного ведения; право оперативного управления; право постоянного пользования и право аренды земельного участка; право пользования (найма, аренды) зданием или другими капитальными сооружениями, их отдельными частями; ипотека; доверительное управление имуществом;

1.5.3) иные вещные права и отягощения (обременения), предусмотренные законодательством.

1.6. Вещные права на недвижимое имущество, указанные в подпункте 1.5.2 настоящего Положения, являются производными и регистрируются после государственной регистрации права собственности на такое имущество.

Государственная регистрация производных (других, иных) вещных прав на земельные участки проводится без государственной регистрации права собственности на земли государственной и муниципальной собственности.

1.7. Государственная регистрация прав проводится по месту нахождения объекта недвижимого имущества в пределах территории, на которой действует соответствующий орган государственной регистрации прав. Государственная регистрация отягощений (обременений) в виде налогового залога проводится по субъекту права в любом органе государственной регистрации прав.

1.8. Государственная регистрация прав на жилой дом, здание, сооружение, квартиру, жилое и нежилое помещение проводится при наличии почтового адреса такого объекта.

1.9. Не подлежат государственной регистрации вещные права на полезные ископаемые, растения, а также на малые архитектурные формы, временные, некапитальные строения, расположенные на земельном участке, перемещение которых возможно без их обесценивания и (или) изменения назначения.

1.10. Действия, направленные на возникновение, переход, прекращение вещных прав на недвижимое имущество, могут быть осуществлены только после государственной регистрации прав в органах государственной регистрации прав в соответствии с настоящим Положением.

1.11. Государственная регистрация права собственности на недвижимое имущество проводится после обязательного проведения технической инвентаризации такого объекта.

1.12. Государственная регистрация права собственности на жилой дом, здание, сооружение (их отдельные части), квартиру, жилое и нежилое помещение, в том числе на новый и реконструированный объект недвижимого имущества, проводится после принятия такого объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.13. Право собственности на жилой дом, здание, сооружение (их отдельные части) может быть зарегистрировано независимо от того, зарегистрировано ли право собственности на земельный участок, на котором они расположены.

1.14. Право собственности на квартиру, жилое и нежилое помещение может быть зарегистрировано независимо от того, зарегистрировано ли право собственности на жилой дом, здание, сооружение (их отдельные части), в которых они расположены.

1.15. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных для проведения государственной регистрации прав, постановки на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества, несет заявитель.

1.16. За государственную регистрацию права собственности на недвижимое имущество, других (иных) вещных прав на недвижимое имущество, отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество взимается республиканская пошлина, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

За выдачу извлечения о государственной регистрации права собственности, извлечения о государственной регистрации других (иных) вещных прав на недвижимое имущество (кроме извлечения о

государственной регистрации других (иных) вещных прав на земельный участок), извлечения о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество, информационной справки о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) взимается плата, размер, порядок взимания и использования которой определяется Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.

Суд, органы местного самоуправления, органы внутренних дел, органы прокуратуры, органы доходов и сборов, органы государственной безопасности Донецкой Народной Республики и другие органы государственной власти, а также их должностные лица освобождаются от уплаты республиканской пошлины за государственную регистрацию отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество и платы за извлечения о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество в связи с осуществлением ими своих полномочий, определенных законодательством Донецкой Народной Республики.

1.17. Государственная регистрация вещных прав на недвижимое имущество или отказ в регистрации проводится в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента принятия органом государственной регистрации прав заявления. Государственная регистрация отягощений (обременений) или отказ в регистрации проводится в день принятия органом государственной регистрации прав заявления и документов. Постановка на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества или отказ в его постановке проводится в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия органом государственной регистрации прав заявления. Предоставление информации о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) или отказ в ее предоставлении осуществляется в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия органом государственной регистрации прав заявления (запроса).

1.18. Государственный регистратор прав самостоятельно принимает решение о государственной регистрации прав и их отягощений (обременений) или об отказе в такой регистрации. Вмешательство каких-либо органов, должностных лиц, граждан и их объединений в работу государственного регистратора прав, связанную с проведением государственной регистрации прав, запрещается и влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Действие или бездействие государственного регистратора может быть обжаловано в судебном порядке.

II. Общие принципы проведения государственной регистрации прав

2.1. Для проведения государственной регистрации прав заявитель подает органу государственной регистрации прав заявление. Формы заявлений (запросов) и требования по их заполнению устанавливает Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

2.2. Заявление о государственной регистрации прав подается отдельно по каждому объекту недвижимого имущества.

2.3. В случае если право собственности на жилой дом, здание или сооружение возникает одновременно с правом на земельный участок, на котором расположен один из вышеуказанных объектов недвижимости, заявитель подает органу государственной регистрации прав одно заявление по таким объектам.

2.4. В случае проведения государственной регистрации вещного права на недвижимое имущество, являющееся производным от права собственности, одновременно с проведением государственной регистрации права собственности на такое имущество заявитель подает органу государственной регистрации прав заявление о государственной регистрации права собственности на такое имущество и заявление о государственной регистрации вещного права, которое является производным от права собственности.

2.5. Государственный регистратор прав принимает заявления и запросы в порядке очередности их поступления путем регистрации в Книгах регистрации заявлений (запросов) с присвоением им входящего номера и фиксацией даты регистрации.

2.6. Моментом принятия заявления (запроса) считается дата его регистрации в соответствующей Книге регистрации заявлений (запросов). После принятия заявления (запроса) государственный регистратор прав выдает заявителю карточку приема документов (Приложение № 1), которая содержит дату приема и номер заявления, данные заявителя, сведения об объекте недвижимого имущества, перечень документов, принятых для проведения государственной регистрации прав, а также сведения о государственном регистраторе прав, принявшем заявление.

2.7. Заявитель при подаче заявления лично предъявляет органу государственной регистрации прав документ, удостоверяющий его личность, а именно: паспорт гражданина, вид на жительство, национальный, дипломатический или служебный паспорт иностранца или документ, его заменяющий. Документом, удостоверяющим личность гражданина, не достигшего соответствующего возраста для получения паспорта, является свидетельство о его рождении.

2.8. Документом, удостоверяющим должностное лицо органа государственной власти или органа местного самоуправления, является служебное удостоверение.

2.9. В случае подачи заявления уполномоченным лицом органу государственной регистрации прав кроме указанных в пунктах 2.7, 2.8 документов предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

2.10. В случае подачи заявления от имени юридического лица заявителем или уполномоченным лицом юридического лица органу государственной регистрации прав подаются документы, удостоверяющие государственную регистрацию этого юридического лица, и учредительные документы.

2.11. Заявитель подает органу государственной регистрации прав вместе с заявлением о государственной регистрации прав документы, определенные настоящим Положением, их копии, заверенные в установленном законодательством порядке, документ, подтверждающий оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения. В случае если заинтересованное лицо освобождено от оплаты республиканской пошлины и внесения платы за выдачу извлечения, подаются подтверждающие документы.

2.12. В случае предоставления заявителем документов, необходимых для проведения государственной регистрации прав, не в полном объеме или при отсутствии документа, подтверждающего оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения, или при наличии в поданных документах подчисток, дописок, исправлений, орган государственной регистрации прав имеет право не принимать такое заявление.

2.13. При рассмотрении поданного заявления и документов государственный регистратор прав устанавливает соответствие заявленных прав и предоставленных документов требованиям настоящего Положения, а также устанавливает отсутствие противоречий между заявленными и зарегистрированными вещными правами на недвижимое имущество, их отягощениями (обременениями), а именно:

2.13.1) обязательного соблюдения письменной формы сделки и ее нотариального удостоверения (в установленных законодательством случаях);

2.13.2) полномочий заявителя;

2.13.3) сведений о недвижимом имуществе, вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), имеющих в Книгах регистрации, регистрационных делах и поданных документах;

2.13.4) наличия отягощений (обременений) прав на недвижимое имущество;

2.13.5) наличия факта выполнения условий сделки, с которыми законодательство и (или) договор (соглашение) связывает возможность проведения государственной регистрации, возникновения, перехода, прекращения прав на недвижимое имущество или отягощения (обременения) таких прав.

2.14. По результатам установления соответствия заявленных прав и поданных документов, а также отсутствия противоречий между заявленными и зарегистрированными вещными правами на недвижимое имущество, их отягощениями (обременениями) государственный регистратор прав составляет служебную отметку (Приложение № 2), которую приобщает к регистрационному делу.

2.15. В случае предоставления документов, необходимых для проведения государственной регистрации прав, не в полном объеме государственный регистратор прав принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления, содержащее рекомендации по устранению обстоятельств, послуживших основанием для его принятия. Государственный регистратор прав сообщает заявителю о принятии решения о приостановлении рассмотрения заявления и выдает его заявителю. При получении решения о приостановлении рассмотрения заявления заявитель предъявляет государственному регистратору прав документ, удостоверяющий его личность, и на втором экземпляре решения (который остается для формирования регистрационного дела) проставляет дату его получения и личную подпись.

