

**Протокол № 2**  
**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,**  
**расположенном по адресу: г. Белая Холуница, ул. Ленина, дом №28А, проведенного в**  
**форме очно-заочного голосования**

г. Белая Холуница

«13» марта 2024 г.

**Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:**

Цепелева Лидия Кузьминична, в соответствии с документом, удостоверяющим личность, собственник кв. № 12, (Свидетельство 43АВ031706 от 21.02.2007 г.)

(Ф.И.О. собственника жилого помещения № \_\_\_; , № св-ва о регистрации права собственности, ФИО должностного лица, представляющего интересы муниципального образования, действующего на основании доверенности от № \_\_\_)

**Форма проведения общего собрания: очно-заочная форма.** Проведено без участия/с участием управляющей компании (нужное подчеркнуть).

**Председатель собрания:** Цепелева Лидия Кузьминична, собственник кв. № 12,

(Свидетельство 43АВ031706 от 21.02.2007 г.)

(Ф.И.О., № жилого помещения, паспортные данные, № св-ва о регистрации права собственности)

**Секретарь собрания:** Татарина Татьяна Ивановна, собственник кв. 160, (Свидетельство 43АВ354766 от 19.07.2004 г.)

(Ф.И.О., № жилого помещения, паспортные данные, № св-ва о регистрации права собственности)

**Счетная комиссия общего собрания:**

Мих Алевтина Анатольевна, собственник кв. 34, (Свидетельство 43АВ597159 от 20.03.2012 г.)

(Ф.И.О., № жилого помещения, паспортные данные, № св-ва о регистрации права собственности)

Ситникова Ольга Леонидовна, собственник кв. 207, (Свидетельство 43АВ302864 от 23.12.2009 г.)

(Ф.И.О., № жилого помещения, паспортные данные, № св-ва о регистрации права собственности)

Татарина Татьяна Ивановна, собственник кв. 160, (Свидетельство 43АВ354766 от 19.07.2004 г.)

(Ф.И.О., № жилого помещения, паспортные данные, № св-ва о регистрации права собственности)

**Общее количество голосов собственников помещений многоквартирного дома 10749,9 гол.**

**Общая площадь многоквартирного дома 10749,9 кв.м.**

**Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан 10376,50 кв.м.**

**Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юрид. лиц 47,7 кв.м.**

**Площадь многоквартирного дома, находящаяся в госуд.(муниц.) собственности 325,7 кв.м.**

**ОЧНАЯ ЧАСТЬ:**

Дата и время проведения очной части собрания 18 часов 00 минут. «26» февраля 2024 года.

Место проведения очной части собрания: Дом культуры, г. Белая Холуница, ул. Советская, д. 49.

В очной части приняло участие (1324,84 кв.м.), собственников составляющих 12,3 % от общего количества голосов в доме.

В очной части приняло участие 0 приглашенных.

Список лиц, принявших участие в очном собрании, прилагается (Приложении № 1 к настоящему протоколу).

Список лиц, приглашенных для участия в очном собрании, прилагается (Приложении № 2 к настоящему протоколу).

Кворум очного собрания имеется/ отсутствует отсутствует

Очное собрание правомочно/не правомочно не правомочно

**ЗАОЧНАЯ ЧАСТЬ:**

Дата начала и окончания голосования с «27» февраля 2024 г. по «07» марта 2024 г.

Место (адрес) передачи решений собственников помещений ул. Ленина д. 28А, подъезд № 1 – почтовый ящик

МУП «Коммунальное хозяйство»  
ИНН 4303006760/КПП 430301001  
613200, Кировская область,  
г. Белая Холуница, ул. Бастрасова, д. 88

8 мар. 18.03.2024 г.



В заочной части приняло участие 4756,26 (кв.м.), собственников, составляющих 44,3% от общего количества голосов в доме.

Дата и место составления протокола, подсчета голосов

ул. Ленина д. 28А, 08 марта 2024 г.

**ИТОГО:**

В очной и заочной части приняло участие (6081,1 кв.м.) собственников, составляющих 56,6 % от общего количества голосов в доме.

