

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Мценский краеведческий музей»
Т.С. Зайцева

Приложение № 1
к приказу МБУ «Мценский краеведческий музей»
№ 15-АД от «10» апреля 2018г.



**Положение о конфликте интересов работников
муниципального бюджетного учреждения
«Мценский городской краеведческий музей им. Г.Ф. Соловьева»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного учреждения «Мценский городской краеведческий музей им. Г.Ф. Соловьева» (далее – Положение, Музей соответственно) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 г., разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Музея является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.3. Положение о конфликте интересов – это внутренний документ Музея, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Музея в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.4. Настоящее положение определяет порядок работы в Музее по рассмотрению, урегулированию и предотвращению конфликта интересов.

1.5. Основной задачей данного Положения является профилактика конфликта интересов работника, при котором у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами других лиц.

2. Понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Запрещение дарения

Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

1) от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;

2) работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;

3) лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

4) в отношениях между коммерческими организациями.

3. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие Положения распространяется на всех работников Музея вне зависимости от уровня занимаемой должности.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в музее

В основу работы по управлению конфликтом интересов в Музее положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Музеем.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Работники Музея в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязаны:

5.1. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.2. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме председателя Комиссии и директора.

5.3. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами Музея – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

5.4. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

5.5. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

5.5. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

6.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются.

6.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов в Музее реализуются следующие мероприятия:

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники отношений;
- обеспечивается информационная открытость Музея в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

7. Комиссия по урегулированию (рассмотрению, предотвращению) конфликта интересов в Музее. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Музее

7.1. Комиссия по урегулированию (рассмотрению, предотвращению) конфликта интересов в Музее (далее – Комиссия) создается в составе 3 человек. Состав комиссии назначается приказом директора.

7.2. Директор Музея не может быть членом Комиссии.

7.3. Директор Музея может участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

7.4. Комиссию возглавляет председатель, который назначается приказом директора Музея.

7.5. Решение о назначении членов Комиссии или досрочном прекращении их полномочий принимается директором Музея.

7.6. В функциональные обязанности Комиссии входит прием заявлений сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта, проверка достоверности информации, принятие решений, направленных на урегулирование.

7.7. Решение Комиссии является обязательным для всех участников отношений, носит рекомендательный характер, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

7.8. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Музея рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

7.9. Работник Музея, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию.

7.10. Подача сведений о конфликте интересов осуществляется в письменной форме председателю Комиссии.

7.11. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Музея.

7.12. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;
- добровольный отказ работников Музея или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников Музея;
- перевод работников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Музея;
- увольнение работника по инициативе работника.

7.13. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае, могут быть найдены индивидуальные формы урегулирования конфликта интересов.

8. Ограничения, налагаемые на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

8.1. На работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на оказание потребителям услуг Музея дополнительных услуг, неоформленных надлежащим образом.
- запрет на получение работниками ценных подарков и иных услуг.

9. Ответственность

8.1. Ответственным лицом за организацию работы по противодействию коррупции в Музее является директор.

8.2. Все работники Музея несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.