2.16. Заявитель устраняет обстоятельства, послужившие основанием для принятия государственным регистратором прав решения о приостановлении рассмотрения заявления, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего решения заявителем. Государственный регистратор прав с момента устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия им решения о приостановлении рассмотрения заявления, принимает решение о возобновлении его рассмотрения. Течение срока государственной регистрации прав продолжается с учетом времени, прошедшего до его приостановления.

2.17. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения заявителем решения о приостановлении рассмотрения заявления государственному регистратору прав не предоставлены документы, подтверждающие устранение в полном объеме обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, государственный регистратор прав принимает решение об отказе в государственной регистрации прав.

2.18. В случае предоставления дополнительных документов, необходимых для проведения государственной регистрации прав, к ранее

принятому заявлению, рассмотрение которого приостановлено, заявитель предъявляет государственному регистратору прав документ, удостоверяющий его личность, и подает карточку приема документов. После принятия дополнительных документов государственный регистратор прав в указанную карточку вносит сведения о дополнительно принятых документах и возвращает ее заявителю.

2.19. Заявление о государственной регистрации прав может быть отозвано заявителем до принятия решения о государственной регистрации прав путем предоставления государственному регистратору прав заявления об отзыве заявления. При подаче заявления об отзыве заявления заявитель предъявляет государственному регистратору прав документ, удостоверяющий его личность.

2.20. Государственный регистратор прав принимает заявление об отзыве заявления о государственной регистрации прав путем его регистрации в соответствующих Книгах регистрации заявлений (запросов) с присвоением ему регистрационного номера, фиксацией даты и выдает соответствующую карточку приема документов.

2.21. Государственный регистратор прав рассматривает заявление об отзыве заявления о государственной регистрации прав не позднее следующего рабочего дня с момента его принятия. По результатам рассмотрения заявления об отзыве заявления о государственной регистрации прав государственный регистратор прав принимает решение об оставлении заявления о государственной регистрации прав без рассмотрения в связи с его отзывом или об отказе в удовлетворении такого заявления.

2.22. Государственный регистратор прав принимает решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о государственной регистрации прав при наличии следующих оснований:

2.22.1) с заявлением об отзыве заявления о государственной регистрации прав обратилось ненадлежащее лицо;

2.22.2) по результатам рассмотрения заявления об отзыве государственным регистратором прав уже принято решение о государственной регистрации прав или решение об отказе в государственной регистрации прав;

2.22.3) заявление о государственной регистрации прав с соответствующим номером не зарегистрировано в Книге регистрации заявлений (запросов) органа государственной регистрации прав;

2.22.4) другие случаи, наличие которых может нанести вред или нарушить права и законные интересы заявителя, собственника или третьих лиц.

2.23. Государственный регистратор прав в день принятия решения об оставлении заявления о государственной регистрации прав без рассмотрения

в связи с его отзывом или принятия решения об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о государственной регистрации прав выдает такое решение заявителю.

2.24. В случае принятия решения об оставлении заявления о государственной регистрации прав без рассмотрения в связи с его отзывом государственный регистратор прав выдает заявителю оригиналы поданных для проведения государственной регистрации прав документов.

2.25. В случае если заявитель получает решение об оставлении заявления о государственной регистрации прав без рассмотрения в связи с его отзывом или решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о государственной регистрации прав, заявитель предъявляет государственному регистратору прав документ, удостоверяющий его личность. На экземпляре решения, который остается для формирования регистрационного дела, проставляются дата его получения и подпись заявителя.

2.26. После получения документов заявитель возвращает государственному регистратору прав карточку приема документов с отметкой о получении соответствующих документов, которая подписывается заявителем с указанием даты их получения.

2.27. Государственный регистратор прав не возвращает документ, подтверждающий оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения, а также копии документов, поданных для проведения государственной регистрации прав.

2.28. Заявление об отзыве заявления о государственной регистрации прав, а также другие документы, которые были выданы, оформлены или получены государственным регистратором прав при рассмотрении заявления об отзыве заявления о государственной регистрации прав, приобщаются к регистрационному делу в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2.29. По результатам рассмотрения заявления о государственной регистрации прав и поданных документов для проведения государственной регистрации прав государственный регистратор прав принимает решение о государственной регистрации прав или решение об отказе в такой регистрации.

В случае проведения государственной регистрации прав на жилой дом, здание или сооружение одновременно с государственной регистрацией прав на земельный участок, на котором они расположены, государственный регистратор прав принимает одно решение о государственной регистрации прав или решение об отказе в такой регистрации по указанным объектам.

2.30. Государственный регистратор прав на основании принятого решения о государственной регистрации прав вносит записи в Книги регистрации.

2.31. На основании принятого решения о государственной регистрации вещных прав в отношении объекта недвижимого имущества, право собственности на который заявлено впервые, государственный регистратор прав вносит запись в Книгу регистрации вещных прав на недвижимое имущество, присваивает регистрационный номер такому объекту и формирует регистрационное дело в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики. Государственный регистратор прав оформляет решение о государственной регистрации прав в одном экземпляре.

2.32. В случае проведения государственной регистрации вещных прав на жилой дом, здание или сооружение одновременно с государственной регистрацией вещных прав на земельный участок, на котором они расположены, государственный регистратор прав вносит записи в Книгу регистрации вещных прав на недвижимое имущество, присваивает регистрационные номера таким объектам и формирует регистрационные дела согласно законодательству Донецкой Народной Республики в отношении таких объектов.

2.33. Датой государственной регистрации прав считается дата регистрации соответствующего заявления в Книгах регистрации заявлений (запросов).

2.34. В установленных настоящим Положением случаях государственный регистратор прав после принятия решения о государственной регистрации права собственности, внесения записи о государственной регистрации права собственности в Книгу регистрации вещных прав на недвижимое имущество формирует и выдает свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество (далее - свидетельство) (Приложение № 3). Свидетельство оформляется в двух экземплярах, подписывается государственным регистратором прав и заверяется печатью.

2.35. После внесения записи о государственной регистрации прав государственный регистратор прав формирует и выдает извлечение о государственной регистрации прав (далее - извлечение) и оформляет его в двух экземплярах (Приложение № 4, 5, 6, 7).

2.36. В случае проведения государственной регистрации ипотеки, обременений (отягощений) прав на недвижимое имущество государственный регистратор прав оформляет извлечение в трех экземплярах.

2.37. В случае если государственная регистрация прав проведена за несколькими заинтересованными лицами, государственный регистратор прав

для каждого из них (по их желанию) формирует и выдает соответствующий экземпляр извлечения.

2.38. В случае проведения государственной регистрации прав на жилой дом, здание или сооружение одновременно с государственной регистрацией прав на земельный участок, на котором они расположены, государственный регистратор прав формирует и выдает одно извлечение.

2.39. Орган государственной регистрации прав выдает заявителю свидетельство (в случае его формирования), извлечение и оригиналы документов, которые были поданы заявителем для проведения государственной регистрации прав. При получении указанных документов заявитель предъявляет органу государственной регистрации прав документ, удостоверяющий его личность. После получения документов заявитель возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов с отметкой о получении соответствующих документов, которая подписывается заявителем с указанием даты получения и приобщается к материалам регистрационного дела.

2.40. Орган государственной регистрации прав не возвращает поданное заявителем заявление о государственной регистрации прав, документ, подтверждающий оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения, а также другие документы, необходимые для проведения государственной регистрации прав.

2.41. Заявление, копии документов, поданные заявителем для проведения государственной регистрации прав, документ, подтверждающий оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения, а также другие документы, выданные, оформленные или полученные государственным регистратором прав при проведении государственной регистрации прав, в том числе по одному экземпляру свидетельства (в случае его формирования) и извлечения о государственной регистрации прав, приобщаются государственным регистратором прав к регистрационному делу в соответствии с настоящим Положением.

Регистрационное дело, в том числе закрытое, подлежит постоянному хранению в архиве, который создается в органе государственной регистрации прав. Регистрационное дело используется государственным регистратором прав только при проведении государственной регистрации прав и предоставлении информации о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях).

2.42. Государственный регистратор прав принимает решение об отказе в государственной регистрации прав исключительно при наличии оснований для отказа в государственной регистрации прав, определенных настоящим Положением.