**ВЫВОД:**

Кворум имеется/ отсутствует имеется

Общее собрание правомочно/не правомочно правомочно

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выборы председателя собрания.
2. Выборы секретаря собрания.
3. Выборы состава счетной комиссии.
4. Отчет о проделанной работе Управляющей организации и Председателя совета многоквартирного дома с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г.
5. Заключение Управляющей организацией со специализированной организацией договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в МКД (ТО ВДГО), с соблюдением требований, установленных законодательством о газоснабжении в Российской Федерации с учетом изменений с 01.09.2023 г, заключение договора собственниками о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в МКД (ТО ВКГО).
6. Определение способа формирования платы за электроэнергию при содержании общего имущества по фактическим показаниям общедомового прибора учета (ОДПУ) электроэнергии на основании расчетных документов, выставяемых АО «ЭнергосбыТ Плюс» за предыдущий месяц с 01.03.2024 г.
7. Утверждение размера платы (тарифа) за содержание общего имущества многоквартирного дома 14,34 руб. за 1м2 общей площади жилья с 01.03.2024 г.
8. Утверждение размера платы (тарифа) за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома 3,13 руб. за 1 м2 общей площади жилья с 01.03.2024 г.
9. Определение порядка индексации тарифов за содержание жилья и текущий ремонт.
10. Утверждение перечня работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
11. Утверждение условий дополнительного соглашения к Договору управления многоквартирным домом от 02.11.2022 г. между Управляющей организацией и Собственниками в предлагаемой редакции.
12. Определение места хранения Протокола общего собрания в форме очно-заочного голосования Собственников помещения многоквартирного дома № 28А по ул. Ленина.

**Итоги голосования:**

**По вопросу № 1. Выборы председателя собрания**

Слушали (Ф.И.О.) Татаринову Т.И., собственника кв. № 160,

Предложено: Выбрать председателем Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6081,1	100	-	-	-	-

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Председателем собрания выбрать собственника кв. 12 Цепелеву Лидию Кузьминичну



**По вопросу № 2. Выборы секретаря собрания**

Слушали (Ф.И.О.) Мих А.А., собственника кв. № 34,

Предложено: Выбрать секретарем Татаринovu Т.И., собственника кв. № 160

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6081,1	100	-	-	-	-

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Секретарем собрания выбрать собственника кв. 160 Татаринovu Татьяну Ивановну

**По вопросу № 3. Выборы состава счетной комиссии**

Слушали (Ф.И.О.) Красных В.Г., собственника кв. № 49,

Предложено: Выбрать состав счетной комиссии Мих А.А., собственника кв. № 34, Ситникову О.Л., собственника кв. № 207 и Татаринovu Т.И., собственника кв. 160

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6081,1	100	-	-	-	-

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Выбрать в состав счетной комиссии три человека: Мих А.А., собственника кв. № 34, Ситникову О.Л., собственника кв. № 207, Татаринovu Т.И., собственника кв. 160.

**По вопросу № 4. Отчет о проделанной работе Управляющей организации и Председателя совета многоквартирного дома с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12, директора УО МУП «Коммунальное хозяйство»,

Предложено: Принять отчет о проделанной работе Управляющей организации и Председателя совета многоквартирного дома с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5912,1	97,2	0	0	169	2,8

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Принять отчет о проделанной работе Управляющей организации и Председателя совета многоквартирного дома с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г.

**По вопросу № 5. Заключение Управляющей организацией со специализированной организацией договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в МКД (ТО ВДГО), с соблюдением требований, установленных законодательством о газоснабжении в Российской Федерации с учетом изменений с 01.09.2023 г, заключение договора собственниками о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в МКД (ТО ВКГО).**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12.,

Предложено: В связи с введением законодательством о газоснабжении в Российской Федерации новых требований с 01.09.2023 г. предлагаю Управляющей организации со специализированной организацией заключать договор на ТО ВДГО, в всем



собственникам самостоятельно заключить договора на ТО ВКГО с той же обслуживающей организацией.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5998,3	98,6	0	0	82,8	1,4

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Заключать Управляющей организации со специализированной организацией договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в МКД (ТО ВДГО), с соблюдением требований, установленных законодательством о газоснабжении в Российской Федерации с учетом изменений с 01.09.2023 г. Собственникам заключать договор о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования в МКД (ТО ВКГО).

