

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Дебальцевское профессионально-техническое училище»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета

Протокол № 1 от
«29» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ДПТУ»

А.В. Украинский

Пр.  № 2811 от
«29» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 23
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ, ПРЕМИРОВАНИЯ И
ПООЩРЕНИЯ СТУДЕНТОВ**
Государственного профессионального
образовательного учреждения «Дебальцевское
профессионально-техническое училище»

20 16 г.
г. Дебальцево

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения социальной защиты студентов в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Дебальцевское профессионально-техническое училище» (далее - Училище), а также материального стимулирования качественного обучения, активной гражданской творческой деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон «Об Образовании» от 07.07.2015 г. №55 ІНС Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 года. (Постановление № І-233П-НС);
- Приказ Минобразования ДНР от 28.09.2015г. № 617 о «Порядке назначения и выплаты академической и социальной стипендии обучающимся в образовательных учреждениях СПО»;
- Уставом Училища;
- законодательными и нормативными актами Донецкой Народной Республики, которые определяют права и обязанности обучающихся.
- Положением о порядке назначения и выплаты академической и социальной стипендии студентам Училища.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ ПЕРСОНАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ, ПРЕМИЙ

2.1. Персональные (именные стипендии), премии, материальная помощь студентам предоставляются:

- по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований выплачивается из республиканского бюджета Донецкой Народной Республики;
- по очной форме обучения за счет средств юридических и физических лиц выплачивается из внебюджетных источников.

2.2. Персональные (именные стипендии), учреждаются республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

2.3. Персональные (именные) стипендии назначаются студентам Училища за особые успехи в учебе, участие в общественной, творческой, спортивной деятельности в пределах стипендиального фонда Училища.

2.4. Назначение персональной (именной) стипендии осуществляется приказом директора дважды в год по результатам экзаменационных сессий по решению стипендиальной комиссии и с учётом мнения студенческого совета Училища и выборного органа Совета трудового коллектива.

2.5. Запись о назначении персональной (именной) стипендии заносится в личную карточку студента.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ

3.1. Премия и поощрения студентам может назначаться за такие показатели:

- отличные успехи в учебе;
- участие в общественной, концертно-шефской, спортивной деятельности;
- высокий уровень знаний в овладении профессией;
- за активное участие в субботниках по благоустройству территории Училища и города, ремонту и благоустройству учебных аудиторий и мастерских Училища;
- за участие и занятое призовые места в зональных и республиканских конкурсах профессионального мастерства;
- за участие и занятие призовых мест в зональных и республиканских олимпиадах по общеобразовательным дисциплинам.

3.2. Премирование и поощрения за отличные успехи в учебе, спортивной деятельности осуществляется по итогам семестра или учебного года.

3.3. Премирование и поощрения за активное участие в общественной жизни Училища может осуществляться ежемесячно.

3.4. Назначение премии и поощрения студентам Училища осуществляется на основании приказа директора Училища, в результате ходатайства классных руководителей групп, председателей цикловых (предметных) комиссий, председателя студенческого самоуправления, и согласования с заместителями директора по учебной и воспитательной работе.

3.5. Премирование и поощрения студентов не может превышать более 100% минимальной академической стипендии студента и может выплачиваться вместе со стипендией.

3.6. Размер премирования и поощрения студентов определяется на заседании стипендиальной комиссии.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

4.1. В Училище могут выделяться средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам в размере до двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами в размере месячного размера стипендиального фонда.

- 4.2. Материальная помощь студентам может предоставляться в связи с:
- тяжелым материальным положением;
 - тяжелым заболеванием;
 - потерей одного или обоих родителей;
- 4.3. Материальная поддержка студентам назначается в размерах и в установленном порядке, с учётом мнения студенческого совета Училища и выборного органа Совета трудового коллектива при наличии финансовой возможности (выделенных бюджетных ассигнований из республиканского бюджета).
- 4.4. Материальная поддержка может предоставляться на основании приказа директора Училища один раз в год по заявлению студента и предоставления им соответствующих документов с резолюцией классного руководителя группы, председателей цикловых (предметных) комиссий, председателя студентического самоуправления, по согласованию с заместителями директора по учебной и воспитательной работе.
- 4.5. Материальная поддержка может предоставляться и выплачиваться при наличии выделенных бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Донецкой Народной Республики и наличии средств на специальном счете Училища.
- 4.6. Материальная поддержка (за исключением срочных случаев) может выплачиваться вместе со стипендией.
- 4.7. Размер материальной помощи определяется на заседании стипендиальной комиссии.
- 4.8. Училище несёт ответственность за правильность назначения и выплаты материальной поддержки, премирования и поощрения студентов.