2.43. В государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) может быть отказано в следующих случаях:

2.43.1) заявленное право, отягощение (обременение) прав не подлежит государственной регистрации в соответствии с настоящим Положением;

2.43.2) объект недвижимого имущества располагается на территории другого органа государственной регистрации прав;

2.43.3) с заявлением о государственной регистрации прав обратилось ненадлежащее лицо;

2.43.4) поданные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, или не дают возможности установить соответствие заявленных прав и предоставленных документов, удостоверяющих такие права;

2.43.5) заявление о государственной регистрации прав, связанных с отчуждением недвижимого имущества, подано после государственной регистрации отягощений (обременений), установленных в отношении этого имущества, кроме случаев, установленных законодательством Донецкой Народной Республики;

2.43.6) заявление о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество относительно предыдущего собственника было подано после государственной регистрации права собственности на такое имущество за новым собственником;

2.43.7) заявление о государственной регистрации прав, производных от права собственности, подано при отсутствии государственной регистрации права собственности, кроме установленных законодательством Донецкой Народной Республики случаев;

2.43.8) по истечении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявителем решения государственного регистратора прав о приостановлении рассмотрения заявления о государственной регистрации прав не устранены обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения;

2.43.9) заявителем предоставлены такие же документы, на основании которых заявленное право или отягощение (обременение) такого права уже зарегистрировано.

2.44. Орган государственной регистрации прав не позднее следующего рабочего дня после принятия решения об отказе в государственной регистрации прав выдает заявителю такое решение вместе с документами, которые подавались заявителем для проведения государственной регистрации прав. При получении указанных документов заявитель предъявляет органу государственной регистрации прав документ, удостоверяющий его личность. На экземпляре решения, который приобщается к регистрационному делу, проставляются дата его получения и

подпись заявителя. После получения документов заявитель возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов с отметкой о получении соответствующих документов, которая подписывается заявителем с указанием даты получения.

2.45. Орган государственной регистрации прав, в случае принятия государственным регистратором прав решения об отказе в государственной регистрации прав, не возвращает документ, подтверждающий оплату республиканской пошлины и внесение платы за выдачу извлечения, копии документов, поданных заявителем для проведения государственной регистрации прав, а также другие документы, выданные, оформленные или полученные государственным регистратором прав при проведении государственной регистрации прав.

III. Государственная регистрация вещных прав на недвижимое имущество

3.1. Во время проведения государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество заинтересованным лицом является собственник, правоприобретатель, правообладатель или сторона сделки, относительно которой возникли вещные права.

3.2. Для проведения государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество необходимыми документами являются документы, которые подтверждают возникновение, переход и прекращение таких прав на недвижимое имущество и другие документы, предусмотренные настоящим Положением.

Документами, подтверждающими возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество являются:

3.2.1) составленный в установленном законодательством порядке договор, предметом которого является недвижимое имущество, права на которое подлежат государственной регистрации (или его дубликат);

3.2.2) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество (или его дубликат), выданное государственным регистратором прав согласно настоящему Положению;

3.2.3) свидетельство о праве собственности на долю в совместном имуществе супругов в случае смерти одного из супругов, выданное нотариусом или консульским учреждением (или его дубликат);

3.2.4) свидетельство о праве на наследство, выданное нотариусом или консульским учреждением (или его дубликат);

3.2.5) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество, выданное соответствующим органом в результате приватизации государственного или муниципального жилого фонда (или его дубликат);

3.2.6) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество (или его дубликат), выданное государственными органами или органами местного самоуправления;

3.2.7) решение о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, принятое собственником недвижимого имущества или лицом, уполномоченным управлять таким имуществом;

3.2.8) государственный акт о праве частной собственности на землю, государственный акт о праве собственности на землю, государственный акт о праве собственности на земельный участок или государственный акт о праве постоянного пользования землей;

3.2.9) вступившие в законную силу решение суда относительно права собственности и других (иных) вещных прав на недвижимое имущество;

3.2.10) определение суда об утверждении (признании) мирового соглашения;

3.2.11) завещание, которым установлен сервитут на недвижимое имущество;

3.2.12) решение собственника имущества, уполномоченного им органа о передаче объекта недвижимого имущества из государственной в муниципальную собственность, из муниципальной в государственную собственность или из частной в государственную (муниципальную) собственность;

3.2.13) иные документы, предусмотренные нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

3.3. Для проведения государственной регистрации вещных прав заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подает копию документа, удостоверяющего его личность.

В случае подачи заявления уполномоченным лицом, действующим от имени физического лица, кроме документов, определенных абзацем первым этого пункта, подаётся копия документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица.

При подаче заявления уполномоченным лицом от имени юридического лица, являющегося компанией по управлению активами институциональных инвесторов, кроме документов, указанных в абзаце первом этого пункта, подаётся регламент корпоративного инвестиционного фонда или регламент паевого инвестиционного фонда и свидетельство о внесении института совместного инвестирования в реестр институтов совместного инвестирования.

При подаче заявления уполномоченным лицом от имени юридического лица, являющегося управителем фонда операций с недвижимостью, кроме

документов, указанных в абзаце первом этого пункта, подаются утвержденные правила фонда операций с недвижимостью.

3.4. При проведении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество, которое приобретается в связи с наступлением или не наступлением определенного события, заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подаёт документ, подтверждающий факт наступления или не наступления такого события.

3.5. В случае проведения государственной регистрации права собственности на основании решения о передаче объекта недвижимого имущества, расположенного на земельном участке, из государственной в муниципальную собственность, из муниципальной в государственную собственность или из частной в государственную (муниципальную) собственность, заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подаёт:

3.5.1) решение правоприобретателя, правообладателя имущества, уполномоченного им органа о предоставлении согласия на передачу объекта недвижимости из государственной в муниципальную собственность, из муниципальной в государственную собственность или из частной в государственную (муниципальную) собственность;

3.5.2) акт приёма - передачи объекта недвижимости, относительно которого оформлена передача такого имущества из государственной в муниципальную собственность, из муниципальной в государственную собственность или из частной в государственную (муниципальную) собственность.

3.6. Для проведения государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подаёт технический паспорт на объект недвижимости.

3.7. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства на новый или реконструированный объект недвижимого имущества (в том числе в результате перевода объекта из жилого в нежилой фонд или наоборот) заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подает:

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение вещных прав на земельный участок (кроме случаев реконструкции объектов недвижимого имущества без изменения геометрических размеров фундаментов в плане);

- документ, удостоверяющий принятие в эксплуатацию законченного строительством объекта;

- технический паспорт на объект недвижимого имущества;

- письменное согласие совладельцев многоквартирного жилого дома (в случае пристройки аттиковых и мансардных этажей, присоединения мест общего пользования, перевода объекта из жилого в нежилой фонд или наоборот), подлинность подписи которых удостоверяется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность;

- документ, подтверждающий присвоение объекту недвижимого имущества почтового адреса (кроме случаев, когда в результате реконструкции объекта недвижимого имущества его почтовый адрес не изменился).

Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на объект недвижимого имущества до проведения его реконструкции, заявителю не возвращаются.

В случае если государственная регистрация права собственности с выдачей свидетельства проводится на объект недвижимого имущества, который до реконструкции находился в общей совместной или долевой собственности, заявитель кроме документов, указанных в этом пункте, подает письменное согласие на проведение реконструкции всех совладельцев, подлинность подписи которых удостоверяется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность. Если в связи с проведением реконструкции объекта недвижимого имущества изменился размер долей в праве совместной собственности, заявитель кроме документов, которые определены этим пунктом, подает письменное заявление всех совладельцев о распределении долей в совместной собственности на реконструированный объект недвижимого имущества. Подлинность подписи совладельцев удостоверяется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность.

В случае если государственная регистрация прав с выдачей свидетельства проводится на объект недвижимого имущества, строительство которого осуществлялось двумя и более лицами, заявитель кроме документов, указанных в этом пункте, подает документ, которым определена отдельная часть объекта недвижимого имущества, приобретаемая в собственность каждым из этих лиц, или их письменное заявление о распределении долей в праве совместной собственности на новый или реконструированный объект недвижимого имущества в связи с приобретением права совместной собственности на такой объект. Подлинность подписей этих лиц удостоверяется в соответствии с

законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность.

В случае если государственная регистрация прав с выдачей свидетельства проводится на объект недвижимого имущества, строительство которого осуществлялось в результате совместной деятельности, заявитель кроме документов, указанных в этом пункте, подает органу государственной регистрации прав договор о совместной деятельности или договор простого товарищества.

3.8. Для проведения государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, регистрация которого проведена до 01.01.2013 года в соответствии с законодательством, действовавшим на момент его возникновения, в связи с утратой, порчей или уничтожением свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество, выданного органом местного самоуправления, государственного акта о праве частной собственности на землю, государственного акта о праве собственности на землю, государственного акта о праве собственности на земельный участок заявителем подаются:

- копия утраченного, испорченного, поврежденного документа, заверенная в установленном законодательством порядке органом, который выдал документ, или организацией, в ведение которой был передан соответствующий архив;

- объявление об утрате документа в республиканских печатных средствах массовой информации по месту нахождения имущества, в котором должны быть указаны название документа, его номер, дата выдачи, на чье имя выдан, каким органом (кроме случаев порчи или повреждения документа).