**По вопросу № 6. Определение способа формирования платы за электроэнергию при содержании общего имущества по фактическим показаниям общедомового прибора учета (ОДПУ) электроэнергии на основании расчетных документов, выставляемых АО «ЭнергосбыТ Плюс» за предыдущий месяц с 01.03.2024 г.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12.

Предложено: За период с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. собственникам начисляли электроэнергию при содержании общего имущества по нормативным показателям, фактическое потребление сложилось на много меньше нормативного. Необходимо перейти с 01.03.2024 г. на оплату по фактическим показаниям общедомового прибора учета (ОДПУ) электроэнергии на основании расчетных документов, выставляемых АО «ЭнергосбыТ Плюс» за предыдущий месяц.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5997,7	98,6	45,3	0,7	38,1	0,7

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Определить способ формирования платы за электроэнергию при содержании общего имущества по фактическим показаниям общедомового прибора учета (ОДПУ) электроэнергии на основании расчетных документов, выставляемых АО «ЭнергосбыТ Плюс» за предыдущий месяц с 01.03.2024 г.

**По вопросу № 7. Утверждение размера платы (тарифа) за содержание общего имущества многоквартирного дома с 01.03.2024 г.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12.

Предложено: В связи с увеличением потребительских цен и минимального размера оплаты труда, необходимо увеличить плату (тариф) за содержание общего имущества многоквартирного дома. Установить тариф в размере 14,34 руб. за 1м2 общей площади жилья в месяц с 01.03.2024 г.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5817,7	95,7	45,3	0,7	218,1	3,6

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)



Решили: Утвердить размер платы (тариф) за содержание общего имущества многоквартирного дома в размере 14 руб. 34 коп. (14,34) за 1м2 общей площади жилья в месяц с 01.03.2024 г.

**По вопросу № 8. Утверждение размера платы (тарифа) за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома с 01.03.2024г**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К. , собственника кв. № 12.

Предложено: В связи с увеличением потребительских цен, необходимо увеличить плату (тариф) за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере 3,13 руб. за 1 м2 общей площади жилья в месяц с 01.03.2024 г.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5847,2	96,2	45,3	0,7	188,6	3,1

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Утвердить размер платы (тариф) за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере 3 руб. 13 коп. (3,13) за 1 м2 общей площади жилья в месяц с 01.03.2024 г.

**По вопросу № 9. Определение порядка индексации тарифов за содержание жилья и текущий ремонт.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К. , собственника кв. № 12, директора УК МУП «Коммунальное хозяйство» Помелова Д.В.

Предложено: Общий уровень инфляции отражается на расходах управляющей компании. Необходимо определить порядок индексации тарифов за содержание жилья и текущий ремонт. При утверждении новых тарифов управляющая компания должна руководствоваться базовым индексом потребительских цен на товары и услуги в РФ (Кировской области), рассчитываемый Федеральной службой государственной статистики на конец предыдущего года к декабрю предшествующего года (годовой индекс инфляции). Увеличение производить в пределах базового индекса, с предоставлением обоснованного расчета, по согласованию с Советом дома, без оформления решением общего собрания.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5709,7	93,9	45,3	0,7	326,1	5,4

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: По инициативе Управляющей организации не ранее чем по истечении года, с даты последнего установления размер платы за жилое помещение (тарифы) могут ежегодно устанавливаться методом индексирования. Управляющая организация, не позднее чем за месяц, до предстоящей индексации размера платы за содержание общего имущества и текущий ремонт готовит предложение по размеру платы и направляет его на рассмотрение Совету дома. Предложение должно содержать расчет нового размера платы соразмерно стоимости услуг, работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества с учетом индексации.

Индексация производится на каждый последующий отчетный период путем увеличения в пределах базового индекса потребительских цен на товары и услуги в РФ (Кировская область), рассчитываемый Федеральной службой государственной статистики на конец предыдущего года к декабрю предшествующего года (годовой



индекс инфляции), публикуемому на сайте <https://rosstat.gov.ru>. Увеличение размера платы в расчёте на один месяц и один квадратный метр общей площади принадлежащего собственнику помещения не должно превышать годовой индекс инфляции. При индексации тарифа оформление решениями общих собраний собственниками изменений размера платы (тарифов) не осуществляется. Измененный размер платы (тариф) доводится до собственников путем его размещения на информационных стендах в подъездах МКД и (или) в ГИС ЖКХ.