В случае проведения государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, регистрация которого проведена после 01.01.2013 года в соответствии с законодательством, действовавшим на момент его возникновения, в связи с утратой, порчей или уничтожением свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество, выданного государственным органом регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) заявителем подается объявление об утрате документа в республиканских печатных средствах массовой информации по месту нахождения имущества, в котором должны быть указаны название документа, его номер, дата выдачи, на чье имя выдан, каким органом (кроме случаев порчи или повреждения документа). В случае порчи или повреждения документа заявителем подается испорченный или поврежденный документ.

По результатам рассмотрения заявления и документов, необходимых для проведения государственной регистрации прав, государственный

регистратор прав проводит государственную регистрацию права собственности с выдачей свидетельства взамен утраченного, испорченного или поврежденного документа. При этом в свидетельстве указывается серия, номер, дата выдачи утерянного, испорченного или уничтоженного свидетельства и орган, его выдавший.

3.9. При проведении государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства на новый или реконструированный объект недвижимого имущества, строительство которого осуществлялось с привлечением средств физических и юридических лиц, построенный в результате деятельности жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или иного кооператива, заинтересованным лицом является инвестор (лицо, которое приобрело имущественные права), член соответствующего кооператива.

3.10. Для проведения государственной регистрации прав с выдачей свидетельства на новый или реконструированный объект недвижимого имущества, строительство которого осуществлялось с привлечением средств физических и юридических лиц, заявитель подает:

- документы, подтверждающие приобретение в собственность лицом закрепленного за ним объекта строительства (инвестиционный договор, договор о паевом участии, договор купли-продажи имущественных прав и т. п.). В случае участия в фонде финансирования строительства документом, подтверждающим приобретение в собственность закрепленного за лицом объекта строительства, является выданная управителем такого фонда справка о праве доверителя на приобретение в собственность объекта инвестирования. В случае приобретения имущественных прав на объект недвижимости документом, подтверждающим приобретение в собственность, закрепленного за лицом объекта строительства, является договор купли-продажи имущественных прав;

- справку (выписку) из перечня лиц, принимавших участие в инвестировании (финансировании) объекта строительства и за которыми проводится государственная регистрация прав, выданная лицом, привлекавшим средства физических и юридических лиц (заказчик строительства), об участии заинтересованного лица в инвестировании (финансировании) объекта строительства (в том числе путем купли-продажи имущественных прав);

- технический паспорт на объект инвестирования (квартиру, жилое, нежилое помещение и т.п.);

- заверенные лицом, привлекавшим средства физических и юридических лиц (заказчик строительства), копии документов (кроме случаев представления оригиналов таких документов лицом, привлекавшим средства физических и юридических лиц (заказчиком строительства)):

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение вещных прав на объект недвижимого имущества до проведения его реконструкции (в случае проведения реконструкции объекта недвижимого имущества);

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение вещных прав на земельный участок;

- документ, удостоверяющий принятие в эксплуатацию законченного строительством объекта;

- документ, подтверждающий присвоение объекту недвижимого имущества почтового адреса (кроме случаев, когда в результате реконструкции объекта недвижимого имущества его почтовый адрес не изменился).

Документы, указанные в абзацах 2, 3 и 5 - 8 этого пункта, заявителю не возвращаются.

3.11. В случае если завершение строительства объекта градостроения и государственная регистрация прав на такой объект за лицами, принимавшими участие в инвестировании (финансировании) объекта строительства, осуществлялось после 01.01.2013 года, лицо, которое привлекало средства физических и юридических лиц (заказчик строительства), после принятия такого объекта в эксплуатацию подает:

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение права собственности на такой объект до проведения реконструкции (в случае проведения реконструкции объекта недвижимого имущества);

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение вещных прав на земельный участок;

- документ, удостоверяющий принятие в эксплуатацию законченного строительством объекта;

- документ, подтверждающий присвоение объекту недвижимого имущества почтового адреса (кроме случаев, когда в результате реконструкции объекта недвижимого имущества его почтовый адрес не изменился);

- утвержденный таким лицом перечень физических и юридических лиц, средства которых привлекались на инвестирование (финансирование) объекта строительства.

3.12. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства на новые или реконструированные объекты недвижимого имущества, построенные в результате деятельности жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или другого кооператива, заявитель подает:

- справку жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или другого кооператива о членстве в кооперативе и внесении таким членом кооператива паевого взноса в полном объеме;

- технический паспорт на объект недвижимого имущества.

3.13. В случае если завершение строительства объекта градостроения и государственная регистрация прав на такой объект, построенный в результате деятельности жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или другого кооператива, осуществлялось после 01.01.2013 года, соответствующий кооператив после принятия такого объекта в эксплуатацию подает:

- документ, удостоверяющий принятие в эксплуатацию законченного строительством объекта;

- документ, подтверждающий присвоение объекту недвижимого имущества почтового адреса (кроме случая, когда в результате реконструкции объекта недвижимого имущества его почтовый адрес не изменился);

- утвержденный общим собранием кооператива список членов кооператива.

3.14. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства на объект недвижимого имущества государственной или муниципальной собственности, строительство которого завершено и право собственности на который не зарегистрировано, при отсутствии документа, подтверждающего возникновение права государственной или муниципальной собственности на такой объект, заявитель подает органу государственной регистрации прав технический паспорт на объект недвижимого имущества.

В случае проведения государственной регистрации права государственной собственности на объект недвижимого имущества заявитель, кроме документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подает документ, подтверждающий нахождение объекта недвижимости в государственной собственности.

В случае проведения государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества заявитель, кроме документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подает:

- документ, подтверждающий факт нахождения объекта недвижимого имущества в муниципальной собственности, выданный соответствующим органом местного самоуправления;

- документ, подтверждающий факт отсутствия нахождения объекта недвижимого имущества в государственной собственности, выданный уполномоченным органом в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

3.15. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства в связи с передачей недвижимого имущества в собственность юридического лица в качестве вноса (внесения имущества в уставный капитал, вступительных, членских и целевых взносов членов кооператива и т.п.), заявитель кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение прав на недвижимое имущество, подает акт приема-передачи объекта недвижимого имущества или иной документ, подтверждающий факт передачи такого имущества.

В случае если такая передача осуществляется другим юридическим лицом, заявитель, кроме документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подает решение органа или лица, уполномоченного учредительными документами такого юридического лица или законодательством.

В случае если такая передача осуществляется по объекту недвижимого имущества, находящегося в общей собственности, заявитель, кроме документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подает письменное согласие всех совладельцев, заверенное в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность.

3.16. Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на объект недвижимого имущества предыдущего собственника такого объекта, заявителю не возвращаются.

3.17. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства в связи с передачей в собственность физическим и юридическим лицам объектов недвижимого имущества в результате прекращения юридического лица или его реорганизации заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подает:

- в случае ликвидации юридического лица - ликвидационный баланс, утвержденный учредителями (участниками) юридического лица или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица, и письменное заявление лиц, которым передано недвижимое имущество юридического лица, которое ликвидируется, о распределении между ними такого имущества или решение соответствующего органа о дальнейшем использовании указанного имущества;

- в случае слияния, присоединения или преобразования юридического лица - передаточный акт (баланс), утвержденный учредителями (участниками) юридического лица или органом, принявшим решение о слиянии, присоединении или преобразовании юридического лица, и документ, подтверждающий факт передачи такого имущества юридическому лицу;

- в случае разделения юридического лица или выделения из него нового юридического лица - разделительный баланс, утвержденный учредителями (участниками) юридического лица или органом, который принял решение о разделении юридического лица или выделения из него нового юридического лица, и документ, подтверждающий факт передачи такого имущества юридическому лицу.

Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на объект недвижимого имущества предыдущего собственника такого объекта, заявителю не возвращаются.

3.18. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства в связи с передачей объектов недвижимого имущества в собственность физическим и юридическим лицам, которые вышли из состава учредителей (участников) юридического лица, заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение вещных прав на недвижимое имущество, подает:

- решение органа или лица, уполномоченного учредительными документами такого юридического лица или законодательством, о передаче объекта недвижимого имущества в собственность физическому или юридическому лицу, вышедшему из состава учредителей (участников) юридического лица;

- документ, подтверждающий факт передачи такого имущества физическому или юридическому лицу, вышедшему из состава учредителей (участников) юридического лица.

Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на объект недвижимого имущества предыдущего собственника такого объекта, заявителю не возвращаются.

3.19. Для проведения государственной регистрации права собственности с выдачей свидетельства в связи с возвратом объектов недвижимого имущества в собственность реабилитированным гражданам, заявитель подает решение комиссии по вопросам восстановления прав реабилитированных о возврате объекта недвижимого имущества реабилитированному лицу.

Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на такой объект недвижимого имущества, заявитель не подает.

3.20. Государственная регистрация права собственности на объект недвижимого имущества, образовавшийся в результате раздела, выделения доли из объекта недвижимого имущества или объединения объектов недвижимого имущества, проводится государственным регистратором прав органа государственной регистрации прав с выдачей свидетельства на каждый новый объект недвижимого имущества.

На основании принятого решения о государственной регистрации прав в отношении объекта недвижимого имущества, который разделяется или из которого выделяется доля, или в отношении объектов недвижимого имущества, которые объединяются, государственный регистратор прав на каждый вновь созданный объект формирует регистрационное дело в соответствии с законодательством и присваивает регистрационный номер такому объекту.

Государственный регистратор прав переносит все сведения в отношении объекта недвижимого имущества, который разделяется или из которого выделяется доля, или в отношении объектов недвижимого имущества, которые объединяются, в регистрационные дела, открытые на каждый из вновь созданных объектов недвижимого имущества.

Государственный регистратор прав принимает решение о закрытии регистрационного дела, открытого на объект недвижимого имущества, который разделяется или из которого выделяется доля, или в отношении объектов недвижимого имущества, которые объединяются, после проведения государственной регистрации права собственности по всем вновь созданным объектам недвижимого имущества, которое оформляет в одном экземпляре.

Государственный регистратор прав закрывает регистрационное дело на объект недвижимого имущества, который разделяется или из которого выделяется доля, или в отношении объектов недвижимого имущества, которые объединяются, после добавления к регистрационному делу соответствующих документов.

Документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на объект недвижимого имущества, который разделяется или из которого выделяется доля, или в отношении объектов недвижимого имущества, которые объединяются, заявителю не возвращаются.

3.21. Для проведения государственной регистрации прав с выдачей свидетельства на объект недвижимого имущества, который разделяется (в том числе в результате выделения отдельного объекта недвижимого имущества из состава объекта недвижимого имущества, состоящего из двух или более объектов) или доля из которого выделяется, заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение прав на объект недвижимого имущества, который разделяется или доля из которого выделяется, подает:

- документ, удостоверяющий принятие в эксплуатацию законченного строительством объекта;
- технические паспорта на вновь созданные объекты недвижимого имущества;

- документ, подтверждающий присвоение вновь созданному объекту недвижимого имущества отдельного почтового адреса.

В случае если государственная регистрация прав с выдачей свидетельства производится на объект недвижимого имущества, состоящий из двух или более объектов и находится в общей (совместной, долевой) собственности, заявитель, кроме документов, указанных в этом пункте, подает письменное согласие всех собственников, подлинность подписи которых удостоверяется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим нотариальную деятельность. При этом право общей собственности на выделенный объект недвижимого имущества из состава объекта недвижимого имущества, состоящего из двух или более объектов, не прекращается.

3.22. Для проведения государственной регистрации прекращения права собственности на объект недвижимого имущества в связи с его уничтожением заявитель подает органу государственной регистрации прав документ, согласно которому подтверждается факт такого уничтожения, и документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение права собственности на уничтоженный объект недвижимого имущества.

Государственный регистратор прав одновременно с принятием соответствующего решения о государственной регистрации прекращения права собственности принимает решение о закрытии регистрационного дела, открытого на такой объект недвижимого имущества.

Государственный регистратор прав оформляет решение о закрытии регистрационного дела на уничтоженный объект недвижимого имущества в одном экземпляре.

Государственный регистратор прав закрывает регистрационное дело на уничтоженный объект недвижимого имущества после добавления в него соответствующих документов.

При наличии государственной регистрации других (иных) вещных прав и (или) их отягощений (обременений) на такое недвижимое имущество орган государственной регистрации прав в день принятия государственным регистратором прав решения о государственной регистрации прекращения права собственности направляет правопробретателю такого имущества, обременителю (ограничителю) или лицу, в интересах которого установлено отягощение (обременение), письменное уведомление о проведении государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество в связи с его уничтожением.

3.23. Во время проведения государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество в связи с отказом собственника от права собственности орган государственной регистрации прав не позднее следующего рабочего дня с момента принятия

государственным регистратором прав решения о государственной регистрации прав направляет органу доходов и сборов, на территории которого расположено такое имущество, а также правоприобретателю, обременителю или лицу, в интересах которого установлено отягощение (обременение), права и обременения вещных прав которых зарегистрированы в соответствии с требованиями настоящего Положения, письменное уведомление о проведении государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество в связи с отказом от права собственности.

3.24. Во время проведения государственной регистрации прекращения вещного права на недвижимое имущество, являющегося производным от права собственности, орган государственной регистрации прав не позднее следующего рабочего дня с момента принятия решения о государственной регистрации прекращения вещного права направляет владельцу такого имущества (в случае если заявление подано правопреемником) или его правоприобретателю (в случае если заявление подано собственником) письменное уведомление о проведении государственной регистрации прекращения такого вещного права.

IV. Особенности государственной регистрации права собственности на земельные участки

4.1. Для проведения государственной регистрации права собственности на земельный участок заявитель подает документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение права собственности на такой объект (или его дубликат).

4.2. Для проведения государственной регистрации права собственности на земельный участок в случае, если в документах, подтверждающих возникновение, переход и прекращение права собственности на земельный участок, отсутствуют сведения о его кадастровом номере, заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение права собственности на земельный участок, подает извлечение из Государственного земельного кадастра, в котором содержатся сведения о регистрации земельного участка и присвоенном ему кадастровом номере, выданное исполнительным органом государственной власти Донецкой Народной Республики осуществляющим полномочия по регулированию земельных отношений, государственной регистрации и ведению Государственного земельного кадастра, геодезии и картографии.

4.3. О государственной регистрации права собственности на земельный участок, прекращения права собственности на земельный участок в связи с отказом собственника от права собственности, переходом права

собственности на земельный участок орган государственной регистрации прав не позднее следующего рабочего дня с момента принятия государственным регистратором прав решения о государственной регистрации прав направляет органу государственной регистрации других (иных) вещных прав на земельные участки (территориальному органу (структурному подразделению) исполнительного органа государственной власти Донецкой Народной Республики, осуществляющего полномочия по регулированию земельных отношений, государственной регистрации и ведению Государственного земельного кадастра, геодезии и картографии), по местонахождению земельного участка письменное уведомление.

4.4. Государственная регистрация других (иных) вещных прав на земельные участки (за исключением государственной регистрации права собственности на земельные участки) осуществляется в соответствии с порядком государственной регистрации других (иных) вещных прав на земельные участки.

V. Государственная регистрация отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество

5.1. При проведении государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество заинтересованным лицом является лицо, которым установлено отягощение (обременение), а также лицо, в интересах которого установлено отягощение (обременение).

При проведении государственной регистрации прекращения отягощений (обременений) прав на недвижимое имущество заинтересованным лицом является лицо, которым прекращено отягощение (обременение), а также лицо, в интересах которого прекращено отягощение (обременение).

5.2. Для проведения государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество необходимыми документами являются документы, подтверждающие возникновение, переход и прекращение отягощений (обременений) таких прав, и другие документы, определенные настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики.

Документами, подтверждающими возникновение, переход и прекращение отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество являются:

- решение суда о наложении отягощения (обременения) вещных прав на недвижимое имущество, вступившее в законную силу;
- постановление государственного исполнителя относительно отягощения (обременения) вещных прав на недвижимое имущество;

- определенный законодательством Донецкой Народной Республики документ, на котором нотариусом совершена надпись о наложении запрета на отчуждение недвижимого имущества;

- решение органа местного самоуправления об отнесении объектов недвижимого имущества к устаревшему жилому фонду;

- договор, заключенный в соответствии с законодательством, которым установлено отягощение (обременение) вещных прав на недвижимое имущество (или его дубликат);

- нормативный правовой акт, которым установлен запрет на пользование и (или) распоряжение недвижимым имуществом;

- заявление органа Министерства доходов и сборов, на основании которого все активы плательщика передаются в налоговый залог;

- документы, установленные нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, на основании которых осуществляется выведение (освобождение) из-под налогового залога активов плательщика, как частичное так и в полном объеме;

- иные акты соответствующих органов государственной власти и должностных лиц в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

5.3. Для проведения государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество заявитель, кроме документа, подтверждающего возникновение, переход и прекращение отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество, подает копию документа, удостоверяющего его личность (кроме документа, удостоверяющего должностное лицо органа государственной власти или органа местного самоуправления).

В случае подачи заявления уполномоченным лицом, действующим от имени физического лица, кроме документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, подается копия документа, удостоверяющая личность заинтересованного лица.

5.4. Заявление о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество регистрируется государственным регистратором прав в Книге регистрации заявлений (запросов) с присвоением ему регистрационного номера и фиксацией даты его регистрации.

5.5. В случае проведения государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество извлечение о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество выдается в соответствии с требованиями настоящего Положения заявителю и собственнику недвижимого имущества, вещные права которого отягощены (обременены).

В случае если обременение (отягощение) вещного права на недвижимое имущество касается также иного правообладателя, правоприобретателя, правополучателя такого имущества, отличного от собственника, экземпляр извлечения о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество предоставляется такому правообладателю, правоприобретателю, правополучателю.

Если обременителей, должников или других (иных) правообладателей, правоприобретателей, правополучателей, отличных от собственника, несколько, государственный регистратор прав оформляет для каждого из них экземпляр извлечения о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество.

5.6. Государственная регистрация прекращения отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество в результате снятия отягощения (обременения) уполномоченным на это в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики органом проводится государственным регистратором прав.

5.7. При проведении государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество государственный регистратор прав формирует извлечение о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество в двух экземплярах. Первый экземпляр вручается заявителю, второй экземпляр приобщается к материалам регистрационного дела.

5.8. После проведения в порядке, предусмотренном настоящим Положением, государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав на недвижимое имущество по субъекту права, орган государственной регистрации прав, в котором проведено такую регистрацию, направляет соответствующую информацию всем органам государственной регистрации прав Донецкой Народной Республики. Орган государственной регистрации прав, получивший такую информацию, учитывает полученные сведения при проведении государственной регистрации прав и предоставлении информации.

VI. Государственная регистрация права собственности на объект незавершенного строительства

6.1. Государственная регистрация права собственности на объект незавершенного строительства проводится в порядке, установленном для государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество, право собственности на которое заявлено впервые, с учетом особенностей, определенных настоящим разделом.

6.2. В случае проведения государственной регистрации права собственности на объект незавершенного строительства заинтересованным лицом является лицо, осуществляющее его строительство.

6.3. Для проведения государственной регистрации права собственности на объект незавершенного строительства заявитель подает:

- документ, подтверждающий возникновение, переход и прекращение вещных прав на земельный участок;
- документ, предоставляющий право на выполнение строительных работ;
- технический паспорт на объект незавершенного строительства;
- документ, подтверждающий присвоение объекту незавершенного строительства отдельного почтового адреса.

Если в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики право на выполнение строительных работ возникает с момента уведомления уполномоченных органов, заявитель также предоставляет копию документа, который в соответствии с законодательством подтверждает факт уведомления.

6.4. Во время проведения государственной регистрации права собственности на новый объект недвижимого имущества, право собственности на который было зарегистрировано как на объект незавершенного строительства в соответствии с требованиями настоящего Положения, государственный регистратор прав не открывает новое регистрационное дело на такой объект недвижимого имущества, а вносит изменения в уже открытое на такой объект регистрационное дело.

В случае если после завершения строительства объекта градостроительства государственная регистрация права собственности осуществляется на квартиру, жилое или нежилое помещение, которые размещаются в таком объекте, государственный регистратор прав после проведения государственной регистрации права собственности на все квартиры, жилые или нежилые помещения закрывает регистрационное дело, открытое на такой объект незавершенного строительства.

VII. Учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества

7.1. Для постановки на учет бесхозяйного недвижимого имущества орган, уполномоченный в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики на выявление бесхозяйного недвижимого имущества, подает органу государственной регистрации прав заявление о постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества.

Для постановки на учет недвижимого имущества в случае отсутствия наследников по завещанию и по закону, отстранения их от права на

наследование, непринятия ими наследства, а также отказа от его принятия (далее – выморочное недвижимое имущество), орган, уполномоченный в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики на выявление выморочного недвижимого имущества, до принятия соответствующего решения судом, подает органу государственной регистрации прав заявление о постановке на учет выморочного недвижимого имущества.

7.2. Орган государственной регистрации прав принимает заявление о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества и регистрирует его в Книге регистрации заявлений (запросов) с присвоением регистрационного номера и фиксацией даты его регистрации.

Моментом принятия заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества считается дата его регистрации в Книге регистрации заявлений (запросов).

Орган государственной регистрации прав выдает уполномоченному лицу органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, карточку приема документов.

7.3. Во время подачи заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества уполномоченное лицо органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, предъявляет органу государственной регистрации прав документ, удостоверяющий его личность, документ, подтверждающий его полномочия, и их копии.

7.4. Во время рассмотрения заявления о постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества государственный регистратор прав устанавливает отсутствие государственной регистрации права собственности и других (иных) вещных прав на недвижимое имущество, в отношении которого подано указанное заявление.

Во время рассмотрения заявления о постановке на учет выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав устанавливает наличие государственной регистрации права собственности и других (иных) вещных прав на недвижимое имущество, в отношении которого подано указанное заявление.

В случае если основанием для обращения органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, в орган государственной регистрации прав с заявлением о постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества является отказ собственника недвижимого имущества от права собственности, государственный регистратор прав устанавливает наличие государственной регистрации прекращения права собственности на недвижимое имущество в связи с отказом от права собственности.

Отзыв заявления осуществляется путем подачи органом, определенным в пункте 7.1. настоящего Положения, в орган государственной регистрации

прав заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества.

Во время подачи заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества уполномоченное лицо органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, предъявляет органу государственной регистрации прав документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Положения.

Орган государственной регистрации прав подтверждает принятие заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества путем регистрации его в Книге регистрации заявлений (запросов) с присвоением ему регистрационного номера и фиксацией даты его регистрации.

Орган государственной регистрации прав выдает уполномоченному лицу органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, карточку приема документов.

Заявление об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества рассматривается государственным регистратором прав в день его принятия органом государственной регистрации прав.

По результатам рассмотрения заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав принимает решение об оставлении заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества без рассмотрения в связи с его отзывом или решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества.

Решение об оставлении заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества без рассмотрения в связи с его отзывом или решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав оформляет его в двух экземплярах, один из которых приобщает к регистрационному делу, а второй экземпляр выдается заявителю.

Государственный регистратор прав принимает решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества исключительно при наличии следующих оснований:

- 1) с заявлением об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества обратилось ненадлежащее лицо;
- 2) по результатам рассмотрения заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственным

регистратором прав уже принято решение о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества или принято решение об отказе в постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества;

3) заявление о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества с соответствующим регистрационным номером орган, определенный в пункте 7.1. настоящего Положения, не подавал в соответствующий орган государственной регистрации прав.

Орган государственной регистрации прав в случае принятия государственным регистратором прав решения об оставлении заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества без рассмотрения в связи с его отзывом или решения об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества выдает органу, определенному в пункте 7.1. настоящего Положения, такое решение.

При получении уполномоченным лицом органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, решения об оставлении заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества без рассмотрения в связи с его отзывом или решения об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества, он предъявляет органу государственной регистрации прав документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Положения, и возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества с отметкой о получении соответствующего решения, которое подписывается им с указанием даты получения.

Государственный регистратор прав приобщает к учетному делу заявление об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества, а также другие документы, выданные, оформленные или полученные им во время рассмотрения заявления об отзыве заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества.

7.5. По результатам рассмотрения заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав принимает решение о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества или решение об отказе в постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества.

Государственный регистратор прав оформляет решение о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества в одном экземпляре, которое приобщает к учетному делу.

7.6. На основании принятого решения о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав вносит записи в Книгу регистрации бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества и открывает учетное дело.

7.7. Датой постановки на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества считается дата регистрации органом государственной регистрации прав заявления о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества в Книге регистрации заявлений (запросов).

7.8. После внесения записей в Книгу регистрации бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества государственный регистратор прав формирует, оформляет и выдает извлечение о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества в двух экземплярах, один из которых приобщается к учетному делу, а второй выдается заявителю.

7.9. При получении извлечения о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества уполномоченное лицо органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, предъявляет органу государственной регистрации прав документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Положения. После получения извлечения о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества уполномоченное лицо органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов с отметкой о получении извлечения, которая подписывается им с указанием даты получения.

7.10. Государственный регистратор прав принимает решение об отказе в постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества исключительно при наличии следующих оснований:

1) бесхозяйное или выморочное имущество не подлежит учету в соответствии с законодательством;

2) объект недвижимого имущества или его часть расположены на территории другого органа государственной регистрации прав;

3) с заявлением о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества обратилось ненадлежащее лицо;

4) в отношении объекта недвижимого имущества, подлежащего постановке на учет как бесхозяйное, в органе государственной регистрации прав имеются сведения о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях);

5) отсутствует запись о прекращении права собственности на недвижимое имущество в связи с отказом собственника от права собственности (если основанием для обращения органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, с заявлением о постановке на учет

бесхозного недвижимого имущества является отказ собственника недвижимого имущества от своего права собственности)

б) поданные документы не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, или не дают возможности установить соответствие заявленных прав и предоставленных документов, удостоверяющих такие права.