**По вопросу № 10. Утверждение перечня работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.03.2024 г. на период действия – год.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12,

Предложено: Советом МКД рассмотрен перечень. Утвердить перечень работ по текущему ремонту общего имущества МКД. Предложено включить замену трех входных дверей в 12,13,14 подъездах на металлические, полный косметический ремонт в 8 и 12 подъездах на период – год.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5939,4	97,7	58,3	1,0	83,4	1,3

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Утвердить перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома на период действия с 01.03.2024 г. на период – год.

**По вопросу № 11. Утверждение условий Дополнительного соглашения к Договору управления МКД от 02.11.2022 г. между Управляющей организацией и Собственниками в предлагаемой редакции, с учетом вводимых изменений с 01.03.2024 г**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12,

Предложено: Необходимо закрепить и утвердить условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД от 02.11.2022 г. между Управляющей организацией и Собственниками в предлагаемой редакции, с учетом вводимых изменений с 01.03.2024 г., а именно заключение договоров на ТО ВДГО и ТО ВКГО, определение способа формирования платы за электроэнергию, новые тарифы, и порядка их индексации.

Голосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
5979,2	98,3	0	0	101,9	1,7

Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Утвердить условия Дополнительного соглашения к Договору управления МКД от 02.11.2022 г. между Управляющей организацией и Собственниками в предлагаемой редакции, с учетом вводимых изменений с 01.03.2024 г.

**По вопросу № 12. Определение места хранения Протокола общего собрания в форме очно-заочного голосования Собственников помещения многоквартирного дома № 28А по ул. Ленина.**

Слушали (Ф.И.О.) Цепелеву Л.К., собственника кв. № 12,

Предложено: Определить место хранения Протокола общего собрания собственников: 1 экз. у Председателя Совета МКД и 1 экз. в Управляющей организации МУП «Коммунальное хозяйство»

Голосовали:



«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
6081,1	100	0	0	0	0


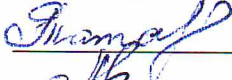
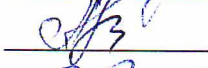

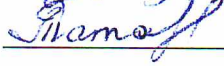
Решение по вопросу повестки дня: принято (указать принято/не принято)

Решили: Место хранения Протокола общего собрания собственников: 1 экз. у Председателя Совета МКД и 1 экз. в Управляющей организации МУП «Коммунальное хозяйство».

**Приложения:**

1. Реестр собственников помещений с регистрацией в многоквартирном доме (представителей собственников) на 9 (девяти) листах.
2. Извещение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 (одном) листе.
3. Акт о надлежащем извещении собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередного общего собрания собственников с фотофиксацией инфостенда на 2 (двух) листах.
4. Список лиц, принявших участие в очном собрании многоквартирного дома на 9 (девяти) листах.
5. Список лиц, приглашенных для участия в очном собрании многоквартирного дома на 1 (одном) листе.
6. Решения собственников помещений в количестве 146 (сто сорок шесть) листов.
7. Отчет о проделанной работе управляющей организации за 2023 год на 2 (двух) листах.
8. Дополнительное соглашение к Договору управления многоквартирным домом от 02.11.2022 г. между управляющей организацией и собственниками с 01.03.2024 г. на 2 (двух) листах.
9. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.03.2024 г. (Приложение № 4 к договору управления от 02.11.2022 г.) на 1 (одном) листе.
10. Протокол счетной комиссии на 3 (трех) листах.

**ПОДПИСИ:**

Председатель общего собрания:	Цепелева Л.К.		«13» <u>марта</u> 20 <u>24</u> г.
Секретарь:	Татарина Т.И.		«13» <u>марта</u> 20 <u>24</u> г.
Члены счетной комиссии:	Мих А.А.		«13» <u>марта</u> 20 <u>24</u> г.
	Ситникова О.Л.		«13» <u>марта</u> 20 <u>24</u> г.
	Татарина Т.И.		«13» <u>марта</u> 20 <u>24</u> г.