Отказ в постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества по основанию, указанному в подпункте два настоящего пункта, не может осуществляться в случае, если объект недвижимого имущества расположен в пределах территории, на которой действуют два и более органа государственной регистрации прав. В таком случае постановка на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества осуществляется одним из таких органов на выбор заявителя.

Государственный регистратор прав оформляет решение об отказе в постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества в двух экземплярах, один из которых приобщается к учетному делу, а второй выдается заявителю.

В случае если уполномоченное лицо органа, определенного в пункте 7.1. настоящего Положения, лично получает решение об отказе в постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества, такое лицо предъявляет органу государственной регистрации прав документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9 настоящего Положения. После получения решения об отказе в постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества такое лицо возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов с отметкой о получении указанного решения, которое подписывается им с указанием даты получения.

7.11. Государственный регистратор прав приобщает к учетному делу заявление о постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества, а также другие документы, выданные, оформленные или полученные им во время постановки на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества.

7.12. В случае если в орган государственной регистрации прав подано заявление о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, в отношении которого государственный регистратор прав рассматривает заявление о постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества, или в отношении которого государственным регистратором прав уже принято решение о постановке на учет бесхозного или выморочного недвижимого имущества, орган государственной регистрации прав принимает и регистрирует такое заявление, которое рассматривается государственным регистратором прав в общем порядке.

Если по результатам рассмотрения заявления о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество государственным регистратором прав принято решение о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, которое поставлено на учет как бесхозяйное или выморочное недвижимое имущество, орган государственной регистрации прав направляет письменное уведомление органу, определенному в пункте 7.1. настоящего Положения, по заявлению которого было поставлено на учет бесхозяйное или выморочное недвижимое имущество.

VIII. Предоставление информации о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях)

8.1. Информация о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) (далее - информация) предоставляется государственным регистратором прав в форме информационной справки (Приложение № 8, 9).

8.2. Информационная справка предоставляется на запрос государственных органов и органов местного самоуправления (должностных лиц) для получения сведений о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) в связи с выполнением своих полномочий (должностных обязанностей).

8.3. Информационная справка предоставляется по заявлению физического и юридического лица (их уполномоченного лица) для получения сведений относительно зарегистрированных за ним вещных прав на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), а также для совершения соответствующей нотариальной сделки (нотариального действия). Срок действия информационной справки для совершения нотариальной сделки (нотариального действия) составляет 3 (три) календарных дня, кроме оформления наследственных прав.

8.4. Информация предоставляется государственным регистратором прав по месту нахождения недвижимого имущества.

8.5. Предоставление документов для получения информации осуществляется лично заявителем или уполномоченным им лицом.

8.6. За предоставление информации взимается плата.

8.7. Суд, органы местного самоуправления, органы внутренних дел, органы прокуратуры, органы доходов и сборов, органы государственной безопасности Донецкой Народной Республики и другие органы государственной власти (должностные лица) освобождаются от внесения платы за предоставление информации.

8.8. В случае предоставления заявителем документов, необходимых для получения информации, не в полном объеме или при отсутствии документа, подтверждающего внесение платы за выдачу информационной справки, или наличия в поданных документах подчисток, дописок, исправлений, орган государственной регистрации прав имеет право не принимать такое заявление.

8.9. Для получения информации заявитель подает органу государственной регистрации прав заявление (запрос). Формы заявлений (запросов) и требования к их заполнению устанавливаются Министерством юстиции Донецкой Народной Республики.

8.10. Орган государственной регистрации прав принимает заявление (запрос) путем регистрации его в Книге регистрации заявлений (запросов) с присвоением ему регистрационного номера и фиксацией даты регистрации.

8.11. Моментом принятия заявления (запроса) считается дата его регистрации в Книге регистрации заявлений (запросов). Орган государственной регистрации прав при принятии заявления (запроса) выдает заявителю карточку приема документов установленной формы.

8.12. В случае подачи запроса о предоставлении информации органом государственной власти или органом местного самоуправления (их должностными лицами) подпись заявителя скрепляется печатью соответствующего органа (должностного лица).

8.13. В случае подачи заявления о предоставлении информации заявитель вместе с заявлением подает органу государственной регистрации прав документ, подтверждающий внесение платы за выдачу информационной справки. Орган государственной регистрации прав не принимает заявление о предоставлении информации в случае отсутствия документа, подтверждающего внесение платы за предоставление такой информации, кроме случаев, установленных настоящим Положением.

8.14. При рассмотрении заявления (запроса) государственный регистратор прав проверяет наличие оснований для получения заявителем информации.

8.15. По результатам рассмотрения заявления (запроса) государственный регистратор прав формирует информационную справку соответствующей формы или принимает решение об отказе в предоставлении информации. Решение об отказе в предоставлении информации может быть обжаловано в судебном порядке.

8.16. Государственный регистратор прав принимает решение об отказе в предоставлении информации исключительно в следующих случаях:

1) отсутствие в органе государственной регистрации прав информации на бумажных носителях;

2) отсутствие у лица, запрашивающего информацию о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях), статуса собственника либо правообладателя, за исключением случаев предоставления сведений о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощениях (обременениях) органам государственной власти, органам местного самоуправления (должностным лицам) в связи с выполнением ими своих полномочий (должностных обязанностей);

3) отсутствие у заявителя полномочий на получение информации.

8.17. Информационная справка или решение об отказе в предоставлении информации оформляются государственным регистратором прав в двух экземплярах, один из которых государственный регистратор прав приобщает к соответствующему делу. Информационная справка или решение об отказе в предоставлении информации подписывается государственным регистратором прав и удостоверяется печатью государственного регистратора прав.

8.18. При получении информационной справки или решения об отказе в предоставлении информации заявитель предъявляет органу государственной регистрации прав документ, удостоверяющий личность, карточку приема документов. В случае получения информационной справки или решения об отказе в предоставлении информации уполномоченным лицом предъявляется документ, подтверждающий его полномочия. В случае если уполномоченное лицо, которое обратилось за получением вышеуказанных документов, отличается от уполномоченного лица, которое подавало документы, то такое лицо после предъявления документа, подтверждающего его полномочия, предоставляет копию такого документа.

8.19. После получения документов заявитель возвращает органу государственной регистрации прав карточку приема документов с отметкой о получении соответствующих документов, которая подписывается заявителем с указанием даты их получения.

8.20. Орган государственной регистрации прав не возвращает заявление (запрос) и документ, подтверждающий внесение платы за предоставление информации.

8.21. Государственный регистратор прав приобщает к соответствующему делу заявление (запрос), документы, предоставленные вместе с заявлением (запросом), а также другие документы, выданные, оформленные или полученные им во время рассмотрения заявления (запроса).

8.22. При предоставлении информации государственный регистратор прав использует регистрационные данные, содержащиеся на бумажных носителях информации (регистрационные дела, учетные дела, ведение

которых осуществляли органы государственной регистрации прав территориальных органов Министерства юстиции Украины, а также Книги регистрации и другие материалы, подтверждающие государственную регистрацию вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений), в случае их наличия в органе государственной регистрации прав.

IX. Заключительные положения

9.1. Государственная регистрация вещных прав на недвижимое имущество, проведенная органами государственной регистрации прав Украины после 03.11.2014 года до вступления в законную силу настоящего Положения, в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Донецкой Народной Республики, признается действительной с момента государственной регистрации органами государственной регистрации прав Донецкой Народной Республики.

9.2. До введения в действие порядка государственной регистрации отягощений (обременений) движимого имущества, государственная регистрация отягощений (обременений) движимого имущества проводится органами государственной регистрации прав по заявлению органов доходов и сборов Донецкой Народной Республики в соответствии с требованиями настоящего Положения.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его опубликования и действует до принятия Закона Донецкой Народной Республики «О государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений)».

Приложение № 2

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

СЛУЖЕБНАЯ ОТМЕТКА

Мною, государственным регистратором вещных прав на недвижимое имущество _____

(Ф.И.О.)

при рассмотрении заявления о _____ принятого

(наименование заявления)

_____ поданного _____

(дата, номер)

(Ф.И.О. заявителя)

который действует на основании _____,

(документ, который подтверждает полномочия уполномоченного лица)

серия, номер паспорта _____,

и документов, которые прилагаются к заявлению, было установлено (не установлено) соответствие заявленных прав и предоставленных документов, а также отсутствие (наличие) противоречий между заявленными и зарегистрированными вещными правами на недвижимое имущество, их отягощениями (обременениями).

В ходе проверки установлено, что относительно данного объекта недвижимого имущества нет зарегистрированных прав, отягощений (обременений), противоречащих заявленным правам.

(дата)

(Ф.И.О. государственного регистратора прав)

Приложение № 3
к Временному положению о порядке
государственной регистрации вещных прав на
недвижимое имущество и их отягощений
(обременений) и предоставления информации

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ

на недвижимое имущество

Индексный номер:

Дата:

Сведения об объекте недвижимого имущества

Тип объекта (литера):

Адрес объекта:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Сведения о праве собственности

Форма собственности:

Собственник (и):

**Орган государственной регистрации
прав:**

Государственный регистратор:

Подпись:

Приложение № 4

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

**Извлечение
о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество**

Дата формирования:

Извлечение выдал:

Основания выдачи извлечения: Заявление с регистрационным номером: _____, дата регистрации заявления: _____, заявитель (уполномоченное лицо): _____

Актуальная информация о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество

Дата государственной регистрации:

Государственный регистратор прав:

Основания возникновения права собственности:

Основания внесения записи:

Форма собственности:

Размер части:

Собственник (и): _____,
паспорт: серия ____ номер _____, выдан ____ . ____ . ____ Г.,
наименование органа, который выдал паспорт: _____

Сведения об объекте недвижимого имущества

Регистрационный номер объекта недвижимого имущества:

Объект недвижимого имущества:

Адрес:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Сведения о составных частях объекта недвижимого имущества*:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Государственный регистратор:

Подпись:

* - не заполняется, если объектом недвижимого имущества является квартира, встроенное нежилое помещение и т.п.

Приложение № 5

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

**Извлечение
о государственной регистрации другого (иного) вещного права на недвижимое имущество**

Дата формирования:

Извлечение выдал:

Основания выдачи извлечения: Заявление с регистрационным номером: _____, дата регистрации заявления: _____, заявитель (уполномоченное лицо): _____

Актуальная информация о государственной регистрации другого (иного) вещного права на недвижимое имущество

Дата государственной регистрации:

Государственный регистратор:

Основания внесения записи:

Основания возникновения другого вещного права:

Форма собственности:

Вид другого (иного) вещного права:

Срок действия права:

Сведения об объекте недвижимого имущества

Регистрационный номер объекта недвижимого имущества:

Объект недвижимого имущества:

Кадастровый номер:

Адрес:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Сведения о субъектах другого (иного) вещного права на недвижимое имущество

Арендодатель (правообладатель): _____,
(наименование предприятия, организации, учреждения или Ф.И.О. физического лица)

Арендатор (правоприобретатель,
правополучатель):

(наименование предприятия, организации, учреждения или
Ф.И.О. физического лица)

**Государственный
регистратор:**

Подпись:

Приложение № 6

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

**Извлечение
о государственной регистрации отягощений (обременений) вещных прав
на недвижимое имущество**

Номер записи об отягощении (обременении):

Дата формирования:

Извлечение выдал:

Основания выдачи извлечения: Заявление с регистрационным номером: _____, дата регистрации заявления: _____, заявитель (уполномоченное лицо): _____

**Актуальная информация о государственной регистрации отягощений (обременений)
вещных прав на недвижимое имущество**

Дата государственной регистрации:

Государственный регистратор:

Основания возникновения права собственности:

Собственник (и):

Основания для регистрации отягощения (обременения):

Тип объекта:

Кадастровый номер:

Адрес объекта недвижимого имущества:

Вид отягощения (обременения):

Сведения об обременителе:

Сведения о должнике:

Другие сведения:

Основания для прекращения отягощения (обременения):

Дата государственной регистрации прекращения отягощений (обременения)

Государственный регистратор:

Подпись:

Приложение № 7

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их обременений (обременений) и предоставления информации

Извлечение

о постановке на учет бесхозяйного или выморочного недвижимого имущества

Дата формирования:

Извлечение выдал:

Основания выдачи извлечения: Заявление с регистрационным номером: _____, дата регистрации заявления: _____, заявитель (уполномоченное лицо): _____

Актуальная информация о постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества или выморочного недвижимого имущества

Дата постановки на учет:

Государственный регистратор:

Наименование уполномоченного органа:

Основания для постановки на учет:

Дополнительные сведения:

Сведения об объекте недвижимого имущества

Тип объекта недвижимого имущества:

Кадастровый номер:

Адрес объекта недвижимого имущества:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Сведения о составных частях объекта недвижимого имущества*:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Общая площадь:

Жилая площадь:

Номер, литера:

Объект недвижимого имущества:

Государственный регистратор:

Подпись:

* - не заполняется, если объектом недвижимого имущества является квартира, встроенное нежилое помещение и т.п.

Приложение № 8

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

Образец информационной справки:

- 1) на запрос государственных органов и органов местного самоуправления (должностных лиц) для получения сведений о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) в связи с выполнением своих полномочий (должностных обязанностей);
- 2) на заявление физических и юридических лиц (их уполномоченных лиц) для получения сведений относительно зарегистрированных за ними вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений).

Информационная справка

о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощений (обременений)

Номер информационной справки:

Дата информационной справки:

Информационная справка предоставлена:

Основание предоставления справки:

Параметры запроса

Адрес объекта недвижимого имущества:

Информация об объекте недвижимого имущества

Регистрационный номер объекта недвижимого имущества:

Тип объекта недвижимого имущества:

Адрес объекта недвижимого имущества:

Кадастровый номер земельного участка:

Информация о зарегистрированном праве собственности

Номер записи о праве собственности:

Дата государственной

регистрации:

Государственный
регистратор прав:

Основание
возникновения права
собственности:

Основание
государственной
регистрации:

Форма собственности:

Размер доли:

Собственники:

**Информация о других (иных) зарегистрированных вещных правах
на недвижимое имущество**

Номер записи о другом (ином) вещном праве:

Дата государственной
регистрации:

Государственный
регистратор прав:

Основание
возникновения другого
(иного) вещного права:

Основание
государственной
регистрации:

Вид другого (иного)
вещного права:

Срок действия:

Арендодатель:

Арендатор:

**Информация о зарегистрированных отягощениях (обременениях) вещных прав
на недвижимое имущество**

Номер записи об отягощении (обременении):

Дата государственной
регистрации:

Государственный
регистратор прав:

Основание наложения
отягощения
(обременений):

Основание
государственной
регистрации:

Вид отягощения:

Тип объекта:

Адрес объекта
недвижимого
имущества:

Собственники:

Информация о
прекращении
отягощения
(обременения):

Дата государственной
регистрации
прекращения
отягощений
(обременения)

**Государственный
регистратор прав:**

Подпись:

Приложение № 9

к Временному положению о порядке государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) и предоставления информации

Образец информационной справки
на заявление физических и юридических лиц (их уполномоченных лиц) для совершения соответствующей нотариальной сделки (нотариального действия)

Информационная справка
о зарегистрированных вещных правах на недвижимое имущество и их отягощений (обременений) для совершения соответствующей нотариальной сделки (нотариального действия)

Номер информационной справки:

Дата информационной справки:

Информационная справка предоставлена:

Основание предоставления справки:

Назначение информационной справки:

Инвентаризационная стоимость объекта недвижимого имущества

Дополнительная информация:

Актуальная информация о зарегистрированном праве собственности на недвижимое имущество

Номер записи о праве собственности:

Дата государственной регистрации:

Государственный регистратор прав:

Основание возникновения права собственности:

Основание государственной регистрации:

Форма собственности:

Размер доли:

Собственники:

Актуальная информация об объекте недвижимого имущества

Регистрационный номер объекта недвижимого имущества:

Тип объекта недвижимого
имущества:

Адрес объекта
недвижимого имущества:

Общая площадь (кв.м.):

Жилая площадь (кв.м.):

Кадастровый номер
земельного участка:

Сведения о составных частях объекта недвижимого имущества:

Номер, литера:

Объекта недвижимого
имущества:

Общая площадь (кв.м.)

Жилая площадь (кв.м.):

Номер, литера:
Объект недвижимого
имущества:

Номер, литера:
Объект недвижимого
имущества:

Номер, литера:
Объект недвижимого
имущества:

Информация о зарегистрированных отягощениях (обременениях) вещных прав на недвижимое имущество

Номер записи об отягощении (обременении):

Дата государственной
регистрации:

Государственный
регистратор прав:

Основание наложения
отягощения

(обременений):

Основание
государственной
регистрации:

Вид отягощения:

Тип объекта:

Адрес объекта
недвижимого имущества:

Собственники:

**Информация о других (иных) зарегистрированных вещных правах
на недвижимое имущество**

Номер записи о другом вещном праве:

Дата государственной
регистрации:

Государственный
регистратор прав:

Основание возникновения
другого(иного) вещного
права:

Основание
государственной
регистрации:

Вид другого (иного)
вещного права:

Срок действия:

Арендодатель:

Арендатор:

**Государственный
регистратор прав:**

Подпись:
